



Byggnadsnämnden
Box 205
178 23 Ekerö

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL
2019-03-20

BN § 38

ÖVR.2019.26

042

Byggnadsnämndens bokslut med verksamhetsberättelse för 2018

Beslut

Byggnadsnämnden beslutar att överlämna bokslut med verksamhetsberättelse för 2018 till Kommunstyrelsen.

Omedelbar justering

Paragrafen förklaras omedelbart justerad.

Ärendebeskrivning

Miljö- och stadsbyggnadskontorets bygglov-/ och planenhet har upprättat bokslut med verksamhetsberättelse för 2018.

Sammanfattning av ärendet

Resultatet för Byggnadsnämndens verksamhet 2018 inkl bostadsanpassning är -1 179 tkr i förhållande till budget.

Underskottet ligger i allt väsentligt i detaljplaneverksamheten, där kostnadstäckning för genomfört arbete inte funnits.

Alla nämndens mål utom ett visar på positivt resultat.

I övrigt hänvisas till redovisning i bilagd PM med bokslut och verksamhetsberättelse inkl ekonomiska tabeller.

Expedieras till:

KS
Ekonomichef

Bilagor:

Verksamhetsberättelse med ekonomiska tabeller

Avgifter i kronor

Bygglov/Startbesked _____ Planavgift _____

Byggnmälan, beslut om kontrollplan _____ Strandskyddsdispens _____

Lokaliseringsprövning _____ Avslag _____ Sanktionsavgift _____

Faktura på avgiften översändes separat

Sign. 



**EKERÖ
KOMMUN**

Ann-Christine Wählstedt Berg
Byggchef

PM
2019-02-11

Emma Embretsen
Planeringschef

**Byggnadsnämnden/Miljö- och stadsbyggnadskontoret
Plan-/ och Bygglovenhet - Verksamhetsberättelse 2018**
Dnr ÖVR 2019.26

1. Året i korthet - sammanfattning

Byggnadsnämndens resultat visar totalt på ett underskott på -1 179 tkr i förhållande till budget.

Nämndens resultat förutom bostadsanpassningsåtgärder, som redovisas separat, är ett årsutfall på -1 806 tkr i förhållande till budget.

Nämndens mål uppnår en genomsnittlig måluppfyllelse på 1,5 sett till samtliga indikatorer. Alla mål förutom ett visar på positivt resultat, den enda punkten som inte uppfylls fullt ut är handläggning av tillsynsärenden. En ny tjänst, tillsynshandläggare, tillsattes under oktober 2017, och sedan dess har målet uppfyllts vad gäller nya tillsynsärenden. Däremot finns ett större antal äldre tillsynsärenden där målet inte uppfylls. Handläggningen av dessa ärenden sker parallellt med de nyinkomna anmälningarna.

Den renodlade tillsynshandläggartjänsten har medfört en väsentlig uppgång av antal beslutade tillsynsärenden i byggnadsnämnden. En jämförelse med år 2016, då tillsynsärenden fördelades på alla bygghandläggare, visar 2018 på en ökning med 431 % fler beslutade tillsynsärenden i byggnadsnämnden efter tillsättning av tjänsten, från 19 handlagda ärenden 2016 till 101 2018.

Målen för nämnden med avseende på den politiska plattformens konkreta punkter visar på en måluppfyllelse på 2,25. De punkter som visar på en 4 i skalan, d v s ej uppfyllda, är bl a åtgärder om trafiköversyn och infartsparkering vilket behöver arbetas in i trafikstrategi för att kunna prioritera och finansiera åtgärder. Vidare kräver införandet av skyddsbestämmelser för Ekebyhovs slott/Jungfrusundsåsen en finansiering. En sista punkt är demonstrationsanläggning med solceller för elproduktion där är varken finansiering eller ansvarsfördelning utredd.

Prioritering med mindre uppdateringar av den nya e-tjänsten för byggärenden gjordes i början av 2018.

Tjänsten har fungerat bra och antal ansökningar har överträffat förväntan, 22% har inkommit via tjänsten. En fortsatt skanning av äldre bygghandlingar i arkivet har fortgått maj-dec med uppehåll under valperiod, ca 1 100 ärenden har skannats in.

Bygglovenheten har i slutet av året arbetat med att ta fram åtgärder för att minska tiden från inkommen ansökan till kompletta handlingar. Vid årsskiftet har samtliga åtgärder som planerats även utförts. En sista uppdatering av information på hemsidan slutfördes under januari 2019.

När det gäller flyktingmottande/integration ansvarar nämnden för att handlägga de ansökningar som inkommer för ev förhandsbesked och bygglov samt på planenheten för att utreda lämpliga platser för lokalisering av boenden.

Årets internkontroll har utförts och redovisats i de verksamhetsuppföljningar som gjort i mars och augusti samt vid ett slutligt tredje tillfälle på nämndens sammanträde den 6 februari 2019. Punkten som avviker är handläggningstid för äldre tillsynsärenden. Åtgärd som gjordes 2017 var tillsättning av en tillsynshandläggare vilket gjort att alla nya tillsynsärenden handläggs inom mål och tidigare äldre ärenden handläggs parallellt för att komma till beslut i byggnadsnämnden alt avskrivnas.

Under 2018 har en ny översiktsplan antagits av kommunfullmäktige. Detta har resulterat i att ett större antal planbeskedsansökningar (13 st) har inkommit under året än under föregående år (1 st). Tre detaljplaner har antagits varav två av dessa har överklagats och en vunnit laga kraft.

Prioriteringar och satsningar har gjorts på att utveckla och implementera ett nytt webb-baserat GIS som ersätter det gamla systemet. Satsningen har finansierats via kommunstyrelsens "Årets idémakare 2017".

Ett nytt sätt att redovisa bl a detaljplanering har medfört att delar av byggnadsnämndens budget flyttas till Kommunstyrelsen från 2019. Det är därav av högsta vikt att det görs en översyn av byggnadsnämndens kvarvarande verksamheter för att rätt nivå på ramar sätts inför det beslut som ska fattas av Kommunfullmäktige under våren 2019. I nuvarande flerårsbudget, 2019-2021, är intäkter för både bygglov och kart/mät satta på en mycket hög nivå för att möjliggöra att ram kan hållas. En bedömning är att ett underskott kan uppkomma.

2. Verksamhetsuppföljning

Nämnden har verkat för en god bebyggd miljö som utgår från den nya översiktsplanen som antogs inför sommaren, plan- och bygglagen (PBL) och Miljöbalken (MB) samt med hänsyn till övriga strategiska dokument såsom VA-plan, kulturmiljöprogram m fl. Detta för att uppnå en god planerad miljö och byggnadskultur samt en god och estetiskt tilltalande tätorts- och landskapsmiljö.

Nämnden har arbetat för att skapa goda förutsättningar för företagande genom två utsedda företagshandläggare som erbjuder direkt service gentemot näringsidkare. Under hösten 2018 erbjöds även särskilda servicetimmars för företagare vid tre olika tidpunkter. Avsikten är att fortsätta denna service även under 2019 för att sedan göra en utvärdering.

Bygglov, digital utveckling

E-tjänster för att möjliggöra för digitala ansökningar om förhandsbesked, bygglov, bygganmälan och strandskyddsdispenser lanserades i december 2017 efter 2 års utvecklingsarbete. Tjänsten har varit igång under hela 2018 utan några problem. Det stora användandet av tjänsten från medborgarhåll har varit mycket positivt och gett större resultat, när det gäller användandet, under den korta tiden än förväntat. Under året har 155 e-ansökningar om bygglov m fl ärenden inkommit, vilket motsvarar 22 % av alla typer av ansökningar inom bygg samt strandskyddsdispenser. Huvuddelen av ansökningarna har varit ansökningar om bygglov 60%, anmälanärenden 23% och resterande ansökningar var fördelat på förhandsbesked och strandskyddsdispenser.

Från maj 2018 har projektet med inskanning av arkiverade bygglovhandlingar fortlöpt under året. Detta med hjälp av en 50% personalresurs som ansvarat för genomgång, rensning och inskanning av handlingarna samt en 50% personalresurs som påfört de digitala filerna på de äldre ärendena i ärendehanteringssystemet Castor där inga digitala filer funnits. Totalt har arbetet utförts under 14 v från maj-dec med uppehåll under valarbete och semester ca 8 veckor. 1 846 ärenden har rensats i arkivet och 1 069 ärenden har skannats in. Arbetet kommer att fortsätta under 2019.

Bygglov, åtgärder för kompletta ansökningshandlingar

Under året har ett arbete genomförts med att ta fram åtgärder för att minska tiden mellan inkommen bygglovansökan och kompletta handlingar.

Bl a har bygglovenheten arbetat med att:

- förändra struktur på hemsidan för att lättare hitta information
- ta fram frågor och svar för införande av chatbot på hemsidan
- snabba upp återkoppling till sökande med info om ansvarig handläggare
- förändra/utveckla mallar - förenklat språk, förtydligande, bemötande
- införande av exempelritningar för att få rätt handlingar
- ta fram fler beslutsmallar för att spara tid hos bygghandläggare

Parallellt har byggchef och två medarbetare deltagit i det centrala projektet "Det digitala kundmötet" under hösten. Projektet beräknas slutföras i början av 2019. I projektet har enheten arbetat med att ta fram frågor o svar för införande av chatbot.

Antal ansökningar inom bygg 2018 har minskat med 17% i förhållande till 2017 vilket gett visst utrymme för utvecklingsarbete.

Bygglovenhetens personal

I april tillsattes en nämndsekreterare, en ny 50% tjänst, uppgifterna har tidigare legat på byggchef. En handläggare för bostadsanpassning tillsattes i december.

Bygglovenheten är fullt bemannad både vad gäller administrativ personal och handläggare.

Kontorets expedition består av 3 registratorer. Utöver "grundarbete" med diarieföring och expediering m m är en registrator riktad mot ekonomihantering och en ansvarar för statistik och är även ersättare som nämndsekreterare vid behov. En grunduppgift för registratorer är att vara stöd till handläggare.

Service delen enligt förvaltningslagen är i stora delar överflyttad till Ekerö direkt. Registratorerna ansvarar för omhändertagande av inkommande e-post till byggnadsnämndens myndighetsbrevlåda.

Redovisning av delegationsbeslut, beslut/domar i överprövade ärenden

Delegationsbeslut har redovisats löpande på nämndens samtliga sammanträden under särskild punkt. Beslut i överprövande instanser och de till nämnden delgivna beslut från såväl interna som externa förvaltningar och myndigheter har redovisats under punkterna Rapporten och Beslut/domar från överprövande instanser.

Verksamhetsbeslut i byggnadsnämnden 2018

BN § 2, 158	Delegationsordning
BN § 15	Verksamhetsplan
BN § 14	Internkontrollplan
BN § 17, 199, 239	Byggnadsnämndens riktlinjer
BN § 90	Verksamhetsuppföljning per mars
BN § 157	BAB ny lagstiftning/arbetssätt
BN § 194	Redovisning OVK
BN § 195	Verksamhetsuppföljning per augusti
BN § 196	Förslag driftsbudget 2019, 2020-2021
BN § 197	Taxa 2019
BN § 198	Uppdrag översyn av taxan
BN 2019 6 feb	Uppföljning av Internkontrollplan 2018

Detaljplanering

Verksamheten omfattar upprättande av fysiska planer enligt plan- och bygglagen (översiktsplaner, detaljplaner och områdesbestämmelser) samt vissa utredningar av mer övergripande karaktär. Flertalet ärenden är för bostadsbyggande, men även flera för centrumutveckling, handel, service och verksamhetstomter. Därutöver upprättas detaljplaner och områdesbestämmelser i enlighet med VA-planen.

Ekonomi för detaljplaner där kommunen är exploatör har setts över under några år och kan från och med 2017 hanteras långsiktigt genom en ny budgetpost enligt beslut i kommunstyrelsen. För år 2018 innebär beslutet ett tillskott på 4 700 tkr. Ett arbete med att förändra detaljplaneverksamhetens finansiering i både kommunala och externa detaljplaner pågår för att nå full kostnadstäckning och för att intäkter inte ska bli knutna till vissa skeden i planprocessen. Det innebär också att det ska gå att förutse vilka intäkter verksamheter kommer att ha vilket underlättar för planering och styrning av verksamheten.

Under året har en ny planeringschef tillträtt. Tre planarkitekter har samtidigt sagt upp sig under året och full personalstyrka har inte kunnat uppnås. Det har påverkat verksamhetens omfattning, det vill säga färre detaljplaner har kunnat framarbetas än vad verksamheten har planerat för.

Varje år beslutar kommunstyrelsens arbetsutskott om hur detaljplaneuppdragen ska prioriteras. Under 2018 var det följande detaljplaneuppdrag:

Ekerö centrum (Bussdepå)
Färingsö trä
Ändring av dp för Enlunda bussdepå
Tillägg till dp för Björkuddsvägen
Stjärtnäs
Sandudden skola
Stenhamra centrum
Nibbla koloniområde
Ettans väg
Kungsberga 1:34/Småa/Sörgården
Träkvista torg
Helgö etapp 3
Sjöhäll
Söderberga
Nordium/Parfymfabriken
Birkaskolan (Uggleberget) (KS17/21)
Skå industriområde
Ny skola Bryggavägen (inkl. förstudie)
Ekerö bostäder (Tappström 1:49)
Förskola centrum (ej planuppdrag)
Närlunda trädgård (Jannes blommor)
Drottningholm gångtunnel
Närlunda 58:4, Skäluddsvägen
Rebeckahemmet
Törnbyområdet
Stavsborg
Lundhagens strand (Träkvista 4:112 och 1:18)
Mörbyområdet

Utöver den i början på året upprättade prioriteringen har detaljplan för Stenby 15:29 tillkommit under år 2018. Planenheten har i enlighet med dessa beslut arbetat med 28 detaljplaner under 2018.

Detaljplanerna Ändring av dp för Enlunda bussdepå, Helgö etapp 3 (Gammalgårdsudden) samt Tillägg till dp för Björkuddsvägen har antagits. Ändring av dp för Enlunda bussdepå samt detaljplan för Helgö etapp 3 har överklagats medan Tillägg till dp för Björkuddsvägen har vunnit laga kraft. Under året har även detaljplanen för Ekerö strand vunnit laga kraft. Detaljplanen är den mest omfattande detaljplanen som antagits i kommunen, och medger att cirka 500 bostäder byggs inom planområdet. Under året har detaljplanen för Sanduddens skola varit ute på samråd och detaljplanen för Sörgården (Kungsberga 1:34) har varit på granskning. Detaljplanearbetet för Stenhamra centrum har tagit fart och en medborgardialog planeras.

Vid årsskiftet år 2018/2019 fanns 27 pågående detaljplaneuppdrag och 36 vilande (uppdrag eller positiva planbesked). Ambitionen är att färre detaljplaner pågår parallellt för att effektivisera framtagandet av de planerna och därmed minska planläggningstiden och tydliggöra när planarbete pågår eller inte.

Miljöstrategisk verksamhet

Den miljöstrategiska verksamheten består av en miljöstrateg (100 %) och en miljöutbildare till stöd för förskola och skola (25 %). Under året har verksamheten haft ytterligare en heltid inom biologi (en visstidsanställd från januari till september). Tre ansvarsområden åligger verksamheten: handläggning, naturvårdsarbete och strategiskt miljöarbete.

Under år 2018 har det miljöstrategiska arbetet till stor del omfattat arbete med miljöplanering (stötta detaljplanering med strategisk miljöbedömning), energi- och klimatrådgivning och en ny energistrategi. Biologen har under året drivit projektet med grönstrukturplanen. Arbetet med att stötta förskolans och skolans arbete med miljöanpassning och miljöcertifieringen Grön flagg samt i det natur- och miljöpedagogiska arbetet har fortlöpt som vanligt.

Kart- och mätverksamhet

Kart- och mätverksamheten ombesörjer geografiska data, både för kommunens tjänstemän och på beställning av medborgarna. Från årsskiftet hanteras även adressärenden och ajourföring av adressregistret.

Under året har fokus legat på produktion av nybyggnadskartor och grundkartor, samt övrig service internt och externt. Verksamheten erbjuder även utstakning och lägeskontroll och under 2018 fick verksamheten in mer än dubbelt så många beställningar mot föregående år.

Antalet beställningar på nybyggnadskartor blev fler än för 2017 men antalet beställningar på baskarteutdrag, som är en variant på nybyggnadskarta (för enklare bygglovsärenden) var något färre. Vi kunde också se en minskning på antalet beställda grundkartor.

- Antal beställda nybyggnadskartor, A, B och C 131 st (110 st 2017)
- Antal beställda baskartor 43 st (58 st, 2017)
- Utstakning/lägeskontroll 45 st (20 st, 2017)
- Beställda grundkartor, 2 st (5 st, 2017)

Intäkterna visade ett negativt resultat i förhållande till budget, vilket framförallt beror på det minskade antal beställningar av grundkartor jämfört med budgeterat.

Leveranstiden för nybyggnadskartor har minskat succesivt efter resursförstärkning och leveranstiden under 2018 var i genomsnitt ca 5 veckor. För baskartor ligger leveranstiden på ca 2 veckor från beställning. För beställningar av grundkartor blev leveranstiden ca 6 månader.

Ingen ajourföring av baskartan utförs. Det är olyckligt eftersom efterfrågan på kartmaterial av god kvalitet är stor från både kommunmedborgare, byggherrar och exploatörer, men även från den egna verksamheten.

Med en uppdaterad karta i botten kan leveranstiderna kortas ned avsevärt för de produkter som efterfrågas och är nödvändiga för bland annat detaljplanearbete och bygglov. För att uppnå detta krävs ytterligare resurser.

Under byggnadsnämnden ligger ansvar för belägenhetsadressering av nytillkomna byggnader, ajourhållning av adressregistret samt kontakt med Skatteverket och kommunens invånare. Arbetsuppgiften har flyttats till kart- och mät från att tidigare ha utförts av trafikhandläggare.

GIS

GIS-verksamheten följer utvecklingen och sprider information om GIS (geografisk information); uppdaterar och utvecklar system; utbildar och ger support till användare; ajourhåller lager från statliga myndigheter och externa organisationer; tillverka kartor och lager på beställning inom den kommunala verksamheten och till externa intressenter; förädlar, transformerar och analyserar data; konverterar och överför underlag och utredningar till geografiska lager samt gör geografisk information tillgängligt för kommunala förvaltningar och externa aktörer.

Under 2018 har ett GIS-verksamheten drivit ett projekt att växla över från Solen-konceptet till en webb-baserad lösning, CSM (Competent Spatial Map) med arbetsnamnet EkGIS. Projektetplan med budget beviljades i december 2017 av juryn för "Årets idémakare 2017".

I mars påbörjades projektet på allvar med installationer och konfigurationer. För att hinna med daglig drift och utvecklingsarbete i CSM så förstärktes verksamheten tillfälligt med ytterligare en GIS-ingenjör från och med juni till årsskiftet. Data som tidigare varit filbaserat har migrerats till en geografisk databas och CSM har anpassats för kommunal verksamhet. I december påbörjades utbildning av medarbetare.

Detta kommer att fortgå under 2019, då fler och fler slussas in i det nya systemet. Behovet av GIS-tjänster kommer att fortsätta öka med fler användare i ett mer användarvänligt system. Från årsskiftet övergick den tillfälliga anställningen till en tillsvidarejänst.

I november påbörjades iordningställandet av en server för den externa webbkartan som kommer att serva medborgarna. Den ska också kunna producera egna karttjänster som öppna data och göra uppläsningen av bakgrundskartor snabbare. Tyvärr blev servern inte färdigkonfigurerad innan årsskiftet så kostnader för installationer och administratörsutbildning av nya applikationer kommer att belasta 2019 års budget.

Trafik

Verksamheten ansvarar för hantering av lokala trafikföreskrifter, handläggning av parkeringstillstånd för rörelsehindrade, parkeringsövervakning och flyttning av långtidsuppställda fordon samt frågor som berör trafiksäkerhet. Verksamheten ansvarar även för den övergripande trafikplaneringen åt kommunstyrelsen (sedan en omorganisation under år 2017 för all trafikplanering i kommunen).

I mars 2018 tillträdde en ny trafikhandläggare tjänsten och dessförinnan hanterades samtliga ärenden via konsult. Trafikhandläggaren sa dock upp sig och avslutade sin tjänst i augusti 2018 och hanteringen av ärendena har därefter skötts av planeringschef, miljöstrateg, trafikplanerare samt tillfälligt anställda resurser. Generellt är det stort tryck från allmänheten med frågor och synpunkter inom trafik, vilket påverkar möjligheten att genomföra andra uppgifter än att hantera inkomna ärenden. I september tillträdde en ny trafikplanerare sin tjänst (50 %) och började prioritera samt strukturera upp vilka trafikstrategier, -planer och -program som bör tas fram under 2019.

Kommunen har under året genomfört en ny upphandling av parkeringsövervakning där ärenden om fordonsflytt och fordonsvrak skilts från den tid som ska läggas på parkeringsövervakning. Trafikplanering åt kommunstyrelsen bedrivs i begränsad omfattning då stor del av trafikplanerarens tid gick åt att hantera inkomna ärenden från medborgare.

Antal trafikärenden med beslut i Byggnadsnämnden (eller genom delegation) var 3 under år 2018, motsvarande antal var fyra under år 2017. Under 2018 inkom 104 ansökningar om parkeringstillstånd för rörelsehindrade (2017: 106, 2016: 127). Antalet inkomna anmälningar om fordonsflytt uppgick till 18 under 2018 under (2017: 37, 2016: 38) och sammanlagt 16 yttranden på remiss angående dispenser för tunga-, breda och långa transporter har hanterats under 2018 (2017: 10, 2016).

3. Måluppfyllelse

Byggnadsnämndens verksamhetsmål

Byggnadsnämnden har satt upp mål som svarar mot kommunfullmäktiges mål och riktlinjer inom tre målområden:

- Samhällsutveckling
- Service och bemötande
- Näringsliv

Byggnadsnämnden långsiktiga mål enligt verksamhetsplan 2018 är;

- att verka för att kommunens profil som "kulturens övärld" upprätthålls.
- att fortsätta utveckla Ekerö kommun som en attraktiv kommun genom att verka för en god bebyggd miljö som utgår från Ekerö kommuns översiktsplan, plan- och bygglagen (PBL) och Miljöbalken (MB) samt övriga strategiska dokument såsom VA-plan, kulturmiljöprogram m fl.
- att skapa goda förutsättningar för företagande genom att minst en bygglovhandläggare har ansvaret som företagshandläggare med ansvar att följa upp företagsärenden genom samarbete med näringslivskontoret.
- att uppnå en god byggnadskultur samt en god och estetiskt tilltalande tätorts- och landskapsmiljö och verka för en ändamålsenlig transportinfrastruktur.
- att ge en hög servicegrad till näringsidkare och kommunmedborgare, minst 90% ska vara nöjda när det gäller bemötande och service.
- att handläggningen av lov och tillsynsärenden sker effektivt och skyndsamt.
- en fortsatt utveckling av IT-anpassning för nämndens ansvarsområden att kommunen har en komplett och korrekt geodata som är enkelt åtkomlig.

För att nå de övergripande målen ska nämnden verka för att utveckla bilden av Ekerö som en attraktiv kommun, bland annat genom att prövningen av ärenden sker rättssäkert, enkelt och effektivt.

Nämnden ska verka för att det som uppförs håller en hög arkitektonisk kvalitet, är långsiktigt hållbart och att särskild hänsyn tas till befintliga kultur- och naturvärden. Stor hänsyn till den enskildes önskemål ska emellertid göras.

Nämnden ska även verka för en ökad dialog med kommunens företag i syfte att stödja ett mer allsidigt och dynamiskt näringsliv, vilket på sikt kan öka förutsättningarna för ett reducerat arbetspendlingsbehov.

Nämnden ska följa upp verksamheten med återkommande redovisningar 3 ggr/år vad avser ekonomi, ärendebalanser och produktion bostadsbyggande i enlighet med centrala direktiv.

Uppföljning ska även ske av huruvida beslut sker inom de fastställda maximala handläggningstiderna, vad beträffar;

- ärenden om olaga byggnadsåtgärder och ovårdade tomter inom 12 månader

Särskild uppföljning ska ske om lov eller tillsynsärenden äldre än ett år finns i systemet.

samt

- handläggningstider för bygglov, från komplett handling och fram till beslut, 10 v.

Service och bemötande ska följas upp genom en enkät som redovisas 1ggr/år för att säkerställa mål om medborgarnas nöjdhet.

Kontoret fick i uppdrag att se över och skapa en enkät som mer var anpassad till ny organisation och IT-anpassad. Efter utredning beslutades under hösten 2017 att enkätundersökning framöver skulle ske genom SBA/SKLs servicemätning "Löpande Insikt. Ett första resultat från andra halvåret 2017 presenterades under våren 2018.

Resultat för hela 2018 kommer att erhållas av SBA/SKL under våren 2019 och i samband med det redovisas i byggnadsnämnden.

Uppföljning av mål har skett i verksamhetsuppföljningar per mars-/ och augusti, liksom uppföljning av internkontrollplan där även den sista 3:e uppföljningen sker på sammanträde 6 feb 2019.

Fortlöpande tillsyn av OVK-protokoll har skett under året. Fokus under 2018 har fortsatt legat på kommunens egna fastigheter. I slutet av 2018 är en översyn uppstartad för övriga verksamheter i kommunen och pågår över årsskiftet.

I samband med att byggnadsnämnden tillsatte en tillsynshandläggare, okt 2017, handläggs tillsynsärenden löpande. Samtliga nya tillsynsärenden som inkommer tas om hand omgående och förs till beslut i byggnadsnämnden. Parallellt sker en handläggning av äldre innestående ärenden. Antal ärenden som handlagts fram till beslut i byggnadsnämnden har femdubblats, en ökning från 19 ärenden 2016 till 101 ärenden 2018.

	1,5	T		1	2	3	4
Tillsynsärenden inom 12 månader*		↑	●			✓	
Handläggningstid från komplett handling till beslut 10 v		←	●	✓			
Enkät för service och bemötande 1 ggr/år		←	●	✓			
90% av nybyggnadskartor levererade 6 v från komplett beställning		←	●	✓			

*Målet uppfyllt för nya tillsynsärenden efter tillsättning av tillsynshandläggare.

Uppföljning av tillsynsplan

En tillsynsplan för 3 år framåt antogs av nämnden 2015-12-09 BN § 220. Planen gäller för åren 2016-2018. Planen har inte uppdaterats under perioden. Ny tillsynsplan föreslås tas fram under 2019 med en uppdaterad behovsutredning vad gäller resurser samt en konsekvensanalys av läget för tillsynsärenden.

BN Tillsynsplan

	2.1	T		1	2	3	4
Enkelt avhjälpna hinder - (inget ärende har inkommit)		↑	●		✓		
OVK		↑	●		✓		
Hissar och andra motordrivna anläggning		←	●	✓			
Olovligt byggande - påbörja handläggning inom 1 mån, beslut inom 12 mån		↑	●		✓		
Bristande underhåll - påbörja handläggning inom 1 mån, beslut inom 12 mån		↑	●		✓		
Ovårdad tomt/allmän plats - påbörja handläggning inom 1 mån, beslut inom 12 mån		↑	●		✓		
Strandskydd - tillsyn enligt miljöbalken		↑	●			✓	

Aktiviteter som återstår:

HIN – Utforma information på hemsidan och till fastighetsägare till offentliga lokaler. Utbilda ny personal.

OVK – Arbete pågår med kontroll av privata fastigheter som kräver återkommande kontroller. Kommunens fastigheter är kontrollerade.

Olovligt byggande – *

Bristande underhåll –*

Ovårdad tomt/allmän plats -*

Strandskydd, tillsyn enligt miljöbalken - *














**Mål klaras i nyinkomna tillsynsärenden efter tillsättning av tillsynshandläggare. Däremot uppfylls inte målen för de äldre ärenden som fanns inestående innan tillsättningen. De äldre ärendena handläggs idag parallellt med nya ärenden.*

Det bedöms inte möjligt att på kort sikt handlägga alla innestående äldre ärenden. För detta krävs en tillfällig extra resurs. En heltids tillsynsresurs bedöms tillräcklig för att omhänderta löpande inkommande tillsynsärenden. I strandskyddsärenden uppstår ofta behov av en spetskompetens inom kommunekologi/-biologi för att utreda växt- och djurliv på platsen. Kompetensen finns idag inte inom verksamheten och bedöms inte kunna inhämtas genom utbildning av bygghandläggare.

För närvarande finns inte tillräckliga resurser för att arbeta med t ex förebyggande påminnelser inför kommande besiktningar. Arbete med att förbättra informationen på hemsidan för tillsyn har startats upp och kommer att fortlöpa under 2019.

Den politiska plattformen för mandatperioden 2015-2018

Konkreta punkter i den politiska plattformen som berör byggnadsnämnden.

 Genomsnittlig beräkning måluppfyllelse (2,25)	T		1	2	3	4
Planera för levande torg			✓			
Färdigställa mark för företagsetableringar				✓		
Planera för lägenheter i Stenhamra (ICA-tomten)	↑		✓			
Hysesrätter och seniorboende intill Ekerö centrum				✓		
Planera för ytterligare boende för äldre			✓			
Möjliggöra för ytterligare vård och omsorgsboende för äldre			✓			
Planera för ny grundskola	↑		✓			
Fler infartsparkeringar					✓	
Trafiköversyn för Tappström Sandudden						✓
Införa skyddsbestämmelser för Ekebyhovs slott/dal/Jungfrusundsåsen						✓
Uppföra demonstrationsanläggning med solceller för elproduktion						✓
Laddstolpar för elbilar	↑				✓	

- Detaljplanering för centrumutveckling och torg (t.ex. Ekerö centrum, Stenhamra centrum och Träkvista torg) samt för företagsetablering (t.ex. Träkvista torg, Ekerö centrum, Stenhamra centrum, Färingsö trä och Skå industriområde). Detaljplan för Stenhamra centrum är påbörjad, där ingår ICA-tomten.
- Exploatör i centrum har för avsikt att 80 % av tillkommande bostäder är hyresrätter. Seniorboende har inte diskuterats med exploatör ännu.
- Boende för äldre respektive vård och omsorgsboende för äldre tolkas som särskilt boende. Planering för särskilt boende pågår (detaljplanen Träkvista torg).

- Övergripande utredning för ny grundskola har utförts och uppdrag har, som ett resultat av denna, givits av KSau för ny skola vid Bryggavägen (Arboretum). Vidare har en ny detaljplan för utökning av byggrätt för Sanduddens skola varit på samråd.
- Åtgärderna om trafiköversyn och infartsparkering arbetas in i trafikstrategi för att sätta åtgärderna i ett sammanhang och kunna prioritera mellan åtgärder och finansiering. Åtgärden om infartsparkering bedömer Planenheten att omfatta att utarbeta en plan eller utredning för var infartsparkeringar ska anläggas. Åtgärderna kräver finansiering. Infartsparkeringar ingår i detaljplanerna för Färingsö trä och Svanhagen. Åtgärderna som berör trafik har negativ trend på grund av hög omsättning på tjänsten. Den 50 %-iga utökningen av en trafikplanerartjänsten tillsats i september 2018.
- Att införa skyddsbestämmelser för Ekebyhovs slott/Jungfrusundsåsen kräver finansiering.
- För demonstrationsanläggning med solceller för elproduktion är finansiering och ansvarsfördelning ej utredd.
- Att anlägga laddstolpar är påbörjad av teknik- och exploateringskontoret samt av fastighetskontoret. Ytterligare en möjlig åtgärd skulle kunna vara att utreda hur laddinfrastruktur bör utformas i kommunen. Det är en åtgärd som inarbetas i trafikstrategi för att sätta åtgärden i ett sammanhang och kunna prioritera mellan åtgärder.

Årets internkontroll har genomförts enligt plan, per mars, augusti samt vid ett slutligt tredje tillfälle på nämndens sammanträde den 6 februari 2019. Punkten som avviker är handläggningstid för äldre tillsynsärenden. Åtgärd som gjordes 2017 var tillsättning av en tillsynshandläggare vilket gjort att alla nya tillsynsärenden handläggs inom mål och tidigare äldre ärenden handläggs parallellt för att komma till beslut i byggnadsnämnden alt avskrivs.

Det krävs finansiering av tillfälliga resurser för handläggning av dessa äldre tillsynsärenden om andelen ärenden ska minska på kort sikt. Bedömningen är att befintlig resurs är tillräcklig för att handlägga de årligt inkommande nya tillsynsärendena och en mindre del av de äldre.

4. Verksamhetsmätt - statistik

Antal ansökningar om förhandsbesked/bygglov och anmälan har minskat med 17% i förhållande till år 2017. Trenden har varit lika i stort sett hela Sverige.

Antal bygglov för nya enbostadshus har varit 53 under året, 4 tvåbostadshus (varav 8 lgh) samt 3 fritidshus.

Genomsnittlig handläggningstid för bygglov och anmälanärenden från kompletta handlingar fram till beslut.

År	Antal dgr
2018	15
2017	19
2016	22
2015	15

Tidigare sätt att redovisa tillsynsärenden

	dec 2014	aug 2015	dec 2015	mars 2016	april 2016	maj 2016	aug 2016	aug 2017
antal pågående tillsynsärenden	297	188	180	155	153	154	167	201

Ärendebalans tillsynsärenden per dec

Av total, pågående ärenden utan beslut i BN	173
(*Av total, ärenden med beslut i BN)	(56)
(Av total, antal nyinkomna ärenden från jan-aug 2018)	(75)
Totalt antal öppna ärenden	229

*Ärenden som beslutats i byggnadsnämnden, t ex sanktionsavgifter, viteförelägganden, förelägganden om uppstädning eller rivning av åtgärder föranleder ofta en uppföljning med ev ytterligare beslut innan ärendet kan avslutas, allt överprövningar..

Antal tillsynsärenden som beslutats i byggnadsnämnden har femdubblats i jämförelse med år 2016, från 19 till 101. Tillsynshandläggare tillsattes i oktober 2017. 2018 var första året med en heltids tillsynshandläggare på plats under hela året.

I övrigt se verksamhetsmått i tabell, bilaga 2.

5. Årets resultat

Resultatet för byggnadsnämndens verksamheter 2018 inklusive bostadsanpassning är -1 179 tkr i förhållande till budget. Bostadsanpassning redovisas separat.

Resultatet för byggnadsnämndens verksamheter 2018 ej inberäknat bostadsanpassningsåtgärder är -1 806 tkr. Fördelat enligt tabell.

Verksamhet	Resultat tkr
Nämnd	+118
Ledning	+380
Kontor	+159
Bygglov	+28
Detaljplan	-2 436
Kart/Mät	-299
GIS	-63
Trafik	-191
Miljöstrateg	+475

- Årets resultat jämfört årets prognoser

Konto för ledamöter visar på ett lite mer positivt resultat än i prognoser när det gäller arvodeskostnader, årsresultat +141 tkr.

Resultatet för verksamheten "Ledning" redovisar ett överskott om +380 tkr då medel ej tagits i anspråk för planerat utvecklings- och förbättringsarbete under året.

Utfallet för kontorets administration samt utfall på konto Tillstånd/granskning, avseende bygglov m m, är i princip i nivå med årets prognoser. Båda verksamheterna har ett positivt årsresultat i förhållande till budget, +159 tkr resp +28 tkr.

Utfallet för Planenheten är -2 514 tkr i förhållande till budget. Det negativa utfallet är främst ett resultat av att detaljplaneverksamheten gjort ett resultat på -2 436 tkr i förhållande till budget. Detta beror främst på att intäkterna blivit väsentligt mycket mindre än budgeterat delvis på grund av att tidplaner inte kunnat hållas för de planer som medför en intäkt. Kart- och mätverksamheten har genererat ett positivt resultat på +1 096 tkr. Trots detta blir utfallet mot budget -299 tkr. Detta beror på att budgeterade intäkter baserats på en mycket högre efterfrågan av nybyggnadskartor än vad som faktiskt efterfrågats under 2018. Trafikverksamheten får ett utfall mot budget på -191 tkr. Detta beror främst på att verksamheten haft höga konsultkostnader samt minskade intäkter på grund av personalomsättningar under 2018. Den miljöstrategiska verksamheten gör ett resultat på +475 tkr jämfört med budgeterat. Detta beror på att kostnaderna har blivit väsentligt mindre än budgeterat och att intäkterna på grund av avslutade statliga projekt har blivit högre än beräknat. GIS verksamheten gör ett resultat på -63 tkr

Ersättning till förtroendevalda och övriga kostnader Byggnadsnämnden

(tkr)	Utfall 2017	Budget 2018	Utfall 2018	Avvik
Ersättningar till förtroendevalda	-532	-675	-508	167
Övriga kostnader nämnden *)	-168	-90	-116	-26
Summa:	-700	-765	-624	141

*) Exkl kostnader för tjänstemannastöd, tex nämndsekreterar. Politiska sekr som övriga kostnader

6. Framåtblick

Byggnadsnämndens resurser som helhet bör ses i ett mer flerårigt perspektiv för att möjliggöra en balans och en god arbetsmiljö inom nämndens verksamheter. Det är viktigt att vara en attraktiv arbetsplats för att möjliggöra för att det går att rekrytera kompetent personal men även för att främja att medarbetarna väljer att arbeta kvar i kommunen.

Bygglov

Bedömningen är att 2019 blir ett mellanår för byggenheten avseende nybyggnation av flerbostadshus och enbostadshus. Mellan åren 2017 och 2018 har antal ärenden minskat med 17 %. Från 2020 förväntas ett mycket expansivt skede starta upp inte minst med centrumutveckling och bedömningen är att ökningen kommer att fortskrida över flera budgetperioder framöver.

Nämnden har därav, i flerårsbudget, säkrat upp att tillräckliga personalresurser med rätt kompetens ska finnas på plats i god tid för att möta den ökade exploateringen. Det kommande året arbetar enheten för en fortsatt digital utveckling av handläggningsprocesser för att effektivisera så långt det är möjligt.

En utveckling med ansökningar som omfattar ett stort antal lägenheter i flerbostadshus kräver utökad teknisk kompetens för granskning och medför fler platsbesök på byggarbetsplatser. Kommande större objekt kan komma att kräva kompetens från två bygghandläggare parallellt i handläggningsprocessen.

Bostadsanpassningsåtgärder

Antalet bostadsanpassningsåtgärder bedöms stiga, dels p g a att antalet äldre människor inom kommunen har ökat, dels p g a att många vårdkrävande personer numera visats kortare tid på sjukhus och rehabiliteras i bostaden. Tendensen är fortsatta höga kostnader för bostadsanpassningen. I det fall flera ansökningar om bidrag för större ombyggnader såsom hissar, kök och badrum inkommer finns alltid en risk att budgeten överskrids med kort varsel.

Detaljplan

Utmaningen framåt i tiden är dels att få fram detaljplaner för de kommunala verksamheterna som måste byggas i och med den ökande befolkningen. Det gäller byggrätter för skolor, förskolor samt äldre- och vårdboenden. Planenheten har också en stor utmaning att hantera det ökade trycket på att få bygga nya bostäder samt verksamhetslokaler.

Visionen är att Ekerö ska bli en småstad och det uppdraget är en stor utmaning och ställer stora krav på framtagandet av detaljplanerna i framförallt centrumnära lägen. Ytterligare en utmaning är att hantera den kö av gamla underfinansierade detaljplaneuppdrag som tidigare startats igång men inte slutförts samt de detaljplaner som är prioriterade i VA-planen men saknar möjlighet till extern finansiering.

GIS

I framtiden kommer användandet och nyttan av geografiska tjänster att öka ännu mer. Detta gäller både inom kommunens egna förvaltningar men framförallt kommer kravet från medborgarna att ha lättillgänglig geografisk information att öka. 2019 kommer vi att börja erbjuda viss geodata som "öppna data", till gagn för andra myndigheter och företag som nyttjar data i sina tjänster och analyser. Vårt nya webb-baserade system är en framtidslösning med modern teknik som lättare svarar mot kommande krav och önskemål.

Kart- och mätverksamhet

I framtiden ska en fortsatt god produktion av kartor och andra efterfrågade tjänster levereras. Arbete med enhetens databas ska intensifieras samt insatser ska läggas på rensning, förädling samt ajourhållning. Det är viktigt att ajourhålla stomnätet i kommunen och mer tid och resurser måste läggas på detta. För att kunna hantera dessa arbetsuppgifter finns ett behov att utöka verksamheten med ytterligare resurser.

Trafikhandläggning

Inga direkta förändringar bedöms ske i framtiden utöver de behov som föreligger att stärka upp verksamheten resursmässigt.

Översiktlig planering

Behovet av översiktlig planeringen är stort och kommer bara att öka. Denna verksamhet behöver intensifieras framöver.

Bilagor:

Bilaga 1A: Resultat byggnadsnämnden

Bilaga 1B: Utfall och resultat år 2018 byggnadsnämnden

Bilaga 2: Verksamhetsmått

Bilaga 1A: Resultat byggnadsnämnden

Byggnadsnämndens resultat total



Verksamhetens utfall och resultat Byggnadsnämnden/Miljö- och stads

TOTAL

Vrk kod	tkr	Utfall 2017	Budget helår			Utfall helår			Avvikelse
		netto	Intäkter	Kostnader	Netto	Intäkter	Kostnader	Netto	netto
	TOTALT	-9 426	23 110	-33 019	-9 909	19 580	-30 668	-11 088	-1 179
xxxxxx	Nämnd	-700		-765	-765		-624	-624	141
yyyyyy	Ledning		1 400	-2 156	-756	1 283	-1 660	-377	379
zzzzzz	Kontor	-5 425		-3 988	-3 988	606	-4 435	-3 829	159
---	Bygglov	1 292	8 222	-8 122	100	7 789	-7 661	128	28
	Detaljplan	1 382	8 950	-8 175	775	5 110	-6 771	-1 661	-2 436
	Kart/Mät	904	4 200	-2 805	1 395	3 570	-2 474	1 096	-299
	GIS	-1 498		-1 395	-1 395	665	-2 123	-1 458	-63
	Trafik	-922	98	-1 078	-980	36	-1 207	-1 171	-191
	Miljöstrateg	-1 206	240	-1 385	-1 145	521	-1 191	-670	475
	Bostadsanpassning	-3 253		-3 150	-3 150		-2 522	-2 522	628

Byggnadsnämndens resultat ej inberäknat bostadsanpassningsbidrag



Verksamhetens utfall och resultat Byggnadsnämnden/Miljö- och stads

Vrk kod	tkr	Utfall 2017	Budget helår			Utfall helår			Avvikelse
		netto	Intäkter	Kostnader	Netto	Intäkter	Kostnader	Netto	netto
	TOTALT	-6 173	23 110	-29 870	-6 760	19 580	-28 146	-8 566	-1 806
xxxxxx	Nämnd	-700		-765	-765		-624	-624	141
yyyyyy	Ledning		1 400	-2 156	-756	1 283	-1 660	-377	379
zzzzzz	Kontor	-5 425		-3 989	-3 989	606	-4 435	-3 829	160
---	Bygglov	1 292	8 222	-8 122	100	7 789	-7 661	128	28
	Detaljplan	1 382	8 950	-8 175	775	5 110	-6 771	-1 661	-2 436
	Kart/Mät	904	4 200	-2 805	1 395	3 570	-2 474	1 096	-299
	GIS	-1 498		-1 395	-1 395	665	-2 123	-1 458	-63
	Trafik	-922	98	-1 078	-980	36	-1 207	-1 171	-191
	Miljöstrateg	-1 206	240	-1 385	-1 145	521	-1 191	-670	475

Bilaga 1B: Utfall och resultat år 2018 byggnadsnämnden

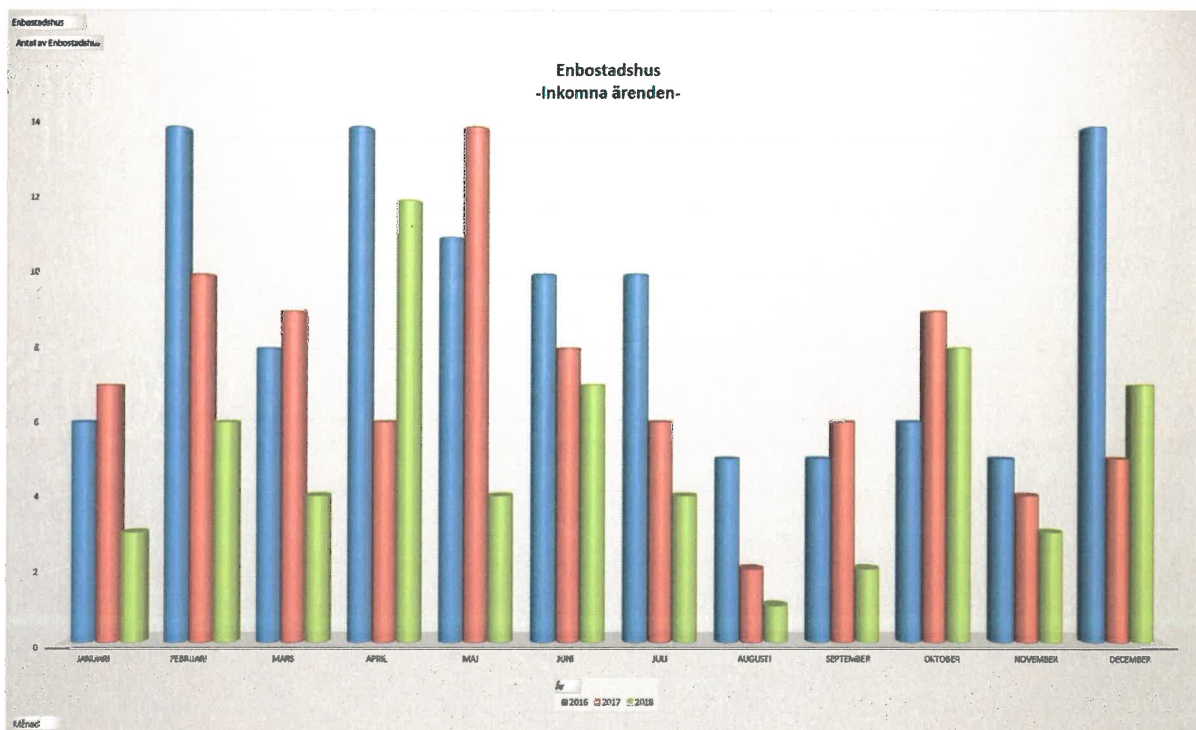
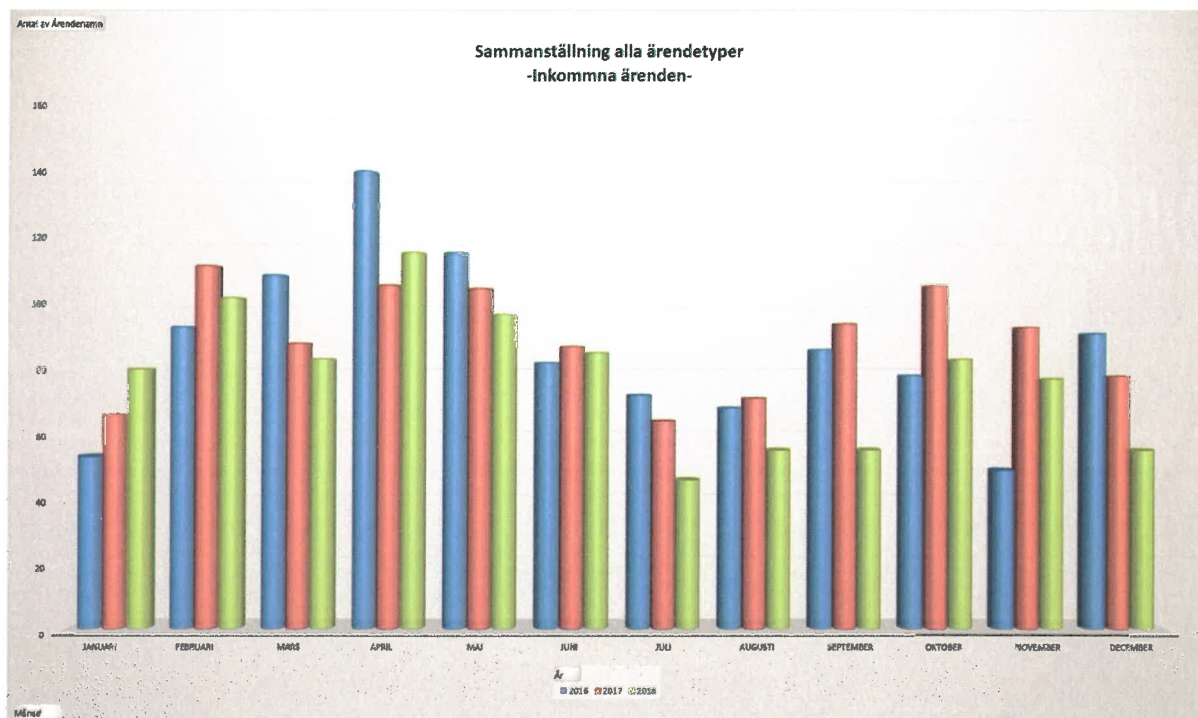
Resultaträkning Byggnadsnämnd

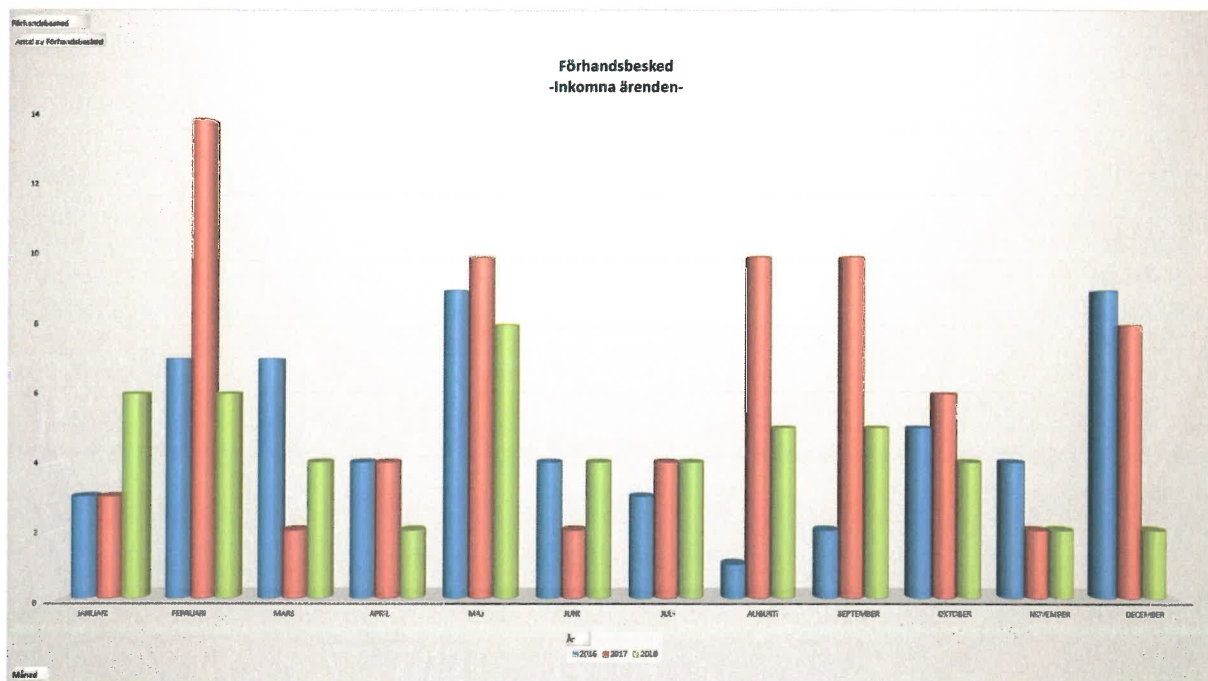
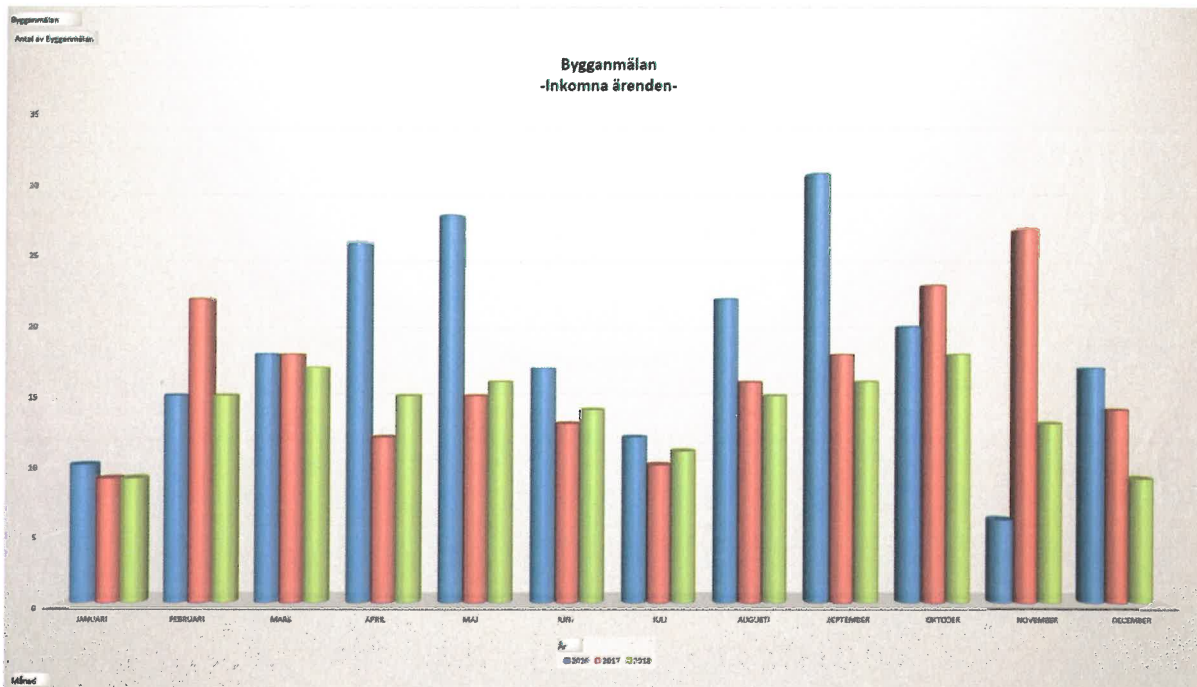
(tkr, inkl interna transaktioner)	Utfall 2017	Avvik 2017	Budget 2018	Utfall 2018	Avvik 2018
Summa externa intäkter	18 768	-1 397	19 310	11 619	-7 691
-varav statsbidrag	33	33	240	125	-115
Summa interna intäkter	2 979	2 979	3 800	7 963	4 162
-varav driftsättningar	12	12	0	0	0
-varav lokalhyresersättning / intern hyresintäkt					0
Summa Intäkter	21 747	1 582	23 110	19 582	-3 529
Personalkostnader inkl po	-19 002	746	-20 813	-20 404	409
Lokalhyra intern	0	0	0	0	0
Lokalhyra extern	-13	-13	0	-25	-25
Övriga externa kostnader	8 261	-1 146	-8 764	-6 910	1 854
Driftsättning					0
-varav driftsättningar.					0
-varav lokalhyresersättning					0
Övriga interna kostnader	-573	-573	-250	-766	-516
Köp av huvudverksamhet	0	0	0	0	0
Avskrivningar o internränta	-71	1	-43	-42	1
Summa Kostnader	-11 398	-985	-29 870	-28 147	1 723
Nettokostnad	10 349	597	-6 760	-8 565	-1 806

Bilaga 2
Verksamhetsmätt, antal beslut

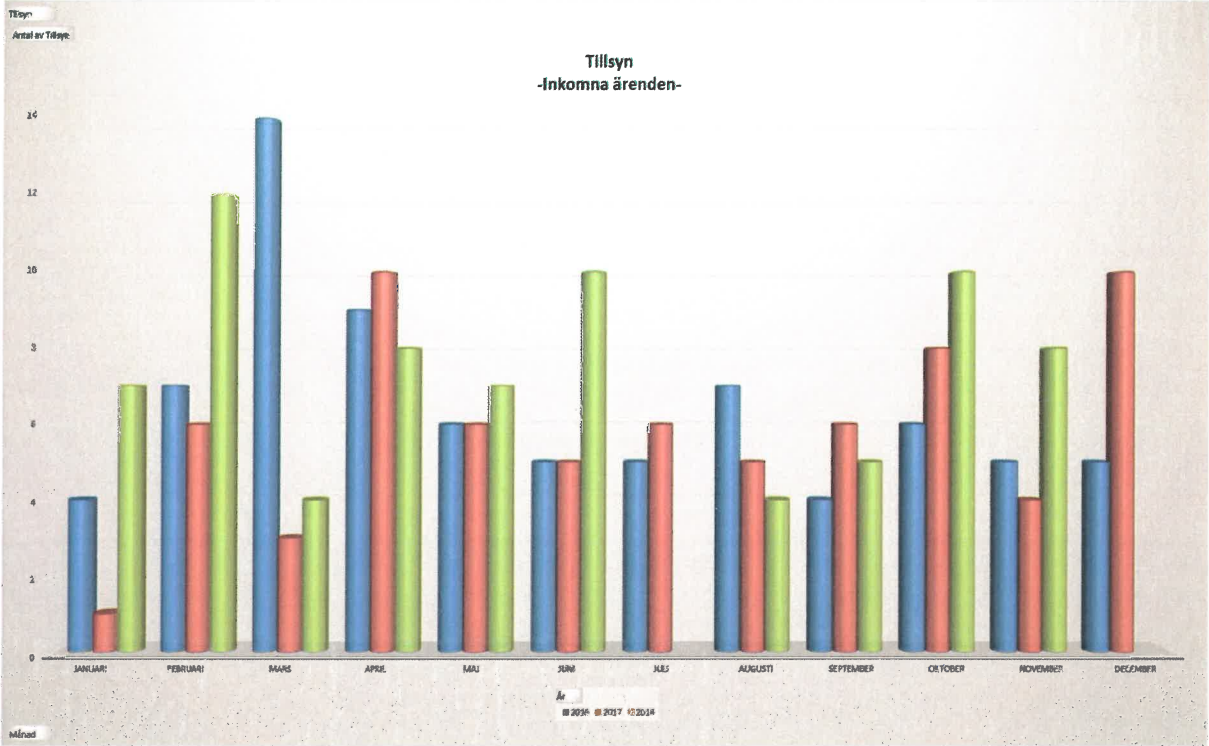
Verksamhetsmätt 2018					
	2018	2017	2016	2015	2014
Antal ärenden beslut (1)	1030	1200	1324	1243	927
<i>varav</i>					
Lokaliseringsprövning	61	77	41	51	36
Strandskyddsdispens	24	27	68	31	38
Tillsynsärenden	101	42	19	23	28
Bygglov/ bygganmälan (1)	574	777	890	785	633
Nybyggnadskartor	123	110	144	144	93
förenkl Nyb.karta C*	varav 44 enkla		65		
Bostadsanpassning	147	167	97	209	99
Antal beviljade bygglov					
Nya enbostadshus	53	75	143	62	66
Tvåbostads-/flerbostadshus*	4	(2 + 4) 6	2	2	-
*varav lägenheter	8	51	79	130	-
Fritidshus	3	5	5	17	1
Ersättningshus	0	1	0	3	2
Total nybyggnation	60	87	150	84	69
*ej medräknat 2015 (38)					

Statistik antal inkomna ärenden 2018





Mr. Del



M. Oel



**EKERÖ
KOMMUN**

Ann-Christine Wählstedt Berg
Byggchef

PM
2019-02-08

Byggnadsnämnden/Bostadsanpassning - Verksamhetsberättelse 2018 Dnr ÖVR 2018.8

1. Året i korthet

Antal ansökningar under året har varit 147 vilket är betydligt färre i förhållande till andra år. Fördelning av större och mindre åtgärder har varit normalt.

Antal avslagsbeslut har varit 21, dessa ärenden är mer resurskrävande än ärenden med åtgärder som beviljas.

En heltids handläggare för bostadsanpassningsåtgärder började sin tjänst i december. En förändring då handläggningen tidigare utförts på 50% av två bygghandläggare. Förändringen förväntas ge vinster både vad gäller effektivitet och utveckling inom handläggningen.

Ny lag om bostadsanpassningsbidrag har beslutats av riksdagen med ikraftträdande den 1 juli 2018. I den nya lagen infördes två nya bidragsformer. Byggnadsnämnden har den 20 juni 2018, BN § 157, beslutat att bidragsformen kontantbidrag ska användas från 1 juli 2018

Kontantbidrag innebär i praktiken att sökanden själv skall välja entreprenör, skriva avtal med och betala entreprenören när arbetet är klart. Det är ingen skillnad jämfört med om sökanden själv inte hade valt att söka bidrag. Kommunens uppgift är att, om sökanden har rätt till bidrag, bevilja ett bidrag som motsvarar en skälig kostnad för åtgärderna.

2. Verksamhetsuppföljning

Antal ansökningar om anpassning har under hösten varit lägre till antal än tidigare år, ca 30%. Kontoret gör bedömningen att det kan vara anpassningen till ny lagstiftning som varit anledningen. Det troliga är att antal ärenden återgår till mer normala nivåer under 2019. Organisatoriskt är verksamheten ändrad från december på så sätt att handläggningen koncentreras till en heltids handläggartjänst vilket förväntas medföra en effektivare handläggning.

En 25% resurs finns utöver detta tillgänglig för att minska sårbarheten vid ev toppar med ansökningar och vid semestertider.

3. Måluppfyllelse

I verksamhetsplan för 2018 finns inga mål angivna för bostadsanpassningsåtgärder.

Däremot finns i tidigare policy angivet att handläggning ska ske så snart ärendet är komplett och att beställning bör ske inom två veckor från komplettdatum.

Målet kan endast gälla tiden 1/1-30/6 2018 då lagstiftningen ändrades från 1 juli 2018 och innebär att sökanden själv ska välja entreprenör och skriva avtal med denna. För tiden före ny lagstiftning trädde i kraft uppnås målet. Äldre skrivningar som anger detta mål bör ses över och ändras.

	    Bedömning måluppfyllelse	T	1	2	3	4	
Beställning av åtgärder inom två veckor		←		✓			

4. Verksamhetsmätt

Totalt inkom 147 ärenden vilket är lägre än normalt, 125 beviljades, 21 avslogs och 1 ärende avskrevs under året.

De vanligaste åtgärderna är anpassning av trösklar, stödhandtag, spisvakt och dörrautomatik.

5. Årets resultat

Årets resultat är +614 tkr i förhållande till budget.

- Årets resultat jämfört årets prognoser

Resultatprognos i november var ett utfall om 600 tkr, resultat 2018 är +628 tkr.

6. Framåtblick

Ny lag om bostadsanpassningsbidrag har beslutats av riksdagen med ikraftträdande den 1 juli 2018. I den nya lagen infördes två nya bidragsformer. Handläggare har arbetat fram ny information för hemsidan och för arbetsterapeuter m fl berörda. Arbeta med förändring och anpassning till det nya arbetssättet har genomförts i systemet vad gäller mallar och rutiner.

För att handläggningen ska bli mer effektiv är en ny heltids handläggare anställd från december 2018. Istället för delade resurser mellan bygglovhandläggning och handläggning av bostadsanpassningsåtgärder kan den nya handläggaren nu koncentrera sig på en typ av ärenden och dess lagstiftning. Bedömningen är att handläggningen därmed ska bli mer effektiv.

Ytterligare en 25% resurs finns till förfogande, inom en bygghandläggartjänst, om behov uppstår t ex om flertal ärenden inkommer under samma period men även för att minska sårbarhet vid semestrar och ev sjukdom.

Bilagor:

Bilaga 1A: Resultat år 2018 BN, BAB

Bilaga 1B: Utfall och resultat år 2018 BN, BAB

Bilaga 2: Verksamhetsmätt

Bilaga 1A Resultat byggnadsnämnden, bostadsanpassningsbidrag



Verksamhetens utfall och resultat Byggnadsnämnden/BAB Miljö- och s

Vrk kod	tkr	Utfall 2017	Budget helår			Utfall helår			Avvikelse
		netto	Intäkter	Kostnader	Netto	Intäkter	Kostnader	Netto	netto
	TOTALT	-3 253		-3 150	-3 150		-2 522	-2 522	628
xxxxx	Bostadsanpassning	-3 253		-3 150	-3 150		-2 522	-2 522	628
yyyyy									

Bilaga 1B: Utfall och resultat år 2018 BN

Resultaträkning Byggnadsnämnd BAB

(tkr, inkl interna transaktioner)	Utfall 2017	Avvik 2017	Budget 2018	Utfall 2018	Avvik 2018
Summa externa intäkter					0
-varav statsbidrag					0
Summa interna intäkter					0
-varav driftsättningar					0
-varav lokalhyresersättning / intern hyresintäkt					0
Summa Intäkter	0	0	0	0	0
Personalkostnader inkl po	-918	-19	-970	-695	275
Lokalhyra intern					0
Lokalhyra extern					0
Övriga externa kostnader	-2 334	29	-2 180	-1 827	353
Driftsättning					0
-varav driftsättningar.					0
-varav lokalhyresersättning					0
Övriga interna kostnader					0
Köp av huvudverksamhet					0
Avskrivningar o internränta					0
Summa Kostnader	-3 252	10	-3 150	-2 522	628
Nettokostnad	-3 252	10	-3 150	-2 522	628

Bilaga 2 Verksamhetsmätt

Kostnaderna fördelade 2018:

Bidragsbelopp kr	Antal
-5 000	84
5 001-10 000	8
10 001-25 000	9
25 001-50 000	13
50 001-100 000	9
100 001-350 000	2

Statistik antal inkomna ärenden 2018

