



BESTÄMMELSER OM EKONOMISKA ERSÄTTNINGAR TILL FÖRTROENDEVALDA OCH POLITISKA ORGANISATIONER

Vad bestämmelserna omfattar

§ 1

Dessa bestämmelser gäller för sådana förtroendevalda m.m. som avses i kommunallagen (2017:725) kap. 4 §§ 1-2.

Följande bilagor ingår i dessa bestämmelser:

- Bilaga 1 - Tillämpningsföreskrifter till § 4
- Bilaga 2 - Årsarvoden för nämndordförande mm
- Bilaga 3 - Ordförandenas arbetsuppgifter som täcks av arvudet
- Bilaga 4 - Ersättning vid sammanträden med intressentsammansatta organ
- Bilaga 5 - Regler för kommunalt partistöd i Ekerö kommun
- Bilaga 6 - Politiska sekreterare

Sammanträden och förrättningar som ger rätt till ersättning

§ 2

Ersättning betalas för protokollförda sammanträden i kommunala organ och samrådsorgan samt av nämnd beslutade förrättningar för kommunens räkning.

Med förrättning avses: stämma, konferens, studiebesök, studieresa eller kurs som rör kommunal angelägenhet och som har ett direkt samband med det kommunala förtroendeuppdraget.

Olika slag av ekonomiska förmåner

§ 3

Följande slag av ekonomiska ersättningar kan betalas ut:

- Ersättning för förlorad arbetsinkomst, se § 4.
- Årsarvode, begränsat arvode och arvode för sammanträden mm, se § 5.
- Kostnadsersättning, se § 6–10.



- Pension, se § 11.

För alla slag av ekonomiska ersättningar se även § 14.

Ersättning för förlorad arbetsinkomst samt förlorade pensions- och semesterförmåner

§ 4

Förtroendevalda har rätt till ersättning som motsvarar det verkliga bortfallet för styrkt förlorad arbetsinkomst, förlorade semesterförmåner och förlorade pensionsförmåner. Den som bedömer ersättningskraven skall tillämpa föreskrifterna i bilaga 1.

Den som deltar i sammanträden får ersättning för den sammanträdestid som medfört förlorad arbetsinkomst samt högst två timmar förlorad sådan därutöver.

En påbörjad timme räknas som en hel timme. Ersättning utgår för högst 8 timmar per dag.

Som ersättning kan betalas ut högst 2 800 kr per dag. Beloppet kan bli högre, men detta avgörs av Kommunstyrelsen från fall till fall

Arvoden

§ 5

Årsarvode

Förtroendevalda som utför sina uppdrag på heltid har rätt till årsarvode

Kommunstyrelsens ordförande, tillika kommunalråd, utses ur det enskilt största partiet i den politiska majoriteten och Kommunstyrelsens 2:e vice ordförande, tillika oppositionsråd, utses ur det enskilt största partiet i den politiska oppositionen – detta om inte annat överenskommits inom de respektive politiska grupperingarna.

Från och med 1 januari 2019 ersätts Kommunstyrelsens ordförande, tillika kommunalråd, med ett arvode som motsvarar 125 % av arvodet för ledamöter i Sveriges Riksdag, det vill säga med 83 625 kr/mån som under mandatperioden uppräknas med den procentuella ökningen för riksdagsledamöter.

Från och med 1 januari 2019 ersätts oppositionsrådet med ett arvode som motsvarar 80 % av kommunalrådets arvode, det vill säga med 66 900 kr/mån som under mandatperioden uppräknas med den procentuella ökningen för riksdagsledamöter.



Arvoden för externa samverkansuppdrag (exempelvis Södertörns brandförsvarsförbund, Roslagsvatten etc.) påverkar inte kommunalråds- och oppositionsrådsarvodena.

Överförmyndare med en tjänstgöringsgrad om 50 %, ersätts år 1 med 32 000 kr/mån. År 2-4 uppräknas arvodet med den procentuella ökningen för riksdagsledamöter. Arvodet justeras efter tjänstgöringsgrad.

Årsarvoderade förtroendevalda har rätt till ledighet i den utsträckning som är normal för chefstjänstemän, utan att arvodet minskas. Ledigheten skall läggas på sådan tid så att uppdragen ändå kan utföras.

Uppräkning av arvoden för nämnda förtroendevalda sker i samband med att riksdagsledamöternas arvoden justeras.

Arvode samt ersättare för kommunal- och oppositionsråd vid sjukdom och föräldraledighet

Kommunal- och oppositionsråd har rätt till att vara sjukskrivna och föräldralediga enligt samma regler som gäller för kommunens anställda i allmänhet.

Kommunal- och oppositionsråd kan utan att arvodet påverkas vara föräldralediga om ledigheten förläggs på ett sådant sätt att förtroendeuppdraget kan fullgöras på avsett sätt. För kommunal- och oppositionsråd som på grund av föräldraledighet är förhindrad att fullgöra sitt uppdrag ska avdrag på arvode göras enligt samma regler som gäller för kommunens anställda i allmänhet. Kommunal- och oppositionsråd som uppbär föräldrapenning kan inte på motsvarande del uppbära årsarvode.

För ett kommunal- och oppositionsråd som på grund av sjukdom eller föräldraledighet är förhindrad att utföra sitt uppdrag under den tid som överstiger en månad skall arvodet minskas i motsvarande mån.

För kommunal- och oppositionsråd som på grund av sjukdom eller föräldraledighet är förhindrad att fullgöra sitt uppdrag kan en tillfällig ersättare väljas för en bestämd tidsperiod av Kommunstyrelsen. Den som utövar uppdraget får arvodet i stället.

Vid föräldraledighet och sjukdom ska sjukanmälan ska göras enligt gängse rutiner i kommunen. Vid annan frånvaro ska arvodet reduceras om frånvaron överstiger en månad. I sådant fall ska avdrag på arvodet ske i motsvarande mån som frånvaron överstiger en månad.



Begränsat arvode

Förtroendevalda som utför sina uppdrag på mindre än heltid har rätt till begränsat arvode enligt vad fullmäktige beslutat. Se bilaga 2. För en årsarvoderad förtroendevald som på grund av t ex sjukdom är förhindrad att utföra sitt uppdrag under den tid som överstiger en månad skall arvodet minskas i motsvarande mån. Den som utövar uppdraget får arvodet i stället.

För en förtroendevald med begränsat arvode som på grund av t.ex. sjukdom är förhindrad att utföra sitt uppdrag under den tid som överstiger en månad skall arvodet minskas i motsvarande mån. Den som upprätthåller uppdraget får arvodet i stället.

De ordförande som får arvode enligt dessa bestämmelser har arbetsuppgifter att utföra som skall täckas av arvodet. Se bilaga 3.

Gruppleदारarvode

Gruppledare i Kommunfullmäktige, för partier som inte innehar posterna som Kommunalråd eller Oppositionsråd, erhåller ett arvode på 35 000 kr/mandat. För att gruppleदारarvode ska erhållas krävs det att minst ett mandat för partiet är besatt i Kommunfullmäktige.

Gruppleदारarvodet för ett mandat där ledamot i Kommunfullmäktige avsagt sig sin partibeteckning eller bytt parti går till det ursprungliga partiet.

Gruppleदारuppdraget kan delas på två personer, dock behöver en av gruppledarna utses som kontaktperson för kommunikationen med Ekerö kommun.

Arvode för sammanträden mm

Ersättningen för förtroendevalda som inte är kommunalråd eller oppositionsråd har rätt till ersättning per sammanträde med ett belopp på 800 kr samt ytterligare 200 kr per påbörjad timme vid mer än 4 timmar.

Arvodet för varje fullmäktigesammanträde skall vara 900 kr samt ytterligare 200 kr per påbörjad timme vid mer än 4 timmar.

Förrättningsarvode utgår med 800 kr/förrättning samt ytterligare 200 kr per påbörjad timme vid mer än 4 timmar. Högst 8 tim/dag.

Förtroendevalda som under samma dag deltar i flera sammanträden eller förrättningar har inte rätt till mer än 2 arvodesbelopp.



När Kommunfullmäktiges valberedning hålls i anslutning till Kommunfullmäktiges sammanträde berättigar det bara till 1 sammanträdesarvode.

Ersättning vid sammanträden med s.k. intressentsammansatta organ betalas enligt Bilaga 4.

Inläsningsarvode

Inläsningsarvode utgår till ledamöter och ersättare i Individutskottet och i Byggnadsnämnden med 300 kr per sammanträde. Inläsningsarvode utgår dock ej till ordföranden eller vice ordföranden. För att erhålla inläsningsarvode krävs närvaro på sammanträdet.

Förtroendevalda som utför uppdrag på betydande del av heltid

Förtroendevalda i Ekerö kommun som utför sitt uppdrag på betydande del av heltid i enlighet med OPF-KL 18 2 kap 1 § är de som innehar uppdrag med benämningen kommunalråd eller oppositionsråd.

Traktamente

§ 6

Traktamente betalas vid sammanträden eller förrättningar utom kommunen som föranleder övernattnig, i enlighet med kommunens regler för anställda.

Arvodesförstärkning kan betalas vid sammanträden och förrättningar utom kommunen, i enlighet med kommunens regler för de anställda.

Resekostnader

§ 7

Resekostnadsersättning betalas med de nedan angivna kompletteringarna, enligt bestämmelserna i kommunens bilersättningsavtal för de anställda.

För deltagare i sammanträden inom kommunen där protokoll förs eller vid protokollsjustering betalas alltid reseersättning som för enskild färd med egen bil.

Resekostnadsersättning kan även ges vid studiebesök eller liknande, såväl inom som utom kommunen om detta godkänts av nämndens ordförande.



När det är absolut nödvändigt kan ersättning för taxi betalas, i stället för reseersättning enligt andra stycket. Men taxi får användas endast då inget annat fortskaffningsmedel rimligen kan användas. Utlägg för taxiresa skall styrkas med kvitto.

Barntillsynskostnader

§ 8

För styrkta kostnader för tillsyn av barn som vårdas i en förtroendevalds familj och som inte fyllt 10 år betalas ersättning med högst 180 kr/tim vid sammanträde eller förrättning, med tillägg av 1 timmes restid.

Ersättning betalas dock inte ut när någon medlem av det egna hushållet sköter tillsynen, och inte heller för den tid då barnet vistas i kommunalt subventionerad barnomsorg.

Kommunstyrelsen kan, om det finns särskilda skäl, betala ersättning även för barn som är äldre än 10 år.

Funktionshindrade förtroendevaldas särskilda kostnader samt kostnader för vård och tillsyn av funktionshindrade

§ 9

Funktionshindrad som behöver medhjälpare för att delta i ett sammanträde eller en förrättning får ersättning för detta med högst 200 kr per timme för den tid som medhjälparen behöver anlitas.

Personer med funktionshinder har rätt att anlita taxi för sina resor med anledning av det kommunala uppdraget.

För tillsyn och vård av en funktionshindrad som vistas i den förtroendevaldes bostad betalas ersättning med högst 180 kr per sammanträdes- eller förrättningstimme med tillägg av 1 timme. Ersättning betalas inte när någon medlem av det egna hushållet sköter tillsynen.

Kommunstyrelsen kan ge ersättning för andra kostnader som uppkommer för funktionshindrad som deltar i sammanträden eller förrättningar, eller för vård av en handikappad i en förtroendevalds bostad.



Andra kostnader

§ 10

Kostnader vid hot mot förtroendevalda

Om hot riktas mot en förtroendevald under uppdragsperioden skall de åtgärder mot hotet som rekommenderas av kommunens Säkerhetschef eller polismyndigheten vidtas och bekostas av kommunen.

Pension

§ 11

För årsarvoderade förtroendevalda finns särskilda bestämmelser.

Förtroendevalda som inte är heltidsarvoderad har rätt till ersättning för förlorad pensionsförmån. Ersättningen utgår en gång per år i form av kontant utbetalning. Den årliga ersättningen är 4,5 % av den sammanlagda ersättningen för förlorad arbetsinkomst som den förtroendevalde under året erhållit vid fullgörande av förtroendeuppdraget.

För att ersättning skall utgå krävs att den förtroendevalda kan visa att fullgörandet av det kommunala förtroendeuppdraget medfört minskade tjänstepensionsavgifter. Yrkande om ersättning för förlorad pensionsförmån skall framställas senast vid utgången av mars månad året efter det år till vilken förlusten hänför sig.

Förtroendevalda med begränsat arvode som bedriver aktiv egen näringsverksamhet utan att inneha anställning gäller följande: Den förtroendevalda som kan styrka att pensionsförmån förlorats har rätt till ersättning för förlorad pensionsförmån med verifierat belopp. Yrkande om ersättning för förlorad pensionsförmån skall framställas i samband med pensionering dock senast inom två år från pensionstillfället.

Övrigt – pension mm

Förtroendevalda som får begränsat arvode enligt bilaga 2 vilket överstiger ett basbelopp kan beviljas sjukpension med arvodet som grund. Avlider en förtroendevald som får ett begränsat arvode som överstiger ett basbelopp kan efterlevande minderåriga barn ha rätt till pension. Kommunstyrelsen beslutar om hur bestämmelserna skall tillämpas.



Ändring av arvoden

§ 12

Kommunstyrelsen skall vid behov lämna förslag till arvodesbelopp.

Utbetalning av arvoden

§ 13

Årsarvoden och begränsade arvoden enligt § 5 betalas ut i efterskott med en tolfedel varje månad.

Ersättning för protokollförda sammanträden betalas ut utan räkning med utgångspunkt från uppgifterna i protokollet. HR-enheten gör utbetalningen sedan betalningsorder kommit in från vederbörande nämnd.

Varje förtroendevald skall själv på en förrättningsräkning ange sina krav på ersättning för förrättning samt ersättning enligt § 8 och 9.

Yrkande om utbetalning

§ 14

Yrkande om utbetalning av ersättning för förlorad semesterförmån skall framställas senast inom två år från dagen för sammanträde eller motsvarande till vilken förlusten hänför sig.

Yrkande om utbetalning av ersättning för förlorad pensionsförmån se § 11.

För utbetalning av partistöd per mandat, grundstöd per parti och utbildningsstöd per mandat krävs kopia av protokoll från respektive registrerat partis årsmöte. Av protokollet skall framgå vem som har rätt att teckna firma för partiets räkning och till vilket konto, i partiets namn, som utbetalningen skall ske.

För utbetalning av KF-gruppledararvode för partier som ej har kommunal- eller oppositionsråd krävs, vid ny mandatperiod eller byte av gruppledare, utdrag ur protokoll från respektive registrerat partis styrelsemöte där gruppledarvalet bekräftas. Gruppledararvoden utbetalas månadsvis med början i januari, året efter valåret.

Yrkande om utbetalning av alla övriga ersättningar enligt dessa bestämmelser ska framställas senast inom ett år från dagen för sammanträde eller motsvarande till vilken kostnaden hänför sig.



Tolkning

§ 15

Frågor om tolkning och tillämpning av dessa bestämmelser samt bilagorna avgörs av kommunstyrelsen. Denna kan delegera tolkningsfrågor till ett särskilt arvodesutskott.

Redovisning av ersättningar

§ 16

Kommunstyrelsen och nämnderna skall för sina respektive ansvarsområden lämna uppgift i årsredovisningen om de totala kostnaderna för ersättning och förlorad arbetsförtjänst, arvoden och andra förmåner till de förtroendevalda.

Fastställd av Ekerö Kommunfullmäktige den 5 november 2019 § 116

Dnr KS18/133

Gäller fr o m 2019-11-05

Ersätter tidigare bestämmelser:

Dnr 02/KS144-003
Dnr 02/KS 147-109
Dnr 02/KS 148-109
Dnr 04/KS 223-024
Dnr 06/KS 292 -024
Dnr KS10/224-024
Dnr KS14/167-012
Dnr KS18/133-12



Bilaga 1

Tillämpningsföreskrifter till § 4

Den grundläggande principen är att de förtroendevalda ersätts för styrkt förlorad inkomst.

1. Förtroendevalds inkomstuppgift

A. Förtroendevald som är anställd

En förtroendevald som är anställd och önskar ersättning för förlorad arbetsinkomst skall på blankett som kommunen tillhandahåller lämna uppgift om sin årsinkomst och antalet arbetstimmar per vecka. Med uppgiften skall följa ett intyg från arbetsgivaren som visar:

- årsinkomstens storlek
- om löneavdrag görs för det politiska uppdraget
- hur stor del av lönen som i så fall dras av

För en förtroendevald som är anställd, men har sådana anställningsförhållanden att årsinkomsten inte kan beräknas i förväg och styrkas med intyg (fåmansbolag m.fl.), gäller bestämmelserna i avsnitt B.

Har en förtroendevald haft lång tids tjänstledighet och inte fått för anställningen normal löneutveckling räknas den förlorade arbetsinkomsten fram med utgångspunkt från vad en aktuell lön är för motsvarande anställning.

B. Förtroendevald som inte är anställd

En förtroendevald som inte är anställd och som önskar ersättning för förlorad arbetsinkomst skall på blankett som kommunen tillhandahåller lämna uppgift om dels beräknad inkomst för det år för vilket ersättning önskas, dels inkomsten för föregående kalenderår. Den senare uppgiften skall vara styrkt med intyg från revisor eller bestyrkt utdrag ur deklaration eller annan handling.

Med inkomst för egna företagare avses inkomst av aktiv näringsverksamhet. Ersättning betalas inte för fasta kostnader i företaget.

2. Ändring av inkomst

Ändras årsinkomsten skall ny inkomstuppgift lämnas in.



3. Uppgift om tid för vilken arbetsinkomst förloras

De förtroendevalda skall anmäla att de förlorat arbetsinkomst i anslutning till sammanträdet eller förrättningen på blankett som kommunen tillhandahåller.

4. Beräkning av förlorad arbetsinkomst

Med uppgifterna om inkomst och om hur många timmar som inkomst förlorats som underlag beräknar kommunen de förtroendevaldas ersättning för förlorad arbetsinkomst.

Ersättning skall vara 100 % av förlorad arbetsinkomst.

Förtroendevalda med speciella arbetstider eller särskilda arbetsförhållanden i övrigt (skiftarbete, jourtjänstgöring mm) kan få ersättning utöver den som beräknats enligt ovan, förutsatt att vederbörande kan styrka med intyg från arbetsgivaren i varje fall att högre löneavdrag har gjorts.

Den som styr sin egen arbetstid eller har oreglerad arbetstid kan normalt endast få ersättning för förlorad arbetsinkomst vardagar 8.00–17.00.

5. Förlorade semester- och pensionsförmåner

Den som har stor frånvaro från sitt ordinarie arbete på grund av tjänstledighet kan mista betalda semesterdagar och i vissa fall pensionsförmåner. Förtroendevalda som styrker att de förlorar semesterförmåner och/eller pensionsförmåner kan få ersättning för detta.

6. Prövning i särskilda fall

Kommunstyrelsen fastställer ersättningsnivån för förtroendevalda

- som inte kan lämna nödvändiga uppgifter om sina inkomstförhållanden
 - vilkas inkomst är så svårbedömd att den inte kan fastställas med ledning av bestämmelserna ovan
 - för vilka det finns så speciella förhållanden i övrigt att bestämmelserna inte kan tillämpas
-

Bilaga 2

Årsarvoden för nämndordförande mm

Organ	Ordförande	1:e vice	2:e vice	Övriga
Kommunfullmäktige	70 000	30 000	30 000	
Kommunstyrelsen	KSO	90 000	OPR	Ledamöter 30 000 Ersättare 15 000
Kommunstyrelsens AU	KSO	40 000	OPR	Ledamot 30 000 Ersättare 15 000
Barn- och utbildningsnämnd	150 000	50 000	50 000	
Socialnämnd	150 000	50 000	50 000	
Individutskottet	80 000	30 000	30 000	Jour 350 kr/ påbörjat dygn
Kultur- och fritidsnämnd	70 000	25 000	25 000	
Byggnadsnämnd	150 000	50 000	50 000	
Teknisk nämnd	70 000	25 000	25 000	
Miljönämnd	70 000	25 000	25 000	
Valnämnd (vid valår)	37 000	12 000	12 000	
Revisorer	65 000	35 000		Ledamöter 25 000
Arvodesutskott	10 000			

Organ	Ordförande	1:e vice	2:e vice	Övriga
Kommunala pensionärsrådet	15 000			
Kommunala rådet för funktionshinderfrågor	15 000			
Näringslivsråd	15 000			
Ekerö Bostäder AB	85 000	25 000	25 000	
Revisorer Ekerö Bostäder AB	15 000	15 000		
Ekerö Vatten AB	30 000	5 000		
Revisor Ekerö Vatten AB	5 000			
Röstmottagare	7 000	6 000		5 000
Överförmyndarsättare				Förättningsarvode



Bilaga 3

Ordförandenas arbetsuppgifter som täcks av arvodet

Exempel på förrättningar inom kommunen som skall anses ingå i ordförandenas arbetsuppgifter och täckas av årsarvodet. För förrättning utom kommunen betalas däremot ersättning.

- Rutinmässigt följa förvaltningens arbete
- Överlägga med tjänstemän eller andra anställda
- Gå igenom och bereda ärenden med sekreterare, föredragande eller andra anställda med anledning av sammanträden, besiktningar, förrättningar el. dyl.
- Besöka förvaltningar för information, utanordningar eller påskrift av handlingar
- Besvara telefonsamtal från och ta emot allmänheten
- Utöva delegationsbeslut
- Överlägga med företrädare för andra organ, kommunala eller icke kommunala
- Representera kommunen på olika event, invigningar etc.
- Resor med anledning av punkterna ovan.

Ordförandena får ersättning för att delta i besiktning, inspektion eller motsvarande, förutsatt att särskilt protokoll, besiktningssinstrument eller motsvarande skrivs. De får ersättning även för att delta i protokollförda sammanträden med kommunal nämnd.

Bestämmelserna gäller även för en vice ordförande som tjänstgör i en ordförandes ställe.



Bilaga 4

Ersättning vid sammanträden med intressentsammansatta organ

1. Dessa bestämmelser gäller för sådana s.k. intressentsammansatta organ som
 - inrättats enligt bestämmelser i lag eller författning
 - godkänts som ersättningsberättigade av kommunfullmäktige*
2. Ersättning utgår till ledamöter och ersättare som företräder en organisation eller förening, dock inte till någon person för vilken Lagen om facklig förtroendemän är tillämplig.
3. Sammanträdesarvode betalas enligt reglerna i § 5.

* Följande organ är godkända:

Kommunala rådet för funktionshinderfrågor
Kommunala pensionärsrådet
Näringslivsrådet



Bilaga 5

Regler för kommunalt partistöd i Ekerö kommun

I kommunallagen (2017:725) finns de grundläggande bestämmelserna om kommunalt partistöd.

I Ekerö kommun ska därutöver följande gälla.

1 § Rätt till partistöd

Det lokala partistödet i Ekerö kommun utgår till partier som är representerade i enlighet med vad som föreskrivs i 4 kap. 29 § andra stycket kommunallagen.

2 § Grundstöd och mandatstöd

Partistödet består av

- ett grundstöd, som uppgår till 15 000 kronor per parti och år, samt
- ett mandatstöd, som uppgår till 30 000 kronor per mandat och år.
- ett utbildningsstöd, året efter valåret som uppgår till 20 000 per mandat
- ett utbildningsstöd för övriga år som uppgår till 4 000 per mandat och år

3 § Fördelning av partistöd

Vid fördelningen av partistöd beaktas endast mandat för vilken en vald ledamot är fastställd enligt 14 kap vallagen (2005:837). För att erhålla partistöd krävs att mandaten är besuttna i Kommunfullmäktige. Är ett partis mandat obesuttna upphör rätten till partistöd helt.

Partistödet för ett mandat där ledamot i Kommunfullmäktige som avsagt sig sin partibeteckning eller bytt parti går till det ursprungliga partiet.

4 § Redovisning och granskning

En mottagare av partistöd ska årligen lämna en skriftlig redovisning som visar att partistödet har använts för det ändamål som anges i 4 kap. 29 § första stycket kommunallagen. Till redovisningen ska fogas ett granskningsintyg. Redovisningen ska skickas till kommunstyrelsen.

5 § Årlig utbetalning

Partistöd betalas ut årligen i förskott under april månad efter beslut av fullmäktige.



Har redovisning och granskningsrapport enligt 4 kap. 31 § andra stycket kommunallagen inte lämnats in till kommunstyrelsen inom föreskriven tid utbetalas inget stöd för nästkommande år.



Bilaga 6

Politiska sekreterare

Politisk sekreterare anställs i enlighet med kommunallagen 4 kap 33-34 §§.

Kommunen är arbetsgivare åt de politiska sekreterarna.
Kommunstyrelseförvaltningen svarar i samråd med partierna för tecknande av anställningsavtal och annan löneadministration.

Kommunalrådet har rätt att låta kommunen anställa en politisk sekreterare med en tjänstgöringsgrad om 100 %. Oppositionsrådet har rätt att låta kommunen anställa en politisk sekreterare med en tjänstgöringsgrad om 80 %.

Kommunalrådets politiska sekreterare har individuell lönesättning utifrån erfarenhet och kompetens. Kommunalrådets politiska sekreterare med en tjänstgöringsgrad på 100 % lönesätts 2019 med max 38 000 kr/mån + PO. Oppositionsrådets politiska sekreterare lönesätts med max 80% av 38 000 kr/mån.

Kommunen ska tillhandahålla arbetsplats och arbetsredskap till kommunalrådets och oppositionsrådets politiska sekreterare.

De partier i Kommunfullmäktige som inte har poster som kommunalråd eller oppositionsråd men som har mandat enligt nedan har rätt att låta kommunen anställa en politisk sekreterare på respektive tjänstgöringsgrad.

7 eller fler mandat	50 %
4-6 mandat	40 %
1-3 mandat	25 %

Dessa partiers politiska sekreterare lönesätts med respektive tjänstgöringsgrad av kommunalrådets politiska sekreterares lön.

De politiska sekreterarnas löner uppräknas under mandatperioden med den procentuella löneökningen för riksdagsledamöter.

Den som är kommunalråd eller oppositionsråd i Kommunfullmäktige får ej samtidigt vara politisk sekreterare i Ekerö kommun.



Politiska sekreterares arbetsuppgifter

En politisk sekreterare sköter bl.a. kontakter med media, allmänhet och egna partimedlemmar i kommunen. I arbetsuppgifterna kan det ingå att skriva protokoll för föreningen, skriva insändare, stötta politiker i deras dagliga arbete med att sprida ut politik, sköta kontakterna med partiet centralt samt hålla sig uppdaterad med den senaste politiken. Politiska sekreterare arbetar med kommunalråd/oppositionsråd alternativt gruppleddare i Kommunfullmäktige som arbetsledare.

Avseende de arbetsuppgifter som rör Ekerö kommuns organisation och förvaltningar ingår att politiska sekreterare utför nedan angivna uppgifter i den omfattning som arbetsledaren anser lämpligt:

- Boka möten mellan tjänstemän och förtroendevalda
 - Bereda och besvara motioner
 - Stödja de förtroendevalda i att följa förvaltningens arbete
 - Överlägga med tjänstemän eller andra anställda
 - Gå igenom och bereda ärenden med föredragande eller andra anställda med anledning av sammanträden, förrättningar el. dyl.
 - Besöka förvaltningar för information
 - Besvara telefonsamtal från och ta emot allmänheten
 - Överlägga med företrädare för andra organ, kommunala eller icke kommunala
 - Resor med anledning av punkterna ovan
-