

Kommunstyrelsens arbetsutskott

§ 48

Dokumenthanteringsplan för Kommunstyrelsen, del 7, Ekebyhovs slott (KS12/28)

Beslut

Förslag till Kommunstyrelsen

Kommunstyrelsen beslutar anta dokumenthanteringsplan och arkivbeskrivning för Ekebyhovs slott med giltighet från 2016-06-01

Sammanfattning

Enligt kommunens arkivreglemente (KFS 04:1) ska varje myndighet upprätta en dokumenthanteringsplan för sin verksamhet. Ekebyhovs slotts dokumenthanteringsplan är del 7 i Kommunstyrelsen dokumenthanteringsplan. Dokumenthanteringsplanens uppgift är att underlätta hanteringen av handlingar inom myndighetens olika verksamhetsområden. Dokumenthanteringsplanen fastställer också när handlingarna ska levereras till arkivmyndigheten och vilka handlingar som får gallras. Denna dokumenthanteringsplan för Ekebyhovs slott ska gälla från och med 2016-06-01.

Beslutsunderlag

- Tjänsteutlåtande - Dokumenthanteringsplan Ekebyhovs slott
- Dokumenthanteringsplan Ekebyhovs slott 2015, till KS

Expedieras till

Kommunarkivarie

Ekebyhovs slott

Chef kultur och bibliotek