

Bil 2



Beslut

2014-09-23

Dnr 43-2013:4711

Ekerö kommun

Rektorn vid Färentuna skola

Beslut för förskoleklass och grundskola

efter tillsyn i Färentuna skola
i Ekerö kommun

Tillsyn i Färentuna skola

Skolinspektionen genomför tillsyn i Ekerö kommun under hösten 2014. Vid tillsynen besöker Skolinspektionen samtliga skolenheter i kommunen.

Färentuna skola besöktes av Skolinspektionen den 26 augusti 2014 och den 27 augusti 2014.

Fakta om skolenheten

Färentuna skola ligger lantligt belägen i Ekerö kommun. Verksamheten omfattar förskoleklass, fritidshem och grundskola årskurs 1-6. Fritidshemmet bedöms i ett separat beslut avseende hela kommunens ansvarstagande för fritidshemmens verksamhet.

Vid tidpunkten för tillsynen går cirka 240 elever i grundskolan. Verksamheten är organiserad i två arbetslag, ett för årskurs 1-3 och ett för årskurs 4-6. Skolan leds av en rektor som till sin hjälp har en biträdande rektor.

Kunskapsresultat

Årskurs 3

Enligt Skolverkets nationella statistik (SIRIS) för de nationella ämnesproven läsåret 2012/2013 nådde alla elever kravnivån på samtliga delprov i både svenska och matematik. Av skolans egen redovisning för läsåret 2013/2014 framgår att 97 procent av eleverna i årskurs 3 bedömdes uppnå kunskapskraven i svenska. I matematik, liksom i de samhällsorienterande och naturorienterande ämnena, bedömdes 100 procent av eleverna uppnå kunskapskraven vid slutet av läsåret 2013/2014.

Årskurs 6

I SIRIS saknas uppgifter om betygspoäng för eleverna i årskurs 6 i Färentuna skola.

Skolinspektionen har tagit del av skolans egen redogörelse över elevernas måluppfyllelse i årskurs 6. Vårterminen 2014 nådde 100 procent av eleverna kunskapskraven i flertalet ämnen. I matematik, biologi, fysik och svenska nådde 97 procent av eleverna kunskapskraven och i engelska 93 procent.

Helhetsbedömning

Tillsynen visar att rektorn, tillsammans med biträdande rektorn och personalen, verkar för att verksamheten utvecklas och bedriver ett aktivt pedagogiskt ledarskap. Personalen samverkar kring barnens utveckling i förskoleklass och skola samt har ett fungerande samarbete med fritidshemmet. Tillsynen visar vidare att eleverna i Färentuna skola ges goda förutsättningar att nå kunskapskraven. Eleverna uppger att de känner sig trygga i skolan och upplever att de trivs med sina lärare, att de lär sig mycket och att det är roligt att gå i skolan.

I Färentuna skola har Skolinspektionen dock identifierat två områden som behöver förbättras. Av intervjuer med skolledning, lärare och elever framkommer att skolan saknar en tydlig planering för hur lärarna i undervisningen ska vägleda eleverna inför deras fortsatta utbildning och yrkesval. Vidare konstateras brister i skolans plan mot kränkande behandling då den saknar en redogörelse för vilka åtgärder som genomförts under året och resultatet av dessa.

Skolinspektionens ingripande

Föreläggande

Skolinspektionen förelägger enligt 26 kap. 10 § skollagen (2010:800) Ekerö kommun att vidta nedanstående åtgärder för att avhjälpa påtalade brister. De vidtagna åtgärderna ska senast den 9 januari 2015 redovisas för Skolinspektionen.

Erbjudande av utbildning och uppföljning av elevens närvaro

Bedömning

Ekerö kommun måste vidta följande åtgärd för att förbättra arbetet inom bedömningsområdet Erbjudande av utbildning och uppföljning av elevens närvaro.

- Se till att eleverna har tillgång till personal med kompetens för att tillgodose deras behov av vägledning inför utbildning och yrkesval.

Motivering

Enligt skollagen ska elever i alla skolformer utom förskolan och förskoleklassen ha tillgång till personal med kompetens för att tillgodose deras behov av vägledning inför utbildning och yrkesval. Av läroplanen för grundskolan framgår att skolans mål ska vara att varje elev kan granska olika valmöjligheter och ta ställning till frågor som rör den egna framtiden. Av läroplanen framgår också att alla som arbetar i skolan ska bidra till att elevens studie- och yrkesval inte begränsas av kön eller av social eller kulturell bakgrund. Läraren ska bidra med underlag för varje elevs val av fortsatt utbildning, och studie- och yrkesvägle-

daren, eller den personal som fullgör motsvarande uppgifter, ska informera och vägleda eleverna inför den fortsatta utbildningen och yrkesinriktningen och vara till stöd för den övriga personalens studie- och yrkesorienterande insatser.

Av Skolverkets allmänna råd om arbete med studie- och yrkesvägledning (SKOLFS 2013:180) framgår att lärare i sin undervisning bör ge eleverna möjlighet att utveckla en förståelse för hur kunskaper i ämnet kan ha betydelse i arbetslivet och på så sätt utgöra ett underlag för deras framtida studie- och yrkesval.

Tillsynen visar att det saknas tillgång till personal med kompetens att vägleda eleverna inför framtida utbildning och yrkesval. I intervjuer med rektorn, lärare och elever framkommer att det vid Färentuna skola inte finns någon studie- och yrkesvägledare anställd och skolan har inte något samarbete med någon annan skola så att eleverna får tillgång till vägledning genom deras studie- och yrkesvägledare. Enligt eleverna har de inte arbetat med frågor som berör deras framtida utbildning och yrkesval. I intervju med lärarna framkommer att de ibland arbetar kring olika yrken tillsammans med eleverna, men att det inte finns någon medveten planering för hur man i undervisningen ska arbeta med att vägleda eleverna om framtida utbildning och yrkesval. Rektorn uppger att hon ännu inte hunnit sätta sig in i arbetet kring elevernas studie- och yrkesvägledning. Sammanfattningsvis är Skolinspektionens bedömning att det på skolan saknas en medvetenhet kring att även barn i de yngre åldrarna ska ges studie- och yrkesvägledning.

Utredningen visar att det finns brister i tillgång till personal med kompetens för att tillgodose deras behov av vägledning inför utbildning och yrkesval. Verksamheten uppfyller därmed inte författningarnas krav och Ekerö kommun föreläggs att åtgärda bristen.

Författning

2 kap. 29 § skollagen, Lgr 11, 2.6 Övergripande mål och riktlinjer, Skolan och omvärlden

Anmärkning

Skolinspektionen tilldelar enligt 26 kap. 11 § skollagen (2010:800) Ekerö kommun en anmärkning.

Trygghet och studiero

Bedömning

Skolinspektionen har uppmärksammat följande brist inom bedömningsområdet Trygghet och studiero.

- Planen mot kränkande behandling saknar en redogörelse för hur föregående års åtgärder har genomförts samt vilka åtgärder som ska genomföras under det kommande året.

Motivering

Huvudmannen ska enligt skollagen se till att det varje år upprättas en plan med en översikt över de åtgärder som behövs för att förebygga och förhindra kränkande behandling av elever. Planen ska, efter en kartläggning, innehålla en redogörelse för vilka åtgärder som avses påbörjas eller genomföras under det kommande året. En redogörelse för hur förra årets planerade åtgärder har genomförts ska även tas in i planen.


Tillsynen visar att Färentuna skolas plan mot kränkande behandling inte uppfyller de krav som ställs på en sådan plan. Av planen, daterad 2014-04-15, framgår bland annat vilka åtgärder som ska vidtas vid kränkningar och hur dessa ska följas upp, liksom vilka åtgärder som planeras för kommande läsår. Dock saknas en redogörelse för vilka åtgärder som genomförts under året.

Mot bakgrund av att tillsynen visar att arbetet med trygghet och studiero i övrigt fungerar väl bedöms bristen som mindre allvarlig och Ekerö kommun tilldelas därför en anmärkning.

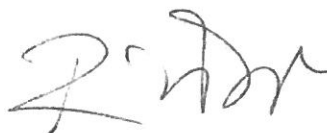
Författning

6 kap. 8 § skollagen

På Skolinspektionens vägnar



Anna Rydin
Beslutsfattare



Pia Dannqvist
Föredragande

Bilaga:

Bilaga 1 Allmänt om tillsynen

Allmänt om tillsynen

Skolinspektionen genomför regelbundet tillsyn i alla verksamheter och hos alla huvudmän. Tillsynen fokuserar på faktorer som har betydelse för en god lärandemiljö och för elevers möjligheter att nå målen för verksamheten. Tillsynen inriktas mot tre huvudområden: Elevernas utveckling mot målen, ledning och utveckling av utbildningen samt enskild elevs rätt. För enskilda huvudmän granskas även huvudmannaskap och godkännande.

Tillsynen av förskola, fritidshem och vuxenutbildning i en kommun är inriktad på hur kommunen tar sitt ansvar för verksamheten. I de fall fritidshem finns vid fristående skolor ingår de i tillsynen av skolenheten. Förskolor som drivs av enskilda huvudmän har fått sitt tillstånd av kommunen och det är därmed kommunen som har ansvaret för tillsyn av dessa.

Alla skolenheter besöks vid tillsynen. Vid den tredjedel av skolorna där Skolinspektionen bedömer att det är lägre risk för problem och brister granskas färre delområden och besöken görs under en halv dag. Övriga skolenheter granskas inom samtliga bedömningspunkter och under en eller flera dagar.

Tillsynen grundar sig på dokument som exempelvis plan mot kränkande behandling, kunskapsresultat och annan information från Skolverkets nationella uppföljningssystem, besök i skolenheter och intervjuer. Oavsett tillsynsform ger Skolinspektionens granskning inte någon heltäckande bild av verksamheten utan ska ses som en bild vid det aktuella granskningstillfället inom de områden som ingår i tillsynen.

Efter tillsynen redovisas Skolinspektionens bedömningar i ett beslut. Redovisningen görs i form av avvikelserapportering vilket innebär att det endast är de bedömningspunkter där det förekommer brister som beskrivs i beslutet. För kommuner bedöms även ansvarstagandet som helhet för den utbildning kommunen bedriver. Innan ett beslut fastställs ges alltid huvudmännen möjlighet att ta del av och lämna synpunkter på sakuppgifter i besluten.

I de fall Skolinspektionen funnit brister har huvudmannen ansvar för att komma tillrätta med bristerna. Huvudmannen ska också redovisa de åtgärder som har vidtagits i för att åtgärda bristerna. För att följa upp huvudmännens arbete kan flera besök eller andra kontakter bli aktuella då Skolinspektionen också vill se effekter av de åtgärder som vidtas.

Mera information om den regelbundna tillsynen finns på Skolinspektionens webbplats www.skolinspektionen.se under fliken Inspektion.

Information till huvudmän om Skolinspektionens uppföljningar

Före och under tillsynen

Redan under uppstartsmötet kommer Skolinspektionen att ge information om åtgärdsarbetet och redovisningen till Skolinspektionen. Syftet är att ni som ansvarig huvudman för utbildningsverksamheten ska kunna börja arbeta med att åtgärda de brister som framkommer i tillsynen så snart Skolinspektionens beslut är fattat. Målet är att förändringar och förbättringar ska genomföras så snabbt som möjligt så att barnen och eleverna får den utbildning de har rätt till.

Tiden mellan uppstartsmötet och det första skolbeslutet från Skolinspektionen är ofta kort. Det gör att ni som huvudman behöver börja planera och arbeta med er egen förändringsprocess redan i början av Skolinspektionens tillsyn.

Tillsynsbeslut

Alla granskade skolor och verksamheter får ett beslut, som Skolinspektionen följer upp. Utgångspunkten i Skolinspektionens bedömningar är om skolan följer aktuella bestämmelser i de skolförfattningar som gäller för verksamheten. Myndighetens granskning utgår bland annat från skollagen, förordningar, läroplaner och kursplaner – bestämmelser som verksamheterna är skyldiga att följa.

Besluten riktas till den ansvarige huvudmannen, alltså den som driver verksamheten. Huvudmannen är oftast en kommun eller ett utbildningsföretag. Om tillsynen visar på brister i verksamheten, ställer Skolinspektionen krav på åtgärder i beslutet. I beslutet står det också hur lång tid huvudmannen har på sig för att åtgärda bristerna. Så snart huvudmannen har fått beslutet behöver arbetet med att åtgärda bristerna påbörjas. Den tid som huvudmannen har på sig att se till att barn och elever får den utbildning de har rätt till kallas uppföljningsperiod.

Uppföljningsperioden

Under uppföljningsperioden ska huvudmannen vidta nödvändiga åtgärder utifrån tillsynsbeslutet. De första besluten brukar vara klara redan omkring en månad efter uppstartsmötet.

Efter varje tillsynsbeslut behöver huvudmannen arbeta fram en planering för hur åtgärderna ska genomföras, följas upp, utvärderas och redovisas. Kortsiktiga insatser bör inledas omgående och de långsiktiga definieras i planen. Huvudmannen ska efter uppföljningsperiodens slut redovisa vidtagna åtgärder och resultat till Skolinspektionen.

Av redovisningarna behöver det framkomma vilka åtgärder som har vidtagits, vilket syfte de har haft, hur man har följt upp och utvärderat åtgärderna och vad resultatet blivit.

För att Skolinspektionen ska kunna godkänna huvudmannens insatser och därmed avsluta tillsynen måste följande delar i den skriftliga redovisningen tydligt framgå:

- Mål för arbetet med åtgärderna – hur slutresultatet ska se ut.
- Vilka konkreta åtgärder som ska vidtas – innehåll och form, vad som ska göras och hur.
- När arbetet ska genomföras och när olika delar ska vara klara – specifik tidplan.
- Vem/vilka som ska ansvara för att arbetet genomförs – ansvariga och utförare.
- Hur vidtagna åtgärder har följts upp och vilket resultat de har gett.
- Hur pågående eller planerade åtgärder ska följas upp och utvärderas (beskrivning av verktyg och mått). Hur vet ni att ni har nått målen?
- Vem som ansvarar för slutredovisningen till Skolinspektionen (exempelvis har den politiska nämnden i en kommunal organisation tagit del av redovisningen?)

Skolinspektionen bedömer om huvudmannen har vidtagit tillräckliga åtgärder för att bristerna ska ha avhjälpats. Utgångspunkten i bedömningarna är aktuella författningar med ett särskilt fokus på varje barns och elevs rätt till en god utbildning i en trygg miljö. Det är därför viktigt att huvudmannen har haft elevernas bästa i fokus och att det framkommer att man har försäkrat sig om att förändringsarbetet har kommit eleverna till nytta. Därför behöver huvudmannen också hitta vägar att få denna information från eleverna, exempel på detta kan vara klassrumsobservationer, elevenkäter och elevintervjuer.

Skolinspektionen tar ställning till om de beskrivna åtgärderna och resultatet av dem är tillräckliga för att avsluta tillsynen. Eventuellt kan ytterligare kompletteringar eller underlag behövas. Det kan exempelvis handla om att undersöka elevernas uppfattning om situationen i skolan genom att låta utvalda klasser besvara skolenkäten på nytt.

Om åtgärderna är otillräckliga

I de fall huvudmannens åtgärder bedöms vara otillräckliga behöver Skolinspektionen ta ställning till vilken åtgärd som ska vidtas. Bedömningen görs utifrån vad som framkommit i tillsynen, om Skolinspektionen förelagt huvudmannen eller givit en anmärkning, vad som framkommer i huvudmannens redovisning av vidtagna åtgärder och hur eleverna påverkas av att bristerna fortfarande kvarstår.

Om huvudmannen under uppföljningen har underlåtit att åtgärda bristerna som koppats till ett föreläggande behöver Skolinspektionen överväga att använda någon av följande sanktioner:

- ett föreläggande vid vite
- återkallande av tillstånd
- statliga åtgärder för rättelse

Tillsynen avslutas

Skolinspektionen beslutar att avsluta tillsynen när huvudmannen vidtagit tillräckliga åtgärder så att bristerna är avhjälpna.

Läs mer om Skolinspektionens tillsyn och uppföljning på myndighetens webbplats skolinspektionen.se.

Till förälder/vårdnadshavare/elev

Skolinspektionen har genomfört tillsyn i Färentuna skola för att granska att skolan följer de lagar och regler och den läroplan som finns för verksamheten. Inför tillsynen har alla vårdnadshavare till elever i skolan, elever i utvalda årskurser och skolans lärare fått besvara en enkät. Därefter har Skolinspektionen granskat skolans resultat och annan information om skolan. Två inspektörer besökte skolan den 26 och 27 augusti 2014 och intervjuade då elever, lärare och rektorn.

De områden som Skolinspektionen granskar är:

- **Elevernas utveckling mot målen**
Här granskar vi att rektorn och lärare arbetar för att skapa en trygg miljö i skolan. Vidare granskas att lärarna ger alla elever den ledning och stimulans som de behöver i sitt lärande och sin personliga utveckling.
- **Ledning och utveckling av utbildningen**
Här granskar vi att rektorn ser till att skolans arbete planeras, följs upp och utvecklas i enlighet med de nationella målen.
- **Enskild elevs rätt**
Här granskar vi att alla elever har lika tillgång till den utbildning och de valmöjligheter de har rätt till. Vidare granskas att skolan har kontroll på elevers närvaro och att eleverna har tillgång till elevhälsa.

Skolinspektionen gör följande helhetsbedömning efter tillsyn av Färentuna skola:

Tillsynen visar att rektorn har god kännedom om verksamheten i Färentuna skola. Tillsammans med biträdande rektorn och personalen verkar hon för att verksamheten utvecklas och bedriver ett aktivt pedagogiskt ledarskap. Personalen samverkar kring barnens utveckling i förskoleklass och skola samt har ett fungerande samarbete med fritidshemmet. Tillsynen visar vidare att eleverna i Färentuna skola ges goda förutsättningar att nå kunskapskraven. Eleverna uppger att de känner sig trygga i skolan och upplever att de trivs med sina lärare, att de lär sig mycket och att det är roligt att gå i skolan.

I Färentuna skola finns dock två områden som behöver förbättras. Av intervjuer med skolledning, lärare och elever framkommer att skolan saknar en tydlig planering för hur lärarna i undervisningen ska vägleda eleverna inför deras fortsatta utbildning och yrkesval. Vidare konstateras brister i skolans plan mot kränkande behandling då den saknar en redogörelse för vilka åtgärder som genomförts under året och resultatet av dessa.

Ta gärna kontakt med rektorn och lärarna för att diskutera tillsynen och resultatet.

Skolinspektionens beslut hittar du på www.skolinspektionen.se under Beslut och rapporter. Du kan också få beslutet via skolans rektor.

Med vänliga hälsningar

Eva Lanteli
Utredare

Handlingsplan utifrån Skolinspektionens förelägganden

Bedömningsområde

Erbjudande av utbildning och uppföljning av elevens närvaro

- Se till att eleverna har tillgång till personal med kompetens för att tillgodose deras behov av vägledning inför utbildning och yrkesval

Vilka åtgärder planeras för att utveckla bedömningsområdet?

I samråd med skolans ledningsgrupp göra en årlig plan för hur studie och yrkesvägledning ska ske med en röd tråd över skolans olika årskurser.

Använda oss av rubriker som självkännedom, entreprenöriella förmågor, studievägar, yrken och arbetsliv samt möte skola/näringsliv. En sammanbindande tråd i detta är att vidga eleverna perspektiv bl.a för att inte begränsa framtida val p.g.a. kön eller social/kulturell bakgrund.

Börja med en kartläggning av vad som redan görs på skolan som kan sättas under rubrikerna ovan. Denna kartläggning har vi redan påbörjat. Till vårterminen 2015 ha en färdig plan för hur studie och yrkesvägledningen ska se ut på Färentuna skola. I denna plan ska också ett samarbete med Uppgårdsskolans Syv utvecklas med eftersom de flesta av våra elever fortsätter dit i år 7.

Hur planerar ni att genomföra dessa åtgärder?

1. Kartlägga över vad som görs och vad som saknas i undervisningen
2. Göra en plan över kompetensutveckling som behövs på området
3. Sammanställa en studie och yrkesvägledningsplan för skolan, där även ansvarsfördelningen på skolan ingår.
4. Lansera och börja jobba efter denna
5. Utvärdera och revidera

Tidplan

Början: kartläggning oktober 2014

Plan klar december 2014

Jobba efter planen vt 2015

Utvärdera/revidera juni 2015

Uppföljning och utvärdering

Följa upp i arbetslagen vad de behöver för stöd/kompetensutveckling för att kunna undervisa om studier och yrkesliv.

Lansera planen till våren, se över i arbetslagen hur planen använts och revidera juni 2015.