



## **Förskole- och skolbarnomsorgstaxa**

Denna taxa innehåller regler för hur den av riksdagen beslutade maxtaxan ska tillämpas för plats i förskola, pedagogisk omsorg och skolbarnomsorg.

### **A Inledande bestämmelser**

#### § 1

Ekerö kommun tillämpar maxtaxa för förskolor, pedagogisk omsorg och fritidshem. Det innebär att avgiften är inkomstrelaterad med en maximal avgift per barn. De hushåll som har en bruttoinkomst på minst 42 890 kr/månad betalar den högsta avgiften i maxtaxan.

Taxan är utformad som en abonnemangsavgift 12 månader per år.

Taxan fastställs av kommunfullmäktige.

### **B Avgifter**

#### § 2

Avgifter i förskoleverksamhet

Barn 1 – 3 % av hushållets avgiftsgrundande inkomster dock högst 1 287 kr/månad

Barn 2 – 2 % av hushållets avgiftsgrundande inkomster dock högst 858 kr/månad

Barn 3 – 1 % av hushållets avgiftsgrundande inkomster dock högst 429 kr/månad

Barn 4 – Ingen avgift för fler än tre barn.

Avgifter i skolbarnomsorg

Barn 1 – 2 % av hushållets avgiftsgrundande inkomster dock högst 858 kr/månad

Barn 2 – 1 % av hushållets avgiftsgrundande inkomster dock högst 429 kr/månad

Barn 3 – 1 % av hushållets avgiftsgrundande inkomster dock högst 429 kr/månad

Barn 4 – Ingen avgift för fler än tre barn.

Med avgiftsgrundande inkomst avses lön före skatt och andra skattepliktiga inkomster.



## **C Tillämpning**

### § 3

Det yngsta barnet räknas alltid som barn 1. Det näst yngsta som barn 2 och det närmaste äldre barnet som barn tre. Ingen avgift betalas för fler än tre barn. Detta gäller i både kommunala och fristående verksamheter.

Med hushåll ovan avses ensamstående vårdnadshavare, och eventuell make/maka/partner/sambo som är folkbokförd på samma adress. Även en vårdnadshavares make/maka/partner/sambo som inte är vårdnadshavare till barnet räknas i inkomstredovisningen som vårdnadshavare. När vårdnadshavare inte bor tillsammans, men har gemensam vårdnad och barnen bor växelvis anses båda föräldrarna nyttja platsen och avgiften beräknas på inkomsterna i båda hushållen. Båda vårdnadshavarna är solidariskt betalningsansvarig för avgiften. Ansökan om delad faktura görs genom kommunens inkomstblankett. Båda vårdnadshavarna måste var för sig skicka in en blankett.

## **D Skyldighet för avgiftspliktig**

### § 4

Avgiftspliktig är skyldig att:

- Lämna uppgift om avgiftsgrundande inkomst för hushållet.
- Anmäla ändring av avgiftsgrundande inkomst till nämndkontoret barn och utbildning genom kommunens självservice inom 14 dagar från ändringen av inkomsten.

## **E Påföljd vid underlåtenhet att lämna begärd inkomstuppgift**

### § 5

Den som underlåter att lämna begärd inkomstuppgift debiteras högsta avgift.

## **F Fastställande av avgift**

### § 6

Avgift tas ut från om med första inskolningsdagen och betalas 12 månader per år. Avgiften debiteras en månad i efterskott och sänkt inte retroaktivt.



Alla barn i åldern tre till fem år erbjuds kostnadsfri allmän förskola minst tre timmar per dag och max 15 timmar/vecka. Allmän förskola bedrivs under skolans läsår. För de som går på förskola eller i pedagogisk omsorg reduceras avgiften med 30 %, 12 månader per år, från den 1 augusti det år barnet fyller 3 år till den 1 augusti det år barnet börjar i förskoleklass.

För sexåring som är inskriven vid skolenhet och som deltar i förskoleklass och skolbarnsomsorg under läsåret före barnets första skolår (skolpliktsåret) tillämpas skolbarnsomsorgstaxa från 1 augusti.

För barn 1-2 år som av fysiska, psykiska eller andra skäl behöver särskilt stöd i sin utveckling i form av förskola får avgiften avse bara den del av verksamheten som överstiger 15 timmar i veckan.

Om förskola respektive pedagogisk omsorg eller skolbarnsomsorg inte har kunnat erbjudas under en sammanhängande tid på mer än fem dagar skall avgiften därefter reduceras med belopp motsvarande dagavgift.

Uppsägning av plats i förskola respektive pedagogisk omsorg och skolbarnsomsorg ska göras via kommunens självservice minst en månad i förväg. Under uppsägningstiden erläggs fastställd avgift.

Om barnet är frånvarande pga. av sjukdom reduceras taxan efter sammanhängande sjukfrånvaro som överstiger en månad.

Vid ledighet som överstiger tre månader sägs platsen i förskola, pedagogisk omsorg samt skolbarnsomsorgen upp.

Vid frånvaro eller då barnet slutar debiteras avgift maximalt en månad.

### **Individuell prövning**

#### § 7

Individuell prövning kan företas såväl för att fastställa den avgiftsgrundande inkomsten som för att bestämma avgiften.

### **Debiteringsrutiner**

#### § 8

Avgiften debiteras en månad i efterskott. Avgiften sänks inte retroaktivt.

### **Påföljd vid underlåtenhet att betala**

#### § 9



Vid betalningspåminnelse debiteras en av kommunen fastställd påminnelseavgift.

Barn vars vårdnadshavare har tre obetalda månadsräkningar kan sägas upp från sin plats.

Fastställd av Ekerö kommunfullmäktige ÅÅÅÅ-MM-DD § xx

Dnr KS15/

Gäller fr o m

\_\_\_\_\_  
Ersätter tidigare reglemente:

Dnr   KS11/154  
      2003KS136  
      07/KS212