



Byggnadsnämnden
Box 205
178 23 Ekerö

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL
2019-09-25

BN § 190

ÖVR.2019.17 100

Verksamhetsuppföljning per augusti 2019

Beslut

Byggnadsnämnden beslutar att godkänna verksamhetsuppföljning per augusti och överlämna den till Kommunstyrelsen.

Ärendebeskrivning

Miljö- och stadsbyggnadskontorets bygglovs- och planenhet har upprättat verksamhetsredovisning per augusti med PM, ekonomiska tabeller samt måluppföljning enligt centrala direktiv.

Miljö- och stadsbyggnadskontorets bedömning

Totalt utfall per augusti för byggnadsnämnden är 1 142 tkr. För verksamheterna förutom bostadsanpassningsåtgärder +373 tkr och för bostadsanpassningsåtgärder +769 tkr.

Årsprognos total för alla verksamheter bedöms till +333 tkr.

I övrigt beskrivs alla verksamheter, uppdrag och satsningar, internkontroll samt måluppföljning i PM och bilagorna 1-6.

Bilaga:

PM Verksamhetsredovisning med bilagor

Expedieras till:

KS

Ekonomichef

Avgifter i kronor

Bygglov/Startbesked _____ Planavgift _____

Byggnmälan, beslut om kontrollplan _____ Strandskyddsdispens _____

Lokaliseringsprövning _____ Avslag _____ Avgift _____

Faktura på avgiften översändes separat

Sign. _____ *ga*

Ann-Christine Wählstedt Berg
Bygglövcchef

Emma Embretsen
Planchef

Byggnadsnämnden

Verksamhetsuppföljning per augusti

Dnr ÖVR.2019.17

Förslag till beslut

Byggnadsnämnden beslutar att godkänna verksamhetsuppföljning per augusti och överlämna den till Kommunstyrelsen.



Tommie Eriksson
Miljö- och stadsbyggnadschef

Ärendebeskrivning

Miljö- och stadsbyggnadskontorets bygglovs- och planenhet har upprättat verksamhetsredovisning per augusti med PM, ekonomiska tabeller samt måluppföljning enligt centrala direktiv.

Miljö- och stadsbyggnadskontorets bedömning

Totalt utfall per augusti för byggnadsnämnden är 1 142 tkr. För verksamheterna förutom bostadsanpassningsåtgärder +373 tkr och för bostadsanpassningsåtgärder +769 tkr.

Årsprognos total för alla verksamheter bedöms till +333 tkr.

I övrigt beskrivs alla verksamheter, uppdrag och satsningar, internkontroll samt måluppföljning i PM och bilagorna 1-6.

Expedieras till:

KS
Ekonomichef



ÖVR.2019.17

Byggnadsnämnden - Verksamhetsredovisning per augusti 2018

1. Verksamhet och ekonomi i korthet

Totalt utfall för byggnadsnämndens verksamheter är 1 142 tkr. För verksamheterna förutom bostadsanpassningsåtgärder +373 tkr och för bostadspassningsåtgärder +769 tkr.

• Måluppfyllelse

Uppföljning av byggnadsnämndens fyra politiska mål har genomfört och redovisas närmare i särskild bilaga. Två mål har uppnåtts, ett delvis uppnått och ett ej uppnåtts, index 0,63.

• Prioriterade uppdrag och satsningar

Åtgärder för att minska handläggningstider i bygglovsprocessen

Bygglovenheten har genomfört en mängd åtgärder som togs fram i arbetsprocessen för att försöka få till en minskning av handläggningstider. Åtgärderna har visat på ett gott resultat vid uppföljning. Redovisas i bilaga 4 och även i bilagan "Uppföljningen av politiska mål".

Digitalisering

Digitalisering av olika steg i bygglovsprocessen har fortsatt och digital signering av delegationsbeslut för bygglov och bostadsanpassningsärenden är fullt genomförd under april, samt genomförs för trafik under september. En större uppdatering av ärendehanteringssystemet sker under september vilken ger fler digitala moment i processen. Full digitalisering kan inte genomföras förrän kommunen infört digitala arkiv.

Skanning av arkivhandlingar

I projektet "Inskanning av arkiverade bygglovhandlingar" har 30 hyllmeter med akter gått genom och rensats och medfört att 8 m frilagts i arkivet.

Från jan-aug 2018 har 1607 ärenden gällrats, 819 av dessa har skannats in och filerna har påförts respektive äldre ärenden i Castor. För 2018 och 2019 har totalt 3 453 ärenden gått igenom och 1 888 ärenden har skannats in. De inskannade ärendena avser åren 1991-2010 enligt det som beslutades i projektet.

Periodens resultat och ekonomisk prognos helårsprognos

Totalt utfall för byggnadsnämndens verksamheter är 1 142 tkr. För verksamheterna förutom bostadsanpassningsåtgärder +373 tkr och för bostadspassningsåtgärder +769 tkr.

Utfallet för de olika verksamheterna är: Nämnd +67 tkr, Ledning MSC -17 tkr, Kontor + 667 tkr, Bygglov +209 tkr, Ledning planenhet -92 tkr, Kart/Mät -288 tkr och Trafik -174 tkr.

Årsprognos verksamheter förutom BAB -147 tkr.
Total årsprognos inkl BAB bedöms till +333 tkr.

• Årets internkontroll

Internkontroll har genomförts och redovisas i bilaga 6. Avvikelse föreligger gällande leveranstid av nybyggnadskartor 75% levereras inom 6 veckor.

2. Verksamhetsuppföljning

Bygglovsenheten

Perioden har gett stora intäkter för byggärenden. I början av året från det nya området i Fredrikstrand med 8 kedjehus med totalt 44 hushåll. Utöver detta har bygglov lämnats för 1 flerbostadshus med 30 lgh och 4 enbostadshus med generationslägenheter. Totalt har bygglov medgivits för 82 nya bostadsenheter.

Antal bygglov/anmälanärenden har ökat med 10% och antal strandskyddsdispenser med 60%. Total ökning för ärenden inom bygglovsenheten är 8%. Ökningen medför ökad arbetsbelastning för såväl registratorer som handläggare.

Från 1 januari 2019 tillkom utökade krav i Plan- och bygglagen vad gäller handläggningstider, 10 v för bygglov och 4 veckor för bygganmälan från kompletta handlingar. I de fall där handläggningstider överskrids ska avgifter sättas ner i enlighet med lagstiftningen som anger olika steg för nedsättning.

Inför 2019 gjordes en genomlysning av behovet av handläggare då bedömningen var en ökning av ärenden de kommande åren. Det resulterade i en ytterligare handläggartjänst och en överföring av 25% resurs från bostadsanpassningsåtgärder samt en förstärkning av tekniska handläggare. Bedömningen är att enheten klarar ärendeökningen och handläggningstider med denna resursförstärkning. Kontoret har tre registratorer idag, vid sjukdom och semester finns ingen möjlighet att registrera alla handlingar ankomstdagen. Det är sårbart men när alla administratörer är på plats fungerar registreringen väl.

Planenheten

Utfallet för Kart- och mätverksamheten vid årets slut bedöms vara mycket lägre än budget. Detta beror på en minskad intäkt gentemot budgeterat samt ökade kostnader på grund av att den databas som innehåller baskartan är föråldrad och kopplingar till det nya webbaserade GIS-systemet som håller på att åtgärdas. Antalet beställda nybyggnadskartor är ungefär på samma nivå jämfört med samma period 2018. Utstakningar och lägeskontroller har däremot markant ökat jämfört med samma period 2018.

En satsning på att rensa och anpassa kartbasens struktur till Svensk Geoprocess (standard) pågår med hjälp av upphandlade konsulter. Arbetet går långsamt på grund av resursbrist hos personalen inom verksamheten. Ingen ajourföring av baskartan utförs, vilket är olyckligt då efterfrågan på kartmaterial av god kvalitet är stor från både kommunmedborgare, byggherrar och exploatörer, men även från den egna verksamheten.

Med en uppdaterad karta i botten kan leveranstiderna kortas ned avsevärt för de produkter som efterfrågas och är nödvändiga för bland annat detaljplaner och bygglov. Fixnätet har delvis inventerats och klassats men någon utbyggnad av kommunens stomnät har ej påbörjats eftersom extraresurser behövs för detta.

En ny trafikhandläggare är på plats sedan i mars. Temporär lösning med inhyrd konsult dessförinnan har medfört att kostnader är högre än planerat.

Vad gäller trafikhandläggning har kommunen haft många ärenden med långtidsuppställda fordon och fordonsvrak, vilket har ökat kostnaderna inom trafik. Ökade personalkostnader och ökade kostnader för fordonsflytt medför att prognostiserat utfall är sämre än budgeterat. Generellt är det stort tryck från allmänheten med frågor och synpunkter inom trafik, vilket påverkar möjligheten att utveckla verksamheten inom trafikhandläggning. Ärenden inom myndighetsutövning prioriteras, såsom dispenser, fordonsflytt och parkeringstillstånd.

3. Ekonomi

3.1 Utfall perioden januari-augusti

Totalt utfallet per augusti (ej BAB) är +373 tkr.

3.2 Prognos utfall och resultat vid årets slut

Prognos utfall vid årets slut bedöms till -147 tkr i förhållande till budget.

3.3 Utfall och prognos särskilda satsningar

Digitalisering av bygghandlingar bedöms pågå i minst 3 år till för att färdigställas. Löpande arbete med utveckling av E-tjänst och digitalisering kommer att fortgå.

4. Riskbedömning för året

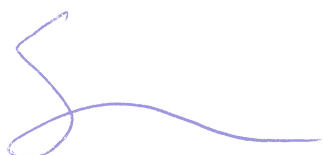
Den risk som föreligger är om antal ansökningar om bygglov m m inte inkommer i den takt och mängd som är beräknad i budget. Då finns risk att intäkter i prognos blir lägre.

5. Framåtblick

En utveckling med ett stort antal lägenheter i flerbostadshus kräver såväl stora kunskaper hos bygglovshandläggare som hos handläggare med teknisk inriktning för start-/slutbeskedsskeden inrymmande platsbesök ute på byggarbetsplatser. Kommande större objekt, flerbostadshus, kräver handläggarkompetens från två handläggare parallellt i handlägningsprocessen.

Nämnden har även ett fortsatt behov av att tre registratorer finns på plats för att diarieföra inkomna handlingar på ankomstdagen och uppfylla lagkraven på handläggningstid. Detta för att inte tappa intäkter då överstigen handläggningstid medför en nedskrivning av avgifterna enligt nya paragrafer i Plan- och bygglagen från 1 januari 2019. Inför 2020 bedöms inget behov av nya tjänster inom bygglovsenheten.

En fortsatt god produktion av kartor och andra efterfrågade tjänster ska levereras, detta kommer dock med stor sannolikhet att kräva en utökad kapacitet. Arbete med enhetens databas ska intensifieras samt insatser ska läggas på rensning, förädling samt ajourhållning. Det är viktigt att ajourhålla stomnätet i kommunen och mer tid och resurser behöver läggas på detta. För att kunna hantera dessa arbetsuppgifter finns ett behov att utöka verksamheten med 1,5 tjänst framöver. Mycket av det arbete som handläggarna utför är av administrativ karaktär och skulle kunna effektiviseras av en gemensam administrativ resurs.



Byggnadsnämnden BAB - Verksamhetsredovisning per augusti 2019

1. Verksamhet och ekonomi i korthet

Utfallet per augusti +769 tkr.

- **Måluppfyllelse**

Verksamheten har inget mål. Kontroll genomförs under internkontroll.

- **Prioriterade uppdrag och satsningar**

En ny arbetsrutin är framtagen och beslutad i byggnadsnämnden BN 2019-05-22 § 117. Verksamheten har arbetat med utökad information på hemsidan samt digitalisering av processen, i april infördes digital signering av beslut. Handläggaren deltar i flera olika forum och handläggartäffar för att byta erfarenhet och få stöd i sin handläggning vilket har varit viktigt efter lagändringen 1 juli 2018.

- **Periodens resultat och ekonomisk prognos helårsprognos**

Resultatet är positivt i förhållande till budget + 769 tkr. Årsprognos bedöms till +480 tkr.

- **Årets internkontroll**

Kontroll är utförd, ingen avvikelse.

2. Verksamhetsuppföljning

Organisatoriskt är verksamheten förändrad från 2019 på så sätt att handläggningen koncentreras till en heltids handläggartjänst vilket har medfört en effektivare handläggning. En 25% resurs från bygglovsidan finns tillgänglig för att minska sårbarheten vid ev toppar med ansökningar samt semester /sjukdom.

Antal ansökningar som inkommit under perioden är 74. Totalt har 105 ansökningar beslutats, pågående per augusti är 56.

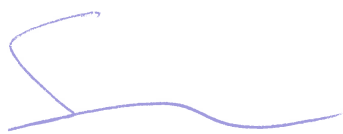
3. Ekonomi

3.1 Utfall perioden januari-augusti

Totalt utfallet per augusti +769 tkr tkr.

3.2 Prognos utfall och resultat vid årets slut

Prognos utfall vid årets slut bedöms till +480 tkr i förhållande till budget.



3.3 Utfall och prognos särskilda satsningar

Satsningarna har bestått i att få ut så mycket information som möjligt efter ny lagstiftning. Det har bestått i såväl utökad information på hemsidan som olika träffar med arbetsterapeuter och tjänstemän från socialkontoret.

4. Riskbedömning för året

Per augusti bedöms det inte föreligga någon risk för ett negativt utfall på årsbasis för verksamheten. Det finns för perioden beviljade bidrag på ca 265 tkr där begäran om utbetalning ännu ej inkommit från sökanden. Utbetalning sker när åtgärden är utförd och sökanden redovisar fakturor.

5. Framåtblick

Med anledning av ny lag om bostadsanpassningsbidrag med ikraftträdande den 1 juli 2018 är trenden i de flesta kommuner att kostnader för åtgärder har minskat under 2019. Beräkning av kostnader för bostadsanpassningsåtgärder är alltid osäkra. I det fall fler ansökningar med större ombyggnadsobjekt inkommer såsom t ex installation av hissar eller större ombyggnad i kök och badrum kan kostnadskurvan snabbt igen.

Verksamheten ser det som mycket viktigt med en stor social kompetens i handläggarrollen i mötet med sökande som kan befinna sig i svåra situationer och arbetar för en hög servicenivå gentemot de sökande. I övrigt arbetar verksamheten efter den nya arbetsrutin som beslutades i byggnadsnämnden, BN 2019-05-22 § 117.

En fortsatt digitalisering av ärendehanteringssystemet fortsätter även där det gäller handläggningsprocess för bostadsanpassningsärenden, senast med digital signering av beslut som genomfördes innan sommaren 2019.

Handläggaren kommer att fortsätta att delta på olika handläggartreffar och forum tillsammans med deltagare från andra kommuner för att byta erfarenheter och få stöd i sin handläggning.

Bilaga 1	Resultatrapport
Bilaga 2	Verksamheten ekonomiska utfall och prognos
Bilaga 3	Verksamhetsmätt
Bilaga 4	Redovisning av punkter, strategi o åtgärder i VP
Bilaga 5	Måluppfyllelse
Bilaga 6	Uppföljning av internkontrollplan

Period 201908 Byggnadsnämnden

Belopp i tkr

	Utfall perioden Föreg. år	Budget perioden Innev. år	Utfall perioden Innev. år	Avvikelse perioden Innev. år	Utfall helår Föreg. år	Budget helår Innev. år	Prognos helår 2019	Avvik helår
Statsbidrag	125	0	90	90	125	0	125	125
övriga externa intäkter	7 217	8 999	8 069	-930	11 494	13 498	12 973	-525
Summa externa intäkter	7 342	8 999	8 159	-840	11 619	13 498	13 098	-400
Övriga interna intäkter	4 696	0	699	699	7 963	0	1 000	1 000
Summa interna intäkter	4 696	0	699	699	7 963	0	1 000	1 000
Summa Intäkter	12 038	8 999	8 858	-141	19 581	13 498	14 098	600
Personalkostnader inkl PO	-14 048	-11 163	-10 912	251	-21 099	-16 684	-15 848	836
Lokalhyra extern	-14	0	-27	-27	-25	0	-27	-27
Övriga externa kostnader	-5 708	-3 885	-2 530	1 355	-8 736	-5 523	-6 274	-751
Övriga interna kostnader	-394	-102	-75	27	-767	-154	-154	-1
Köp av huvudverksamhet			-320	-320	0	0	-320	-320
Avskrivningar o internränta	-39	-4	-7	-3	-42	-6	-11	-5
Prel interna fakturor	-2	0	0	0	0	0	0	0
Summa Kostnader	-20 205	-15 154	-13 870	1 284	-30 670	-22 367	-22 634	-267
Nettokostnad	-8 167	-6 156	-5 012	1 143	-11 088	-8 869	-8 536	333

tkr	Utfall 2018 netto	Budget för perioden		Utfall för perioden		Avvik netto perioden	Budget helår		Prognos helår		Avvik helår				
		Intäkter	Kostnader	Netto	Intäkter		Kostnader	Netto	Intäkter	Kostnader		Intäkter	Kostnader	Intäkter	Kostnader
TOTALT	-1 179	8 998	-15 152	-6 154	8 858	-13 870	-5 012	1 142	13 498	-22 367	-8 869	14 098	-22 634	-8 536	333
Nämnd	141	-536	-536	-536	-469	-469	-469	67	-805	-805	-805	-760	-760	-760	45
Ledning 320015	379	-533	-533	-533	-550	-550	-550	-17	-795	-795	-795	-825	-825	-825	-30
Kontor	159	-2 935	-2 935	-2 935	395	-2 663	-2 268	667	-4 385	-4 385	-4 385	600	-4 250	-3 650	735
Bygglov	28	-5 987	-5 987	146	6 685	-6 330	355	209	-8 939	-8 939	261	9 900	-9 422	478	217
Detaljplan	-2 436														
Kart/Mät	-299	-2 443	-2 443	357	1 715	-1 646	69	-288	4 200	-3 350	850	3 500	-3 459	41	-809
GIS	-63														
Trafikhandläggning	-191	-534	-534	-469	63	-706	-643	-174	98	-824	-726	98	-1 129	-1 031	-305
Öp/Miljöstrateg	475														
Ledning 320030		-187	-187	-187	-278	-278	-278	-91	-279	-279	-279	-279	-279	-279	
Bostadsanpassning	628	-1 997	-1 997	-1 997	-1 228	-1 228	-1 228	769	-2 990	-2 990	-2 990	-2 510	-2 510	-2 510	480
Verksamhet xx															

2019-09-25

Bilaga 3: Verksamhetsmätt

Ärendetyp	Antal inkomna jan-aug - 17	Antal beslut jan-aug -17	Antal inkomna jan-aug - 18	Antal beslut jan-aug -18	Antal inkomna jan-aug - 19	Antal beslut jan-aug -19
Detaljplaneremisser till BN	2	5	1	4	2	2
Planbesked	3	3	12	0	7	0
Nybyggnadskartor	73	87	93	84	95	77
Grundkartor	5	2	5	3	3	1
Utdrag ur baskarta	45	45	30	26	34	18
Utstakning/ lägeskontroll	5	5	22	18	46	39
Strandskydd (separat ans.)	18	18	16	15	16	24
Förhandsbesked	40	45	38	42	42	29
Förfrågningar (bygg)	1	0	1	0	0	0
Bygglov/ startbesked/	450	521	359	403	410	445
Tillsynsärenden	39	14	53	61	47	54
Trafik	43*	1	51	5	*44	4
Parkeringsstillstånd	72	63	75	86	58	55 (7 avslag)
Övriga ärenden	24	38	26	13	32	18
Summa	820	847	782	760		

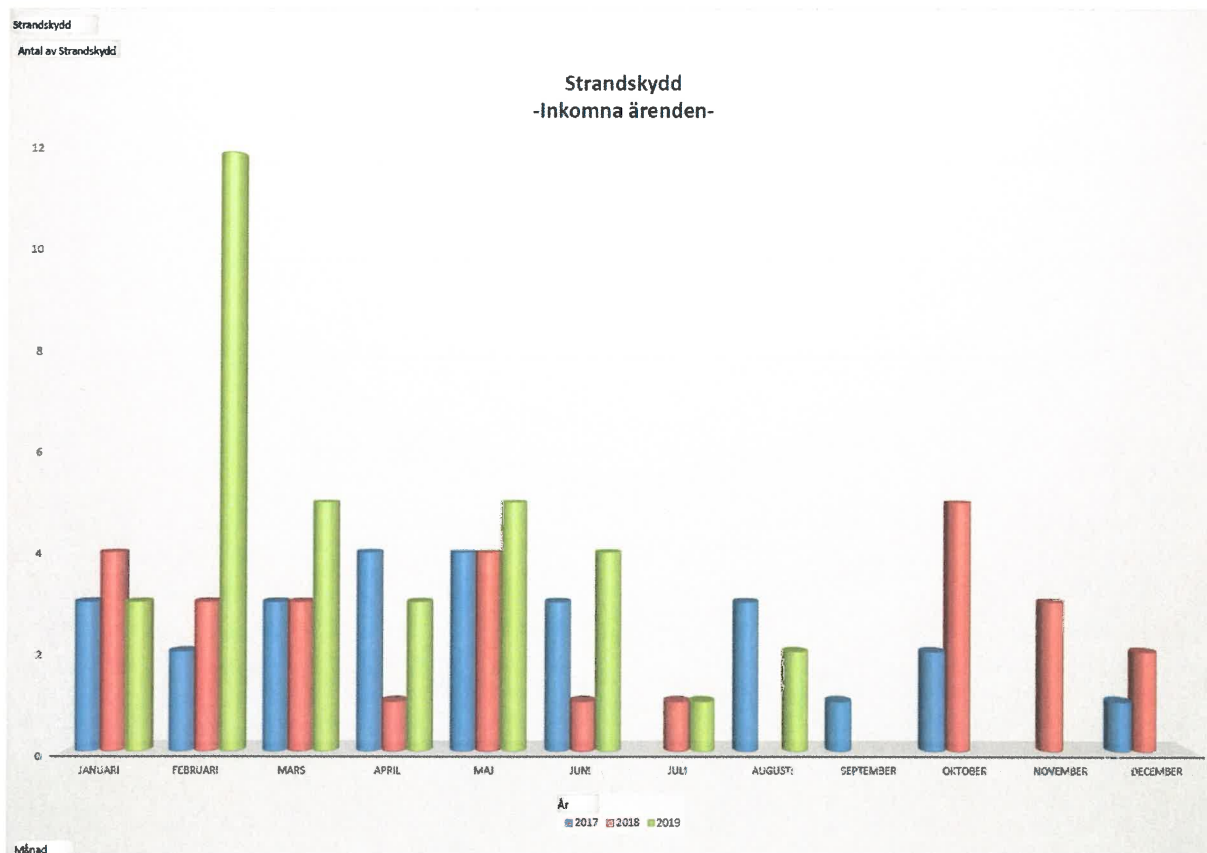
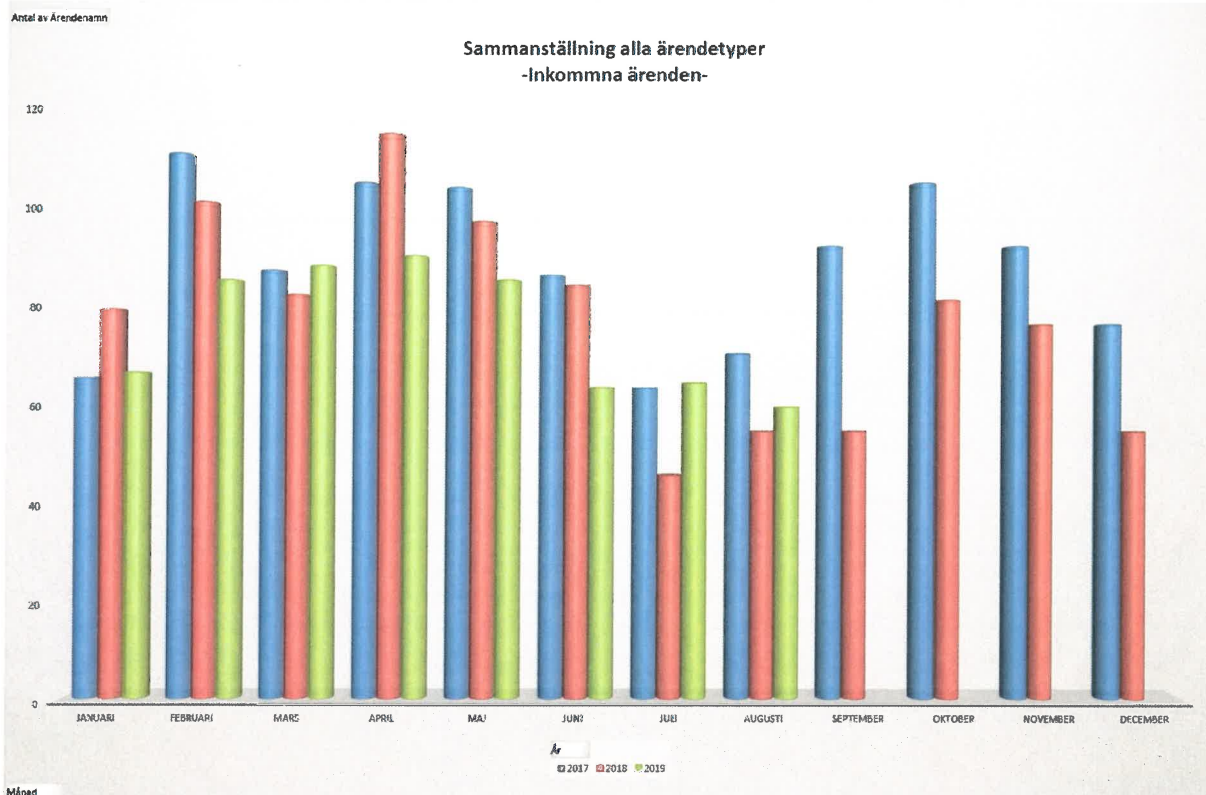
- BYGG – av de 445 besluten så är 13 st Förlängd tidsfrist, 9 Yttranden till LST / MMD
 - *Trafik 44 st ärenden = Bortforsling fordon 23 inkomna ärenden, Övriga trafikärenden 21 st
 - FASB - 41 inkomna ärenden
 - BYGG – 57 av de 445 besluten är 57 beviljade bygglov för bostadshus, varav:
 - 8 är kedjehus med 44 hushåll
 - 1 Flerbostadshus med 30 lägenheter
 - 4 enbostadshus med generationslägenhet
- Totalt 82 nya bostadsenheter**

Attefallsåtgärder	Beslut jan-aug 2018	Beslut jan-aug 2019
Balkong, burspråk	1	0
Tillbyggnad enbostadshus	15	19
Gäststuga/garage/förråd	35	17
Bostadshus	2	7
Inreda ytterligare en bostad	0	1
Avslag	2	1
Total	55	45

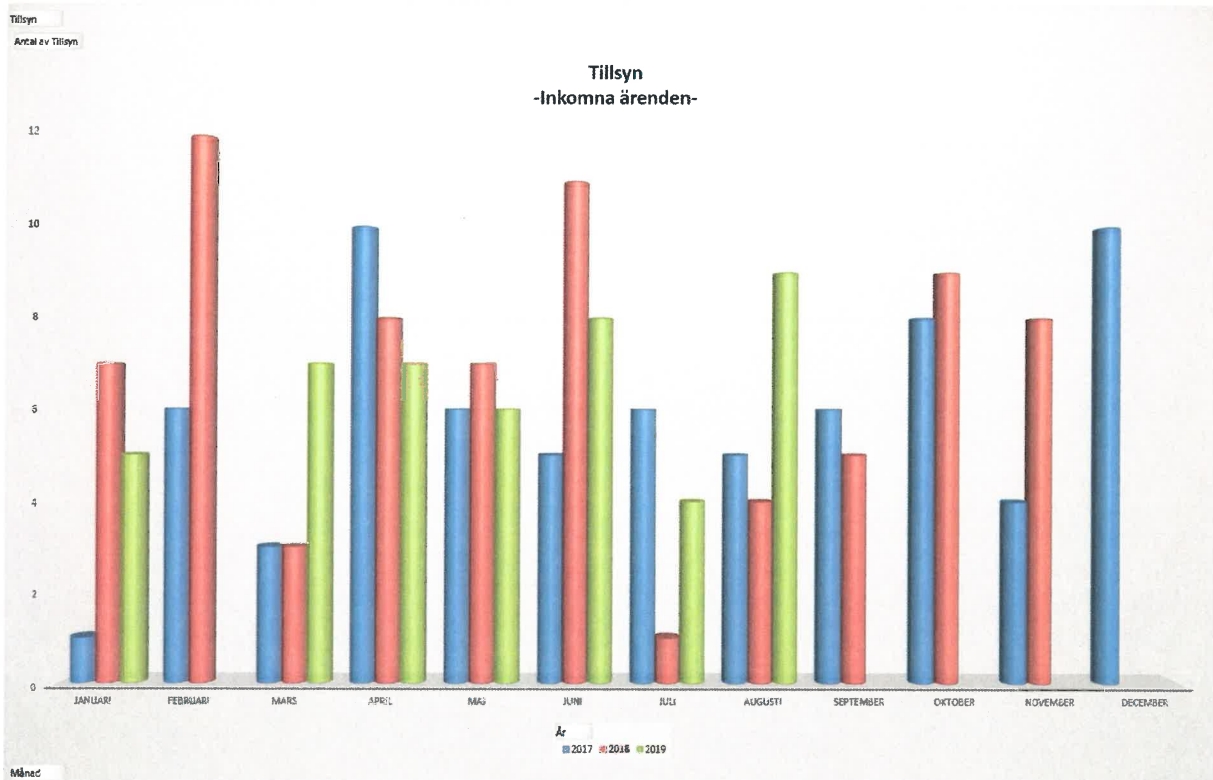
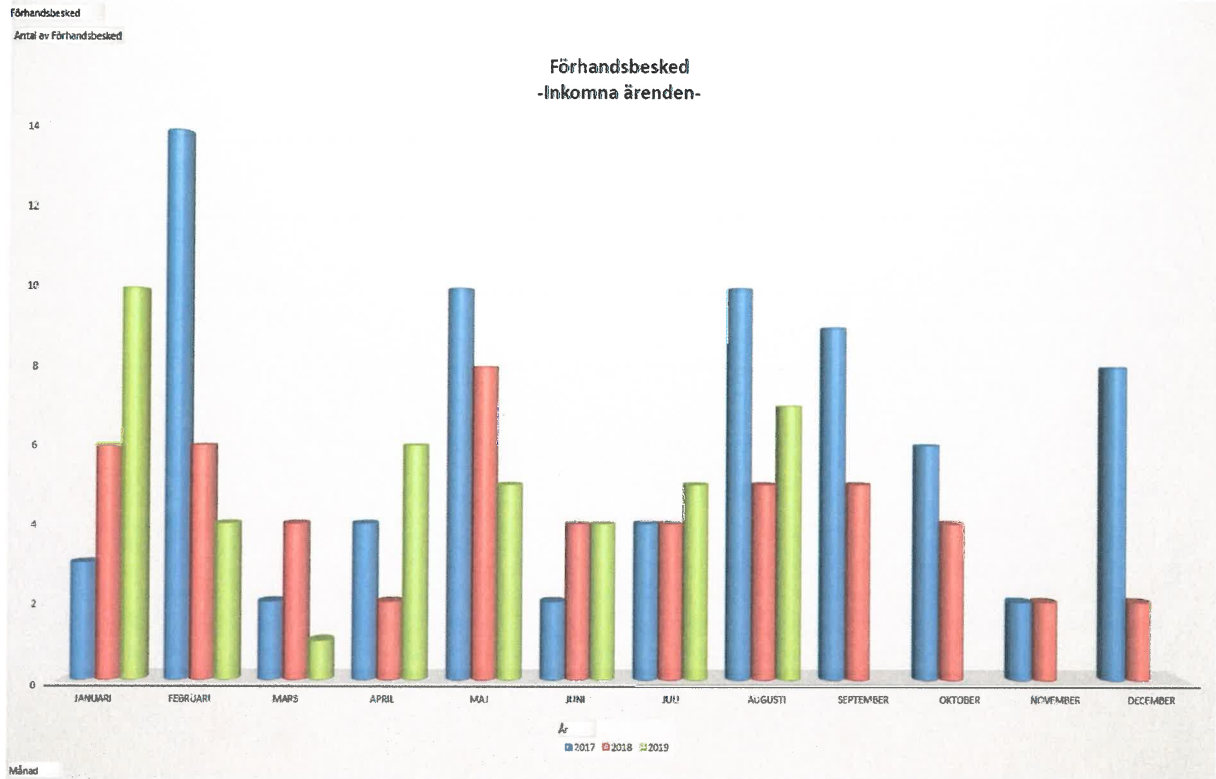
Ansökningar om bostadsanpassning

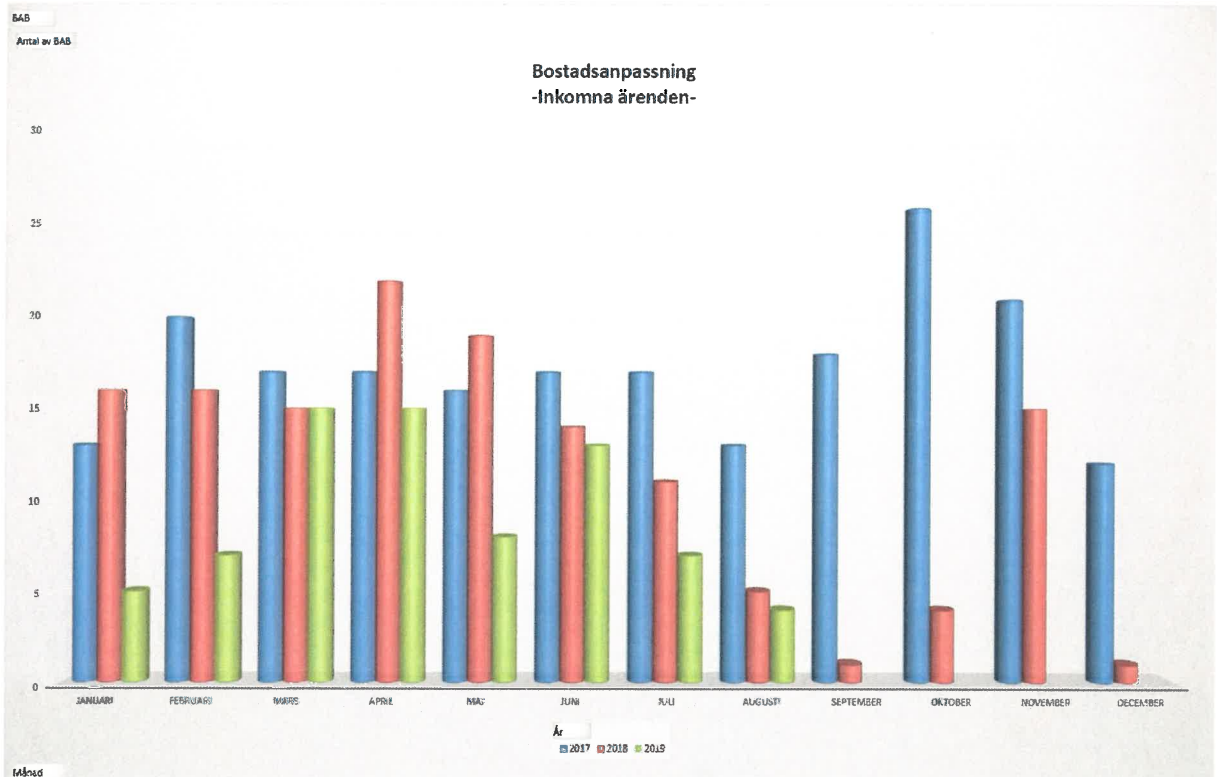
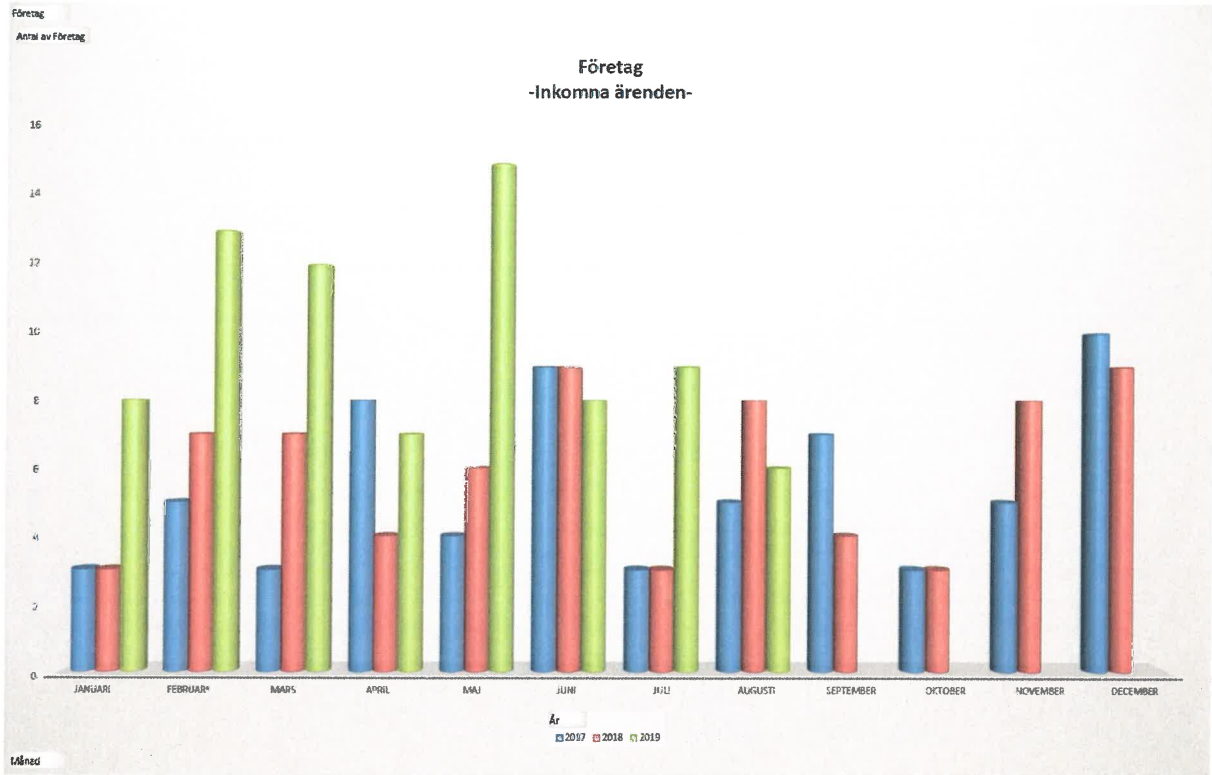
	Inkomna jan-aug	Beslutade jan-aug	Totalt antal pågående BAB-ärenden aug
2016	100	64	96
2017	132	98	151
2018	119	132	143
2019	74	105	56

Åtgärder	Antal
över 200 tkr	0
över 100 tkr	0
50-100	5
20-50	7



Handwritten signature





[Handwritten signature]

Bilaga 4

Redovisning av punkter, strategi och åtgärder i verksamhetsplanen

Redovisning av tillsynsärenden

	aug 2017	aug 2018	Aug 2019
antal pågående tillsynsärenden	201	230	218

Skeden	Antal ärenden
Nytt ärende	17
Komplettering	46
Granskning	87
Remiss	5
Inför beslut	11
Beslut	7
Byggnadsnämnden	19
Överklagan	26
Totalt	218

Ärenden som beslutats i byggnadsnämnden, t ex sanktionsavgifter, viteförelägganden, förelägganden om uppstädning eller rivning av åtgärder föranleder ofta en uppföljning med ev ytterligare beslut innan ärendet kan avslutas.

Redovisning av nyttjandegrad för e-tjänster

	2018	2019
% av total volym av ansökningshandlingar	22%	26%

Redovisning av genomsnittlig handläggningstid, antal dgr

	2018	2019 per aug
Från inkommen ansökan till kompletta handlingar	52	21
Från kompletta handlingar till beslut	17	13

Uppföljning av politiska mål

Delår 2019

Byggnadsnämnden



EKERÖ
KOMMUN



Innehållsförteckning

Inledning	3
Resultat av periodens uppföljning.....	4
Sammanfattning	5



Inledning

Kommunfullmäktige beslutade 2019-03-05 § 1 att anta Ekeröalliansens politiska plattform som inriktning för de kommunala verksamheterna under innevarande mandatperiod. Plattformen uttrycker en övergripande vision och elva övergripande målområden med tillhörande målsättningar. Kommunfullmäktige har 2019-04-09 § 34 beslutat om 11 övergripande mål för Ekerö kommun.

Utifrån plattformen och med av nämnden eventuella tillagda målområden, har nämnden beslutat om mål för verksamhetens utveckling och styrning. Till varje mål finns indikator knuten för bedömning av hur väl målet är uppnått. De nämndsmål som är direkt relaterade till plattformens målområden, bildar tillsammans bedömningen i sin helhet över hur väl vardera av de 11 övergripande målen är uppnådda.





De av nämnden beslutade målen följs årligen upp vid två givna tidpunkter, per augusti och vid årets slut.

I tabellen *Resultat av periodens uppföljning* presenteras respektive nämndsmål med tillhörande indikator och grad av måluppfyllelse.

Grad av måluppfyllelse – definition

Bedömningen av hur väl målet är uppnått bedöms i en tregradig skala. Till varje nämndsmål finns en (eller flera) indikatorer till grund för bedömningen för hur väl målet är uppnått. Vid flera indikatorer för målet "beräknas" indikatorerna till ett värde som visar hur väl målet är uppnått vid det givna uppföljningstillfället.

Tidpunkten för när indikatorn ska vara nådd för att målet ska anses vara uppfyllt är senast 2022-12-31, eller vid en tidigare tidpunkt under mandatperioden. Vägen mot att nå målet kan för vissa mål vara etappindelad – en "delindikator" ska vara nådd vid en tidigare tidpunkt än år 2022 och när steget är nått ersätts den med en ny indikator för att ta nästa steg mot att nå målet.

	värde	Exempel: Mål x
	Ej uppnått = 0,0	Indikator 1 0,0
	Delvis uppnått = 0,5	Indikator 2 0,0
	Uppnått = 1,0	Indikator 3 1,0
		Indikator 4 0,5
		Mat beräkn 0,375  Delvis uppnått

Resultat av periodens uppföljning

Nämndmål	Indikator	Grad av måluppfyllelse	Kommentar
Minska regelkrånglet för företagaren.	Enkät nöjda företagare, årligen förbättrat resultat SBA jämfört med 2018.	● Uppnått	Förbättrat index från 58 till 67.
Digitalisera myndighetsutövningen.	Möjligt för företagare att söka och få tillstånd och besked digitalt e-tjänster. Mätetal; årligen antal tillkommande möjligheter.	■ Ej uppnått	Utredning på Bolagsverket pågår.
Förenkla regler och underlätta bygglovsprocessen.	Minskat medelvärde i antal dagar från inkommen ansökan till expedierat beslut. Mätetal; årligen minskande medelvärde.	● Uppnått	Minskning från 77 dgr 2018 till 44 dgr 2019.
Anpassa strandskyddet efter kommunens behov och förutsättningar.	Överprövningar, domar och utfall inom kommunen.	◆ Delvis uppnått	Genomgång av antal överprövande instansers beslut för jan-aug har genomförts.



Sammanfattning

De uppgifter som finns i löpande insikts system för 2019, SBA, är för perioden jan-mars, en förbättring har skett från 58 till 67 vad gäller företagare.

Samtal pågår med företaget som har utvecklat e-tjänsterna. För närvarande håller Bolagsverket på att arbeta fram en koppling där man loggar in med sitt privata BankID men i det fall man även är firmatecknare får man även fram uppgifter om sitt företag. Förhoppningen är att när detta är utvecklat o klart ska kunna införas och användas även i e-tjänster.

Handläggningstids från inkommen ansökan till beslut har minskat från 77 dgr 2018 till 44 dgr 2019.

Genomgång av antal överprövande instansers beslut för jan-aug har genomförts. Då handläggningstider hos överprövande instanser är långa är det för tidigt att dra några slutsatser då flera ärenden ligger under prövning och är inte avgjorda.

UPPFÖLJNING AV INTERNKONTROLLPLAN ÅR 2019

Byggnadsnämnden Augusti

Område = Rutin/process/ system/stickpr ov	Kontrollmoment	V o R- bedöm.	Vald metod	Tidpunkt/ Frekvens	Resultat	Bedömning 3 = Bra 2 = Ok, men behöver förbättras 1 = Mindre bra	Åtgärd
BAB	Stickprovskontroller vart 20:e ärende, att ansökan och intyg samt hur skällig kostnad beräknats.	3/3	Granskning av handlingar i Castor.	Mars Aug Dec	Inga avvikelser	3	-
BYGG	Redovisa och följa upp de byggärenden där en reduktion av avgift skett p g a handläggningstid	3/3	Granskning av beslut i Castor.	Mars Aug Dec	1 beslut finns där avgiften är reducerad.	3	-
Kart/Mät	Följa upp leveranstid för nybyggnadskartor, 6 veckor från komplett beställning	3/3	Granskning i Castor, beställt och levererat.	Mars Aug Dec	75% levererade inom 6 v. Ökning p g a stor inströmning av beställningar i kombination med semestrar.	2	-

Datum

2019-09-03