

Kommunstyrelsen

Övergång till digital hantering av handlingar i verksamhetssystemet Castor

Dnr KS20/108-103

Beslut

Ärendehantering i Castor ska gå över till digital hantering av ärenden från och med 2020-01-01. Det innebär att verksamheten slutar skriva ut digitalt födda eller inkomna handlingar och handläggnings skannar alla pappers original.

Inom arbetet med att uppdatera dokumenthanteringsplanen till hösten 2020 kommer förutsättningar för ersättningsskanning och gallring utredas.

Ärendet

Många allmänna handlingar föds digitalt och inkommer till kommunen digitalt men de arkiveras i pappersform.

Idag skannas allmänna handlingar som inkommit i pappersform in och registreras i Castor. Vid aktläggning av avslutat ärende skrivs digitala handlingar ut och allt arkiveras i en fysisk akt. Castor tillgänglig gör informationen.

Med en digital hantering i Castor kommer verksamheten att sluta skriva ut digitala handlingar på papper och istället förvara dessa digitalt i Castor till dess de kan arkiveras i ett e-arkiv. Det kommer fortfarande att finnas en fysisk akt men den kommer bara att innehålla fysiska original. Den digitala akten i Castor kommer att vara den akten som är komplett med alla handlingar digitala och analoga original.

I samband med arbetet med digital hantering, e-tjänster så kommer dokumenthanteringsplanerna och därmed kommunens gallringsbeslut uppdateras. I samband med detta kommer möjligheter och konsekvenserna av ersättningsskanning att utredas.

Ersättningsskanning innebär att pappers original kan gallras en tid efter inskanning och enbart en digital kopia bevaras. Det finns flera aspekter som avgör om det är lämpligt eller inte att ersättningsskanna även om all information handläggnings skannas. Alla handlingar kan inte ersättning skannas utan vissa måste upprättas och bevaras i papper av juridiska eller ekonomiska skäl.



För att få göra skiftet från en komplett fysisk akt till en komplett digital akt, för handlingar som förvaras verksamhetssystem Castor krävs att verksamhetssystemet är förberett för att leverera ut information till ett e-arkiv, att systemet påför tillräckligt med metadata, har tillräckligt skydd för informationen, lagrar i lämpliga format och är ett lämpligt mellanarkiv tills Ekerö kommun har ett e-arkiv på plats.

Beslutsdatum

2020-07-08

Enligt punkt i nämndens delegationsordning

A14 Beslut om gallring i de kommunala myndigheternas och bolagens arkiv

Helena Sääf
Kommunarkivarie