



Miljönämnden  
Box 205  
178 23 Ekerö

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL  
2019-03-13

Namn

Underrättelse

MN § 8

MOV.2018.405

Verksamhetsredovisning 2018

**Beslut**

Miljönämnden godkänner verksamhetsberättelsen för 2018 och överlämnar den till kommunstyrelsen.

**Ärendebeskrivning**

Miljökontoret har upprättat förslag till verksamhetsberättelse. Kontoret har överlämnat förslag till verksamhetsberättelse med verksamhetsstatistik, uppföljning av mål och ekonomiskt resultat till ekonomichefen 2019-02-11. Eventuella justeringar i samband med nämndens behandling av ärendet kommuniceras i efterhand.

Verksamheten gav ett överskott med 280 tkr. Kostnaderna utöver personalkostnader var något högre än budget men intäkterna, framför allt inom miljöskydd, blev avsevärt högre än budget.

Planerad tillsyn har i stort sett genomförts i enlighet med plan. Nämnden har bedrivit mer tillsyn genom inspektioner och kontroller än något år tidigare.

Nämndens mål uppnår för närvarande en genomsnittlig måluppfyllelse på 2,0 sett till samtliga indikatorer. De flesta målen och indikatorerna uppvisar en positiv tendens.

Justerare

*ASB ALH*

Kaspar Fritz  
Miljö- och hälsoskyddschef  
08-124 57 100

## Miljönämnden

### Verksamhetsredovisning 2018

Dnr MOV.2018.405

#### Förslag till beslut

Miljönämnden godkänner verksamhetsberättelsen för 2018 och överlämnar den till kommunstyrelsen.

Tommie Eriksson  
Miljö- och stadsbyggnadschef

Kaspar Fritz  
Miljö- och hälsoskyddschef

---

#### Ärendebeskrivning

Miljökontoret har upprättat förslag till verksamhetsberättelse. Kontoret har överlämnat förslag till verksamhetsberättelse med verksamhetsstatistik, uppföljning av mål och ekonomiskt resultat till economichefen 2019-02-11. Eventuella justeringar i samband med nämndens behandling av ärendet kommuniceras i efterhand.

Verksamheten gav ett överskott med 280 tkr. Kostnaderna utöver personalkostnader var något högre än budget men intäkterna, framför allt inom miljöskydd, blev avsevärt högre än budget.

Planerad tillsyn har i stort sett genomförts i enlighet med plan. Nämnden har bedrivit mer tillsyn genom inspektioner och kontroller än något år tidigare.

Nämndens mål uppnår för närvarande en genomsnittlig måluppfyllelse på 2,0 sett till samtliga indikatorer. De flesta målen och indikatorerna uppvisar en positiv tendens.

---

Kaspar Fritz  
 Miljö- och hälsoskyddschef  
 08-124 571 43  
 kaspar.fritz@ekero.se

## Miljönämnden - Verksamhetsberättelse 2018

Dnr MOV.2018.405

### 1. Året i korthet

Nämndens verksamhet 2018 gav ett överskott med 280 tkr. Planerad tillsyn har i stort sett genomförts i enlighet med plan. Nämnden har bedrivit mer tillsyn genom inspektioner och kontroller än något år tidigare.

#### • Årets resultat

Verksamheten gav ett överskott med 280 tkr. Kostnaderna utöver personalkostnader var något högre än budget men intäkterna, framför allt inom miljöskydd, blev avsevärt högre än budget. Det är framförallt intäkter från avgifter för tillståndsansökningar om enskilda avlopp under hösten samt avgifter för oplanerad tillsyn som varit högre än förväntat.

TOTALT	Utfall	Budget	Utfall	Avvik
tkr	2017	2018	2018	2018
Intäkter	3 517	3 920	4 521	601
Kostnader	-6 630	-7 250	-7 570	-320
<b>Nettokostnad</b>	<b>-2 879</b>	<b>-3 330</b>	<b>-3 050</b>	<b>280</b>
Förändring jämfört föregående år, tkr			171	
			, proc	5,9

Förändring (+) = ökad nettokostnader, (-) minskad nettokostnad

#### • Måluppfyllelse

Nämndens mål uppnår för närvarande en genomsnittlig måluppfyllelse på 2,0 sett till samtliga indikatorer. De flesta målen och indikatorerna uppvisar en positiv tendens.

- **Prioritering och satsningar**

Arbetet med att sanera bristfälliga avlopp har fortsatt och indikatorerna för målet att minska utsläpp av miljöpåverkande ämnen till Mälaren har uppnåtts under året. Tillsyn av hantering av stallgödsel inom ramen för samverkansprojekt i länet har genomförts. Kontoret har deltagit i läns gemensamt projekt för kontroll av redlighet inom livsmedelskontrollen.

- **Resultat av årets internkontroll**

Intern kontroll har genomförts i enlighet med nämndens plan som antogs 2018-01-31. Vid kontrollen har några enstaka fall upptäckts där fel belopp fakturerats. Effekterna av felen bedöms som lindriga.

## 2. Verksamhetsuppföljning

### a. Prioriterade uppdrag och väsentliga händelser under året

Flera av de särskilda aktiviteter som genomförs görs mot bakgrund av de mål för mandatperioden som nämnden antog under 2015.

Arbetet med att sanera bristfälliga avlopp har fortsatt, de insatser som gjordes under året och under tidigare år har resulterat i att totalt 28 anläggningar utan rening har förbättrats under året. Det innebär att indikatorerna för nämndens mål att minska utsläpp av miljöpåverkande ämnen till Mälaren har uppnåtts under året. Det verkliga antalet saneringar kan dessutom vara något högre då avlopp som sanerats genom kommunal anslutning inte kunnat räknas på grund av svårigheter att få fram tillförlitlig statistik från Roslagsvatten.

Tillsyn på lantbruk och hästgårdar med fokus på gödselhantering och näringsläckage har genomförts inom ramen för ett läns gemensamt projekt. Sedan 2015 har 36 av 40 anläggningar besökts, några enstaka har kvarstående brister.

Inom hälsoskyddstillsynen var fokus under våren tillsyn på lokaler för hygienisk behandling. Under hösten har tillsyn genomförts på samtliga förskolor i kommunen med fokus på ventilation och egenkontroll. Samtliga förskolor arbetar sedan tidigare med utsortering av olämpliga material och kemikalier.

Kontoret har deltagit i läns gemensamt projekt för kontroll av redlighet inom restauranger och caféer, "Får du vad du betalar för", där samma kontroller genomfördes över hela länet under två dagar.

Kontoret har genomfört ett projekt gällande digitalisering av radonmättningsprotokoll inom ramen för Kommunfullmäktiges beslut om framtidsutveckling. Projektet

förväntas leda till förbättrad service för allmänheten samt i viss mån frigöra handläggningstid på miljökontoret.

Kontoret har också stått för ett uppskattat arrangemang av den årliga gemensamma konferensen för Miljökontoret, Byggenheten, Planenheten, Fastighetskontoret samt Teknik- och exploateringskontoret.

### b. Internkontroll








Intern kontroll har genomförts i enlighet med nämndens plan som antogs 2018-01-31. Vid kontrollen har några enstaka fall upptäckts där fel belopp fakturerats. Effekterna av felen bedöms som lindriga. I övrigt har kontrollen visat att rutiner, riktlinjer och delegationsordning har följts.

## 3. Måluppfyllelse

### - Nämndens verksamhetsmål

Miljönämnden beslutade 2015-06-10, § 32, om mål för nämndens verksamhet samt om tillhörande indikatorer för uppföljning. Många av indikatorerna beskriver vad som ska uppnås under mandatperioden, varför måluppfyllelsen för närvarande blir lägre i de fallen. Nämndens mål inom sex områden uppnår för närvarande en genomsnittlig måluppfyllelse på 2,0 sett till samtliga indikatorer. De flesta målen och indikatorerna uppvisar en positiv tendens förutom dricksvattenkvalitet där provresultaten varit något sämre än tidigare.

*Bedömningen görs i den fyrgradiga skala 1-4 med färgsättning och trendpilar som är praxis enligt Ekerös styrmodell för verksamheten.*

Förklaring till symbol och bedömningsvärden för måluppfyllelse samt symbol för bedömning av tendens			
Definition bedömning	Värde	Symbol	Bedömning tendens
Uppnått	1		Uppåt; positiv förändring 
Inte helt uppnått, är på väg	2		Stagnerad; oförändrad/inbromsad positiv förändring 
Ej uppnått, men påbörjat	3		Nedåt; negativ förändring eller risk negativ 
Ej uppnått/ Ej startat	4		

*Tabellsammanställning över de egna målen med måluppfyllelse och tendens*

    Bedömning måluppfyllelse	T		1	2	3	4
Bedömning måluppfyllelse	T		1	2	3	4

1. Verksamheten ska präglas av serviceanda, flexibilitet, effektivitet och kvalitet. Handläggning av ärenden ska utföras opartiskt, snabbt och korrekt.	↑	●	✓		
2. Utsläpp av miljöpåverkande ämnen till Mälaren ska minska.	↑	●	✓		
3. Hälsoskyddsverksamheten ska bedrivas i syfte att hindra uppkomst av olägenheter för människors hälsa och att undanröja sådana olägenheter.	←	●	✓		
4. Giftfri vardag för barn	↑	●	✓		
5. Konsumenterna ska ha säkra livsmedel som är vad de utger sig för att vara.	←	●	✓		
6. Åldersgränser för inköp av folköl, tobak och läkemedel upprätthålls.	←	●			✓

### Övergripande mål

1. *Verksamheten ska präglas av serviceanda, flexibilitet, effektivitet och kvalitet. Handläggning av ärenden ska utföras opartiskt, snabbt och korrekt.*

### Indikatorer

- 80 % av de inkomna ärenden som tas upp i nämnden ska vara behandlade inom två månader från det att kompletta handlingar inlämnats. Resterande ärenden ska vara behandlade inom fyra månader om inte särskilda skäl föreligger.  
**Bedömning: 1.** 86% av ärendena behandlades inom två månader. Inget ärende dröjde mer än fyra månader.
- 90 % av inkomna delegationsärenden ska vara behandlade inom två veckor från det att kompletta handlingar inlämnats, resterande ärenden ska vara behandlade inom två månader om inte särskilda skäl föreligger.  
**Bedömning: 2.** 87 % behandlades inom två veckor, två ärenden tog mer än två månader. Det ena avsåg ett yttrande, där yttrandet lämnades inom utsatt tidsfrist. I det andra ärendet inkom inte begärd komplettering. Kontoret valde att fatta beslut och inhämta uppgifterna vid tillsynsbesök istället. Medianvärdet är 4 dagar.
- 90 % av nämndens överklagade beslut står fast vid överprövning.  
**Bedömning: 2.** Tre ärenden har avgjorts under 2018, i två avslogs överklagan, i ett bifölls den delvis; tidpunkt för åtgärd framflyttad. Av de 10 senaste ärenden som avgjorts har 3 helt eller delvis bifallits.
- NKI värden för nämndens verksamheter i SBAs undersökning ska vara lägst 75.  
**Bedömning: 3.** Sedan 2017 är undersökningen indelad i tre områden inom nämndens verksamhet; Miljö- och hälsoskydd, livsmedelskontroll och serveringstillstånd. NKI värdet 2018 var för de respektive områdena 60, 69 och 66. Jämfört med 2017 är NKI för Miljö- och hälsoskydd något högre, medan det är något lägre inom livsmedel och serveringstillstånd.

### Miljöskydd

2. *Utsläpp av miljöpåverkande ämnen till Mälaren ska minska.*

### Indikatorer

- Samtliga fastigheter med utsläpp av orenat avloppsvatten ska ha nåtts av krav på åtgärder senast 2018.  
**Bedömning: 1.** Målet uppnåddes under oktober 2018.
- Fosforutsläppen från enskilda avloppsanläggningar ska minska med 8 % från 2014 till 2018.  
**Bedömning: 1.** Målet är uppnått, fosforutsläppen har minskat med minst 8,5 % per december 2018.
- Miljökontoret ska aktivt bidra till framtagandet av dagvattenstrategi för kommunen.  
**Bedömning: 2.** Arbetet med att ta fram en dagvattenstrategi för kommunen har pågått under flera år. Ett utkast är framtaget, men arbetet är för tillfället pausat i avvaktan på tillsättande av ny projektledare.
- Miljökontoret ska årligen redovisa kunskapsläget gällande alternativa reningsmetoder för små avloppsanläggningar.  
**Bedömning: 1.** Information i form av sammanställningar, exempel och lägesuppdateringar har lämnats i november 2015, april 2016, juni 2017 samt november 2018.
- Miljökontoret ska utreda tillsynsansvaret för ledningsnät och pumpstationer för avloppsvatten tillsammans med Roslagsvatten och Länsstyrelsen.  
**Bedömning: 3.** Ett inledande möte har hållits med Länsstyrelsen hösten 2017. Frågan är komplex och lagstiftningen otydlig. För närvarande inväntas återkoppling från Länsstyrelsen.
- Hästföretagare med mer än 10 djur har tillfredsställande gödselhantering senast 2018  
**Bedömning: 2.** 36 av 40 verksamheter kontrollerade, resterande kommer att inspekteras under 2019. Av de kontrollerade verksamheterna är det två som har kvarvarande brister. Den ena är förelagd, den andra håller på att handla upp arbeten.

### **Hälsoskydd**

3. *Hälsoskyddsverksamheten ska bedrivas i syfte att hindra uppkomst av olägenheter för människors hälsa och att undanröja sådana olägenheter.*

### Indikatorer

- Krav på bostadsrättsföreningar och hyresvärdar att senast 2018 ha en handlingsplan för att åtgärda radon.  
**Bedömning: 3.** Information utskickad i slutet av 2015. Uppföljning har inte hunnits med pga resursbrist. Har prioriterats högt i tillsynsplanen för 2019.
- Radonhalten i alla skolor och förskolor är högst 200 Bq/m<sup>3</sup>.  
**Bedömning: 2.** Tre lokaler har högre värden. I två av dem har åtgärder gjorts men ytterligare mätningar behövs för att bekräfta att åtgärderna fått avsedd

effekt, i en lokal planeras åtgärder. Det finns totalt 48 objekt i kontorets register, varje objekt innehåller ett flertal olika lokaler.

#### 4. Giftfri vardag för barn

##### Indikatorer

- Arbete med tillsyn av gifter i barns miljö i förskolor och skolor inleds senast 2016.  
**Bedömning: 1.** Tillsyn på alla förskolor genomförd under 2016. Tillsyn på skolor utförd 2017. Ytterligare tillsyn på förskolor genomförd 2018.

##### **Livsmedel**

#### 5. Konsumenterna ska ha säkra livsmedel som är vad de utger sig för att vara.

##### Indikatorer

- Alla verksamheter i riskklass 1-4 besöks varje år. Detta är verksamheter med hög risk och/eller stor produktion och/eller har känsliga konsumentgrupper.  
**Bedömning: 2.** 19 av 20 verksamheter besöktes 2019, en verksamhet blev inte besökt pga resursbrist, däremot kontrollerades provtagning m.m. Totalt gjordes 24 besök på dessa verksamheter. Målet uppnåddes under både 2016 och 2017.
- Dricksvatten som omfattas av Livsmedelsverkets dricksvattensföreskrifter ska ha tjänlig kvalitet.  
**Bedömning: 2.** 90 % av inrapporterade prover hos användarna under 2018 har varit tjänliga ur bakteriologisk synpunkt, vilket är en betydande förbättring sett över de senaste åren. Flera av de mindre anläggningarna har anmärkningar på vattnets kemiska sammansättning, främst ur teknisk eller estetisk synpunkt. Två prover har varit otjänliga. Bedömningen är att det inte är troligt att samtliga mindre anläggningar kommer att nå målen beträffande estetiska och tekniska parametrar.

##### **Alkohol, tobak och läkemedel**

#### 6. Åldersgränser för inköp av folköl, tobak och läkemedel upprätthålls.

##### Indikatorer

- Kontrollköp provas under mandatperioden  
**Bedömning: 4.** Har inte blivit genomfört. Att genomföra kontrollköp har visat sig ställa stora krav på planering och genomförande. Kontoret har haft ambitionen att genomföra det som ett projekt under 2018, men det har visat sig inte vara möjligt att frigöra resurser utan att äventyra det löpande arbetet på kontoret.



#### 4. Verksamhetsmätt

Det totala antalet inkommande ärenden var avsevärt lägre än förväntat och minskade också märkbart jämfört med tidigare år. Det är framförallt antalet remisser från Byggnadsnämnden som minskat, men även antalet ansökningar och anmälningar har minskat något. Planerad tillsyn har i stort sett genomförts i enlighet med plan, vilket innebär att nämnden genomfört fler inspektioner och kontroller än något år tidigare. Detta avspeglar sig också i att totala antalet beslut är högre än budget, trots minskat antal remisser och ansökningar. Antalet nya mätningar i hus som inte tidigare mätt radon är mycket lågt, möjligen brister det i rutinerna hos labben för inskickande av kopior till kontoret. Antalet åtgärdade radonhus var endast två stycken trots att statligt bidrag för åtgärder återinförts.

#### 5. Årets resultat

Verksamheten gav ett överskott med 280 tkr. Kostnaderna utöver personalkostnader för kontoret blev högre än budget, men här finns även intäkter till följd av systemet för intern debitering för bilpool. Intäkterna, framför allt inom miljöskydd, blev avsevärt högre än budget. Det är framförallt intäkter från avgifter för tillståndsansökningar om enskilda avlopp under hösten samt avgifter för oplanerad tillsyn som varit högre än förväntat. Kontoret har under hösten gjort en tillfällig personalförstärkning inom livsmedelskontrollen för att klara av planerad kontroll. Sjukfrånvaro, tjänstledigheter samt reglering av semesterlöneskuld gör att den totala personalkostnaden trots detta endast hamnar något över budget

##### - Kostnader förtroendevalda

Enligt KFS 07:1, § 16, ska varje nämnd i sin verksamhetsberättelse lämna uppgift om årets totala kostnader för ersättningar till förtroendevalda.

Ersättning till förtroendevalda och övriga kostnader nämnden

(tkr)	Utfall 2017	Budget 2018	Utfall 2018	Avvik
Ersättningar till förtroendevalda	-263	-290	-251	39
Övriga kostnader nämnden *)	-50	-50	-52	-2
<b>Summa:</b>	<b>-313</b>	<b>-340</b>	<b>-303</b>	<b>37</b>

\*) Exkl kostnader för tjänstemannastöd, tex nämndsekreterar. Politiska sekr som övriga kostnader

#### 6. Investeringar

Nämnden har inte gjort några investeringar.

#### 7. Framåtblick

Miljökontoret har påbörjat arbetet med att uppdatera och utveckla den s.k. behovsutredningen som ligger till grund för nämndens verksamhetsplan. I samband med detta

kan behov av ytterligare insatser inom olika områden komma att identifieras. Det är i dagsläget inte möjligt att bedöma hur stor del av eventuella nya insatser som kan finansieras med avgifter och vilken påverkan utredningen kommer att ha på nämndens resursbehov.

Det långvariga arbetet med att sanera små avlopp utan rening på fastigheter som inte omfattas av VA-planen börjar närma sig slutet. Kontoret kommer under året ta fram förslag på hur fortsatt tillsyn inom området ska bedrivas.

Nämnden har ansvar för tillsyn över utbyggnaden av Förbifart Stockholm. Under 2019 kommer även arbetet med breddningen av väg 261 inledas. Detta kommer innebära utökade tillsynsuppgifter för nämnden, men omfattningen är än så länge svår att bedöma.

Livsmedelsverket har tagit fram förslag på ny modell för riskklassning av livsmedelsverksamheter. Om förslaget blir verklighet kommer det sannolikt innebära att det bedömd behovet av tillsyn för den typ av verksamheter som är vanligt förekommande i kommunen minskar avsevärt, och därmed intäkterna inom livsmedelstillsynen. Det riskerar att försvåra finansieringen av kontrollen då det är tveksamt om den totala tid som åtgår för alla uppgifter inom livsmedelskontrollen kommer att minska i samma omfattning. Livsmedelsverkets preliminära tidplan innebär att samtliga verksamheter ska vara riskklassade enligt den nya modellen senast sista december 2020. Förslaget kan därmed få betydelse för intäkterna i budgeten från 2021.

Två tidigare statliga utredningar om hur miljötillsyn och livsmedelskontroll ska utvecklas kan leda till ökade krav från staten på kommunernas tillsynsmyndigheter. I dagsläget är det dock oklart om och när förslagen kommer att genomföras.

För närvarande pågår ombyggnad av kommunhuset och införandet av aktivitetsbaserat arbetssätt. Miljökontoret kommer under våren 2018 flytta till temporära lokaler. Det finns en risk att lokalernas utformning samt även själva flyttprocessen gör att arbetet inte kan bedrivas med samma effektivitet som tidigare. Kommande digitalisering och övergång till digitalt arbetssätt innebär möjligheter men kan också komma att innebära påfrestningar för delar av personalen. I dagsläget saknas både ekonomiska och personella resurser för att möta kommande önskemål om utveckling av e-tjänster och andra digitala lösningar.

## **Bilagor:**

- Bilaga 1: Resultat Miljönämnden**
- Bilaga 2: Utfall och resultat Miljönämnden**
- Bilaga 3: Verksamhetsmått**

**Bilaga 1: Resultat Miljönämnden**
**Resultaträkning Miljönämnden**

(tkr, inkl interna transaktioner)	Utfall 2017	Avvik 2017	Budget 2018	Utfall 2018	Avvik 2018
<b>Summa externa intäkter</b>	<b>3 258</b>	<b>146</b>	<b>3 190</b>	<b>3 532</b>	<b>342</b>
-varav statsbidrag					0
<b>Summa interna intäkter</b>	<b>747</b>	<b>118</b>	<b>730</b>	<b>989</b>	<b>259</b>
-varav driftsersättningar					0
-varav lokalhyresersättning / intern hyresintäkt					0
<b>Summa Intäkter</b>	<b>4 005</b>	<b>264</b>	<b>3 920</b>	<b>4 521</b>	<b>601</b>
Personalkostnader inkl po	-5 946	550	-6 645	-6 636	9
Lokalhyra intern					0
Lokalhyra extern					0
Övriga externa kostnader	-888	-284	-568	-782	-214
Driftsersättning					0
-varav driftsersättningar					0
-varav lokalhyresersättning					0
Övriga interna kostnader	-35	-15	-25	-140	-115
Köp av huvudverksamhet					0
Avskrivningar o internränta	-14	0	-12	-12	0
<b>Summa Kostnader</b>	<b>-6 883</b>	<b>251</b>	<b>-7 250</b>	<b>-7 570</b>	<b>-320</b>
<b>Nettokostnad</b>	<b>-2 878</b>	<b>516</b>	<b>-3 330</b>	<b>-3 050</b>	<b>280</b>

**Bilaga 2: Utfall och resultat Miljönämnden**

**Utfall och resultat år 2018: Miljönämnden**

Vrk kod	tkr	Utfall 2017	Budget helår			Utfall helår			Avvikelse
		netto	Intäkter	Kostnader	Netto	Intäkter	Kostnader	Netto	netto
	<b>TOTALT</b>	<b>-2 879</b>	<b>3 920</b>	<b>-7 250</b>	<b>-3 330</b>	<b>4 521</b>	<b>-7 570</b>	<b>-3 050</b>	<b>280</b>
100007	Nämnden	-312		-340	-340		-303	-303	37
	Personalkostnader	-263		-290	-290		-251	-251	39
	Övrigt	-49		-50	-50		-52	-52	-2
261000	Kontoret	-6 521		-6 830	-6 830		-7 244	-7 038	-208
	Personalkostnader	-5 683		-6 355	-6 355		-6 384	-6 384	-29
	Övriga kostnader	-838		-475	-475	206	-860	-654	-179
261100	Miljöskydd	2 101	1 990	-20	1 970	2 312		2 312	342
261200	Hälsoskydd	621	645	-10	635	654	-20	634	-1
261300	Livsmedelskontroll	1 007	1 050	-50	1 000	1 107	-3	1 104	104
267000	Alkohol tillsyn m.m.	225	235		235	242		242	7

**Bilaga 3: Verksamhetsmätt**
**Verksamhetsstatistik och nyckeltal**

Miljönämnden

Avvik (+) fler än budget (-) färre än budget	Avvik	Budget	2018	2017	2016	2015	2014
Inkommande ärenden	-148	750	602	680	669	662	687
Nämndbeslut	-17	80	63	94	66	73	65
Delegationsbeslut	56	600	656	588	582	566	588
Summa beslut	39	680	719	682	648	639	653
<b>Miljötillsyn</b>							
Prövning s k C-verksamheter	2	10	12	5	7	8	6
Insp miljöstörande verksamheter	-9	120	111	86	92	114	76
Tillståndsprövning enskilda avlopp	20	80	100	93	65	77	65
Sanerade enskilda avlopp	-12	40	28	24	26	31	35
Tillståndsprövning värmepumpar	-13	80	67	76	79	97	91
Köldmediekontroll	6	70	76	57	57	56	53
<b>Hälsoskyddstillsyn</b>							
Insp hälsoskyddsobjekt	3	70	73	34	60	61	34
Radonmätningar	-112	120	8	60	76	81	78
Sanerade radonhus	-8	10	2	0	8	19	29
<b>Livsmedelskontroll</b>							
Inspektioner	3	210	213	136	207	191	217
Tillstånd/registrering	-12	30	18	30	28	28	38
<b>Serveringstillstånd</b>							
Prövning ansökningar	-5	20	15	17	23	13	19
Alkoholtillsyn, inspektioner	-6	20	14	13	9	12	23