



Ann-Cathrine Bergström
Kanslichef
073 6604104
ann-cathrine.bergstrom@ekero.se

Kommunstyrelsen

Digitala sammanträdeshandlingar till kommunens förtroendevalda

Dnr KS13/207-006

Förslag till beslut

Kommunfullmäktige beslutar att:

1. Införa digitala sammanträdeshandlingar via en app i läsplatta till samtliga nämnder/kommunstyrelsen/kommunfullmäktige samt kommunens revisorer.
2. Digitaliseringen genomförs efter det allmänna valet 2014 då nya Kommunfullmäktige tillträder samt när de nya nämnderna är valda.
3. Efter det att digitaliseringen av sammanträdeshandlingarna tagits i bruk kommer handlingarna endast att distribueras digitalt.
4. Kommunstyrelsen får i uppdrag att besluta om avtal om lån av läsplatta till förtroendevalde i Ekerö kommun samt i övrigt samordna införandet av läsplattorna.
5. Kommunstyrelsen får i uppdrag att tillse att den beräknade kostnaden för "läsplatta som tjänst" samt mobilt bredband om ca 352 800/år läggs in i driftbudget 2014-2016.

Sammanfattning av ärendet

Kommunledningskontoret har ett uppdrag från Kommunfullmäktige att utreda möjligheten att ersätta papperhandlingarna till sammanträdena med läsplattor till kommunens förtroendevalda.

Kommunkansliet har utrett möjligheten att införa läsplattor och digitala handlingar till de förtroendevalda i Ekerö kommun och kommit fram till att det nu finns en lösning som på ett effektivt och enkelt sätt kan distribuera

sammanträdeshandlingarna digitalt till läsplattor via appen FormPipe Meetings.

Läsplattor (iPads) och appen FormPipe Meetings har under våren 2013 testats av Kommunstyrelsens arbetsutskotts ledamöter med ett gott resultat varför vi nu föreslår ett brett införande av detta efter valet 2014.

Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande daterat 2013-09-03

Ärendet

Allt fler kommuner går över till en helt elektronisk hantering av sina möteshandlingar. Dagens Samhälle (nummer 4 2012) skriver att 92 kommuner har börjat använda sig av läsplattor och att ytterligare 73 kommuner planerar att börja med det. Det ger användarna flera fördelar, till exempel ständig tillgång till alla handlingar man har fått och inte bara de senaste. Det ger även möjlighet till ett effektivare arbetssätt både för förvaltningen och för den förtroendevalde.

Genom att alla dokument som behövs inför varje sammanträde tillhandahålls via en läsplatta, istället för som idag tryckas upp och distribueras till postfacken i kommunhuset eller hem till varje förtroendevald, räknar kommunen med såväl miljövinster som ekonomiska besparingar framförallt vad gäller tryckkostnader.

I varje sammanträdescykel lägger handläggare, sekreterare samt registratorer ett antal arbetstimmar för att förbereda pappersutskick. Detta blir ett stort och i många fall onödigt arbete i relation till en väl fungerande digital distributionsväg. En övergång till ett helt digitalt arbetssätt gör att många onödiga och tidskrävande moment kan tas bort från processen. Idag pågår arbete med att förbättra dokument- och ärendehanteringssystemet för att ytterligare förenkla processerna.

Vidare har det även införts en sammanträdesportal på hemsidan där de handlingar som är möjliga att publicera med hänvisning till sekretess, PuL mm finns tillgängliga inför respektive sammanträde.

Avsikten är nu att samtliga nämnde, Kommunstyrelsen, Kommunfullmäktige samt kommunens revisorer ska avskaffa papperutskicken och övergå till digitala möteshandlingar.

De läsplattor som erbjuds kommer att vara de som vid varje tillfälle bedöms lämpligast för den uppgift för vilken de är avsedda. Läsplattorna förses även med ett mobilt bredband.

Vid införandet under 2014-2015 kommer läsplattan att vara en iPad då det är den teknik som idag fungerar ihop med den app (FormPipe Meetings) som är kopplad till vårt dokument- och ärendehanteringssystem Platina.

Varje iPad är kopplad till en förtroendevalds uppdrag och när en ledamot eller ersättare lämnar sitt uppdrag återlämnas iPaden. Detta och ytterligare frågor regleras i ett avtal som skrivs under av den förtroendevalda vid utlämnandet av iPaden.

Läsplattorna ansluter till internet på samma sätt som moderna mobiltelefoner, d.v.s. antingen via mobilnätet, s.k. 3G eller via trådlöst nätverk, WiFi, när ett sådant finns tillgängligt. Många har idag trådlösa nätverk i sina hem och det finns också i kommunens lokaler samt på många offentliga platser. 3G-nätet fungerar som ett komplement när det inte finns något WiFi-nät.

Det finns idag för lite erfarenheter av läsplattor för att kunna göra bra uppskattningar av deras hållbarhet men de uppskattas hålla i ca 4 år, dvs under en mandatperiod.

Ekonomi

Vi har genom vårt nya telefoniavtal möjlighet att hyra in läsplattor som tjänst. En iPad (4e gen) 16 GB WiFi och 3G kostar då 98 kr/mån. Kostnad per iPad och år blir då 1176 kr. Vi beräknar att det kommer att behövas ca 200 läsplattor och den totala kostnaden blir då 235 200 kr/år. Till detta kommer en kostnad på ca 117 600 kr per/år för mobilt bredband. Total kostnad blir då 352 800 kr/år.

Inköp av 200 st iPad skulle kosta ca 1 000 000 kronor och därtill tillkommer kostnad för mobilt bredband om 117 600 kr/år.

Om vi väljer alternativet med ”läsplattor som tjänst” så ingår även grundläggande service av tekniska fel och om enheten går sönder så skickas en ny enhet ut från en bytespool och den gamla repareras. Detta innebär att det finns utbytesplattor och det blir inga väntetider för inköp av ny läsplatta.

Med anledning av ovanstående så förordar kommunkansliet alternativet med ”läsplatta som tjänst”.

Införande och utbildning

Förslaget är att ett brett införande av läsplattorna sker efter valet 2014. Fullmäktige tillträder den 1 november efter valet och de nyvalda ledamöter och ersättare får då tillgång till läsplattor. Nämnderna väljs fr o m 1 januari 2015 och de valda ledamöterna och ersättarna i dessa nämnder får då tillgång till läsplattor. Även om en förtroendevald har flera uppdrag i kommunen erhålls bara 1 läsplatta som kan användas till samtliga uppdrag.

Utbildning kommer att ske i samband med att läsplattorna lämnas ut. Kommunledningskontoret kommer att ha en huvudansvarig som fungerar som kontaktperson under införandet. Därefter kommer varje nämndsekreterare att vara kontaktperson för de elektroniska utskicken.

I och med att läsplattorna lämnas ut och utbildningen genomförts kommer handlingarna till sammanträdena endast att distribueras digitalt. Vid det första sammanträdet med digitala handlingar kommer utskicket att ske både i papperform och digitalt för att övergången ska gå så smidigt som möjligt och för att alla ska kunna bekanta sig med det nya verktyget.

Övriga nyttor med läsplatta

Utöver de eventuella nyttor som läsplattor har när det gäller ekonomi- och miljöaspekter tillkommer också andra nyttor för användarna. Nedan följer exempel på nyttor som läsplattan för med sig.

Alla handlingar med sig

- Under ett år får samtliga ledamöter och ersättare i kommunstyrelsen samt nämnderna flera tusen sidor text. Med pappersutskick är det inte möjligt att ha alla dessa med sig och det kan vara svårt att hitta just det man söker efter. Med en läsplatta har man alltid alla sina handlingar med sig, i ett smidigare format.

Direkt åtkomst

- Med det nuvarande systemet för att distribuera handlingar tar det i regel några dagar för de förtroendevalda att få handlingarna efter att nämndsekreteraren skickat iväg dem. Med ett digitalt system kan dessa göras tillgängliga på en gång.

Möjlighet att dela anteckningar

- Den som läser ett dokument på en läsplatta kan göra anteckningar, under- och överstrykningar direkt i dokumentet och sedan skicka den till partikamrater eller andra intresserade. Det underlättar förberedelserna inför ett sammanträde.

Ann-Cathrine Bergström
Kanslichef

Beslutet expedieras till
Samtliga nämnder
Kommunkansliet

Ekonomichef