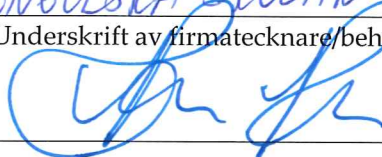


Ansökan om godkännande som huvudman för en nyetablering eller utökning av en befintlig fristående skola

Ansökan avser

- | | |
|--|---|
| <input checked="" type="checkbox"/> Fritidshem | <input checked="" type="checkbox"/> Förskoleklass |
| <input checked="" type="checkbox"/> Grundskola | <input type="checkbox"/> Grundsärskola |
| <input type="checkbox"/> Gymnasieskola | <input type="checkbox"/> Gymnasiesärskola |

Ange i vilken kommun skolenheten är vara belägen <i>EKERÖ KOMMUN</i>	
Sökandens namn (till exempel Bolaget AB) <i>INTERNATIONELLA ENGELSKA SKOLAN I SVARIGE AB</i>	
Organisationsnummer/personnummer <i>556462-4368</i>	
Organisationsform <i>AKTIEBOLAG</i>	
Skolenhetens namn <i>INTERNATIONELLA ENGELSKA SKOLAN EKERÖ</i>	
Ort och datum den Datum <i>Täby</i> <i>2017-01-31</i>	Underskrift av firmatecknare/behörig företrädare för sökande 
Namnförtydligande <i>RALPH RIBER</i>	
Ort och datum den Datum	Underskrift av firmatecknare/behörig företrädare för sökande
Namnförtydligande	

Genom underskriften försäkrar sökanden på heder och samvete att uppgifterna i ansökan och därtill bifogade handlingar är sanna.

Vem får skriva under försättsbladet?

Den eller de personer som är behöriga firmatecknare för företaget/föreningen/stiftelsen undertecknar försättsbladet. Om kontaktpersonen undertecknar försättsbladet ska en fullmakt från behörig firmatecknare bifogas till ansökan.

Var skickar vi underskriften?

Försättsbladet behöver inte skickas in i original. Det undertecknade försättsbladet kan antingen bifogas till ansökan eller skickas till Skolinspektionen, Box 23069, 104 35 Stockholm alternativt till friskolor@skolinspektionen.se.