



Miljönämnden
Box 205
178 23 Ekerö

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL
2020-09-24

Namn
Kommunstyrelsen@ekero.se

Underrättelse

MN § 53

MOV.2020.403

Verksamhetsredovisning 2020

Beslut

Miljönämnden beslutar att överlämna redovisningen till kommunstyrelsen

Ärendebeskrivning

Miljöenheten har upprättat verksamhetsredovisning per augusti, PM inklusive bilagor, daterat 2020-09-17.

Beslutsunderlag:

PM - Verksamhetsredovisning per augusti

Bilaga 1 Resultatrapport – Utfall och prognos miljönämnden

Bilaga 2 Verksamheternas ekonomiska utfall och prognos

Bilaga 3 Verksamhetsmått per augusti

Bilaga 4 Uppföljning av politiska mål

Justerare

OB
JE

Jessica Duf
Tf. Miljö- och hälsoskyddschef

Miljönämnden - Verksamhetsredovisning per augusti 2020

1. Verksamhet och ekonomi i korthet

• Måluppfyllelse

Miljönämnden har nio mål och 22 indikatorer, för dessa är den genomsnittliga måluppfyllelsen 0,55. Måluppfyllelsen kommer bli högre sett till helåret men alla indikatorer kommer inte att vara uppfyllda.

• Prioriterade uppdrag och satsningar

Under året har stora vakanser förekommit inom enheten, verksamhetsutvecklaren har varit tillförordnad chef och för inspektörstjänsterna motsvarar vakanserna 18 månaders heltidstjänst. Inkomna prövningar, klagomål och remisser har prioriterats vilket lett till att tillsyn inte har kunnat genomföras som planerat.

Från den 1 juli har tillsynsansvaret för enheten utökats med Covid-19 tillsyn på restauranger.

Faktureringen av årliga avgifter har effektiviserats inom flera ärendetyper vilket bedöms spara ca 1 månads arbetstid per år.

• Periodens resultat och ekonomisk prognos helår

Periodens resultat visar ett överskott om +798 tkr i jämförelse med periodiserad budget. Överskottet för perioden är en effekt av lägre intäkter en direkt följd av beslut i samband med pandemin covid-19 samt vakanta tjänster. Sedan september har enheten alla handläggartjänster tillsatta.

Ekonomisk prognos helår visar ett överskott om +950 tkr. Prognosen vid årets slut visar fortsatt minskade intäkter i jämförelse med budget, totalt beräknas intäkterna bli -643 tkr lägre. Personalkostnader vid året slut +1 640 tkr. Resultatet är en nettoeffekt av minskade intäkter och lägre personalkostnader.

• Årets internkontroll

Den utförda internkontrollen visar på att alla kontrollmoment utom ärendebalans och tillsynsplanen följs fullt ut.

2. Verksamhetsuppföljning

a. Prioriterade uppdrag och väsentliga händelser under året

Sedan mars har enheten haft en tillförordnad chef, då den nytillsatte verksamhetsutvecklaren axlade den rollen har den tjänsten varit vakant under hela

året. Det har inneburit att mycket av planerad verksamhetsutveckling inte har tagit fart som planerat.

Under perioden har flera inspektörstjänster varit vakanta i omgångar, totalt 18 månader, och prioriteringar har behövt genomföras i verksamheten. Inkomna prövningar, klagomål och remisser har prioriteras vilket lett till att tillsyn inte har kunnat genomföras som planerat.

Folkhälsomyndigheten gett ut allmänna råd där miljöenheten varit Smittskyddsläkaren behjälplig med tillsynen på plats. Från den 1 juli i år och fram till årsskiftet har en ny lag instiftats som lägger hela tillsynsansvaret på kommunerna. Med anledning av detta har tillsyn och inspektioner prioriterats att genomföras inom detta område.

Faktureringen av årliga avgifter har effektiviserats inom flera ärendetyper. Det innebär att interna avgifter debiteras via bokföringsorder och externa avgifter debiteras via koppling mellan ärendehanteringssystemet Castor och ekonomisystemet Raindance. Det uppskattas ge en tidsbesparing gällande fakturahantering motsvarande ca 1 månads arbete.

b. Verksamheten maa corona-pandemin

Inspektioner på plats har inte genomförts i planerad omfattning för att minska risken för att bidra till smittspridning i samhället.

Sedan mars har Folkhälsomyndigheten gett ut allmänna råd där miljöenheten varit Smittskyddsläkaren behjälplig med tillsynen på plats. Från den 1 juli i år och fram till årsskiftet har en ny lag instiftats som lägger hela tillsynsansvaret på kommunerna. Med anledning av detta har tillsyn och inspektioner genomförts inom detta område som inte varit planerade samt som inte heller får finansieras med avgifter. Insatserna inom tillsynen uppgår till ca 210 timmar vilket motsvarar ca 270 tkr, beroende på vilken taxas timavgift som används för beräkningen.

c. Digitalisering

Miljöenheten har fått möjlighet att anställa en resurs från september och året ut för att hjälpa till med rensning av dagarkiv och digitalisering av det samma. Utöver det finns nu beslut om att handlingar som inkommer digitalt inte längre behöver skrivas ut och arkiveras i pappersformat, utan få fortsätta sin existens enbart i digital form. Det kommer underlätta hanteringen av ärenden framöver.

Miljöenheten ingår i Stadsbyggnadsförvaltningens digitala agenda som är under framtagande.

d. Internkontroll

Beslutad internkontrollplan har gått igenom och resultatet vid utförd kontroll är att:

- Samtliga beslut har fattats med rätt delegation
- Kontrollerade beslut följer nämndens riktlinjer/praxis
- Uttagna avgifter följer beslutad taxa

- Samtliga beslutade avgifter kommer att uppnås vid årets slut då det är en löpande process.
- Inkomna ärenden avslutas i sådan mening att där beslut behöver tas så genomförs de. Däremot finns ärenden av mer administrativ natur som inte avslutats i ärendehanteringssystemet trots att de är avgjorda, det kommer troligen att vara åtgärdat till årsskiftet när dagarkivet är genomgånget.
- Tillsynsplanen har inte kunnat följas på grund av rådande läge med pandemin samt den höga andelen vakanser på enheten. Prognosen för året är att den inte kommer att kunna följas helt men under hösten kommer vissa delar att kunna genomföras.
- Avstämning om medarbetares möjlighet att vara opartiska har genomförts enligt kontrollpunkt. Ingen risk för ifrågasättande har noterats.

3. Ekonomi

3.1 Utfall perioden januari-augusti +798 tkr

För perioden är intäkterna lägre än budgeterat, -561 tkr. Det beror till största delen på minskade intäkter från timdebiterad tillsyn samt prövning av anmälningar och ansökningar. Minskningarna beror på vakanta inspektörstjänster under året och på situationen med Covid-19.

Kostnaderna för perioden har varit mycket lägre, +1 359 tkr med anledning av många vakanser. Enheten har haft en tillförordnad chef sedan mars och tjänsten som verksamhetsutvecklare blev därmed vakant. Under perioden har fem tillsättningar av inspektörer genomförts på enheten och vakanta inspektörstjänster motsvarande totalt 18 månader har funnits på enheten. Jämförelser med utfallet per augusti 2019 och årets utfall per augusti är därför svårt att genomföra och känns inte relevant.

3.2 Prognos utfall och resultat vid årets slut +950tkr

Det prognostiserade positiva resultatet vid årets slut är en effekt av lägre kostnader men även lägre intäkter.

Intäkterna vid årets slut är enligt prognosen -643 tkr. Minskningen beror på att tillsyn och prövning inte kommer genomföras i planerad omfattning. Det är främst den tillsyn som omfattas av timdebitering som inte kommer kunna genomföras då tillsyn på verksamheter med årlig avgift prioriteras. Detta för att hålla nere tillsynsskulden.

Kostnaderna vid årsslutet prognostiseras att bli +1 594 tkr. Siffran är osäker med anledning av eventuella tillsättningar av tjänsterna som verksamhetsutvecklare och miljö- och hälsoskyddschef. Från 1 september är alla inspektörstjänster tillsatta. Prognosresultatet för personalkostnader är +1 640 tkr. Övriga kostnader beräknas bli något högre än budgeterat, -46 tkr. Främst pga konsultkostnader kopplade till utveckling av ärendehanteringssystem för effektivare diarieföring.

Den ekonomiska effekten av Covid-19 är relativt stor för miljönämndens verksamhet, det var svårt att under våren bedöma hur stor ekonomisk effekt pandemin skulle få.

4. Riskbedömning för året

I den ekonomiska prognosen finns kostnader för förändringsledning men det finns en risk att kostnaderna kommer att överskrida prognosen.

Volymerna för verksamheten är baserade på inkommande och eget initierade ärenden. Totalt sett kommer inte volymerna att nås under året och speciellt gäller de egen initierade ärenden. Däremot finns det vissa sorters av ärenden där antalet ärenden kommer överskrida uppskattat antal för året.

Tillsynsskulden som ackumuleras under året, med anledning av beslut om att enbart utföra nödvändig tillsyn, kommer inte att kunna hämtas hem under året. Det kommer troligen ta något år innan tillsynen har kommit helt i fas.

Måluppfyllelsen kommer bli högre sett till helåret men alla indikatorer kommer inte att vara uppfyllda. Nya indikatorer behöver tas fram för målen Minskat regelkrångel för företagaren, Digitalisera myndighetsutövningen och Underlätta för företag i deras kontakt med kommunen och miljökontoret.

5. Investeringar

Inga investeringar har genomförts.

6. Framåtblick

Från 1 september är alla inspektörstjänster tillsatta och verksamheten har större möjlighet att uppnå planerad verksamhet och uppsatta mål. Förbifart Stockholm och breddningen av väg 261 kommer vara stora arbetsuppgifter framöver. Från 2021 tillkommer även exploitörsdrivna detaljplaner där miljöenheten har en stödjande roll till planeringsenhetens arbete.

Det arbete som pågår med utformning av e-tjänster och ny hemsida för kommunen kommer i förlängningen ge en bättre information och service samt förenklad hantering av verksamhetens prövningsärenden.

Bilaga 1	Resultatrapport – Utfall och prognos miljönämnden
Bilaga 2	Verksamheternas ekonomiska utfall och prognos
Bilaga 3	Verksamhetsmått
Bilaga 4	Uppföljning av politiska mål.

Period

2020-08

Miljönämnden

Resultaträkning VR per augusti, tkr	Utfall 2019-08	Utfall 2020-08	Budget 2020-08	Avvikelse per 2020-08	Prognos helår 2020	Budget helår 2020	Avvik helår 2020
Summa externa intäkter	3 349	3 468	3 868	-400	4 009	4 490	-481
- varav statsbidrag	0	19	0	19	19	0	19
- varav taxor och avgifter	3 349	3 448	3 868	-420	3 991	4 490	-499
Summa interna intäkter	23	684	845	-161	792	955	-163
Summa Intäkter	3 372	4 152	4 713	-561	4 802	5 445	-643
Personalkostnader inkl po	-4 782	-4 085	-5 449	1 364	-6 495	-8 135	1 640
Lokalhyra extern	0	0	0	0	0	0	0
Övriga externa kostnader	-477	-446	-404	-42	-718	-635	-83
Övriga interna kostnader	-54	-17	-57	40	-45	-85	40
Avskrivningar o internränta	-5	-3	0	-3	-3	0	-3
Summa Kostnader	-5 317	-4 550	-5 909	1 359	-7 261	-8 855	1 594
Nettokostnad	-1 945	-398	-1 196	798	-2 460	-3 410	950



Verksamheternas ekonomiska utfall och prognos per augusti 2020

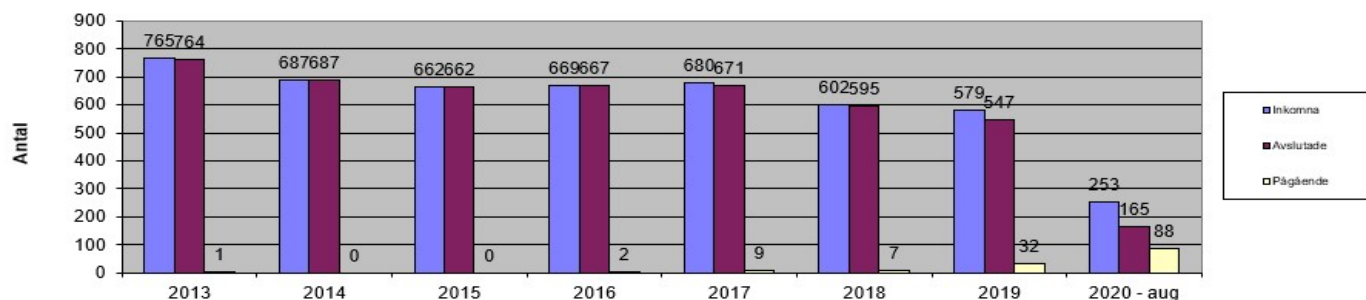
Miljönämnden

tkr	Utfall 2019	Budget för perioden			Utfall för perioden			Avvik netto perioden	Budget helår			Prognos helår			Avvik helår
	netto	Intäkter	Kostnader	Netto	Intäkter	Kostnader	Netto		Intäkter	Kostnader	netto helår	Intäkter	Kostnader	netto helår	
TOTALT	-3 323	4 713	-5 909	-1 196	4 152	-4 550	-398	798	5 445	-8 855	-3 410	4 802	-7 262	-2 460	950
Miljönämnd	-376		-207	-207		-203	-203	3		-340	-340		-340	-340	0
Ledning och administration	-7 757	67	-5 649	-5 582	46	-4 315	-4 269	1 313	100	-8 435	-8 335	62	-6 890	-6 828	1 507
Miljöskydd och tillsyn	2 430	2 140	-13	2 127	1 869	-1	1 868	-258	2 645	-20	2 625	2 368	-1	2 367	-258
Hälsoskydd handlägg anmälan	960	936	-7	930	866	-20	845	-84	1 050	-10	1 040	956	-20	936	-104
Livsmedelstillsyn	1 027	1 193	-33	1 160	1 002	-11	991	-169	1 220	-50	1 170	1 036	-11	1 025	-145
Serveringstillstånd	392	377		377	370		370	-7	430		430	380		380	-50

Ekerö kommun
Miljöenheten
Volymer
2020-09-01

Antal	Januari-augusti 2020			Helår 2020			Utfall helår 2019
	Utfall	Budget	Avvik	Prognos	Budget	Avvik	
Ärenden - totalt	852	1125	-273	1200	1500	-300	1540
Tillsynsärenden - totalt	111	240	-129	150	320	-170	320
Prövningar, klagomål, remisser	284	435	-151	350	580	-230	579
Nämndbeslut	42	53	-11	60	70	-10	60
Delegationsbeslut	311	450	-139	500	600	-100	569
Covid-19	35	0	35	35	0	35	0
Hälsoskydd							
Tillsyn - planerad	1	84	-83	30	112	-82	79
Tillsyn - oplanerad	1	23	-22	5	30	-25	30
Prövningar	6	4	2	8	5	3	4
Radonmätningar villor	63	75	-12	90	100	-10	87
Sanerade radonhus	0	8	-8	0	10	-10	0
Livsmedelskontroll							
Kontroller - planerad	22	131	-109	50	174	-124	163
Kontroller - oplanerad	1	15	-14	20	20	0	12
Dricksvattenanläggningar	31	32	-1	42	42	0	30
RASFF	6	4	2	7	5	2	6
Registrering av anläggning	15	19	-4	20	25	-5	22
Miljöskydd							
Tillsyn - planerad	54	47	8	62	62	0	56
Tillsyn - oplanerad	13	15	-2	20	20	0	15
Prövning C-verksamheter	8	8	1	10	10	0	10
Prövning enskilda avlopp	37	60	-23	55	80	-25	63
Prövning värmepump	33	53	-20	50	70	-20	57
Prövning - övrigt	29	15	14	35	20	15	20
Köldmediekontroll	80	64	16	80	85	-5	79
Samhällsplanering							
Remisser - interna	56	49	7	65	65	0	64
Remisser - externa	6	4	2	7	5	2	3
Renhållning							
Uppehåll i hushållsavfall	21	38	-17	40	50	-10	57
Kompostanmälan	36	23	14	40	30	10	11
Alkohol, tobak, läkemedel, folköl							
Tillsyn alkoholserving	0	15	-15	0	20	-20	31
Tillsyn tobaksförsäljning	0	11	-11	0	15	-15	0
Tillsyn folköl	0	8	-8	0	10	-10	0
Tillsyn läkemedelsförsäljning	0	8	-8	0	10	-10	0
Prövning serveringstillstånd	10	15	-5	12	20	-8	18

Ärendebalans, inkomna ansökningar, anmälningar, klagomål och remisser



Uppföljning av politiska mål

Delår 2020

Miljönämnden



EKERÖ
KOMMUN



Innehållsförteckning

Inledning	3
Resultat av periodens uppföljning.....	4
Sammanfattning	8

Inledning

Kommunfullmäktige beslutade 2019-03-05 § 1 att anta Ekeröalliansens politiska plattform som inriktning för de kommunala verksamheterna under innevarande mandatperiod. Plattformen uttrycker en övergripande vision och elva övergripande målområden med tillhörande målsättningar. Kommunfullmäktige har 2019-04-09 § 34 beslutat om 11 övergripande mål för Ekerö kommun.

Utifrån plattformen och med av nämnden eventuella tillagda målområden, har nämnden beslutat om mål för verksamhetens utveckling och styrning. Till varje mål finns indikator knuten för bedömning av hur väl målet är uppnått. De nämndsmål som är direkt relaterade till plattformens målområden, bildar tillsammans bedömningen i sin helhet över hur väl vardera av de 11 övergripande målen är uppnådda.





De av nämnden beslutade målen följs årligen upp vid två givna tidpunkter, per augusti och vid årets slut.

I tabellen *Resultat av periodens uppföljning* presenteras respektive nämndsmål med tillhörande indikator och grad av måluppfyllelse.

Grad av måluppfyllelse – definition

Bedömningen av hur väl målet är uppnått bedöms i en tregradig skala. Till varje nämndsmål finns en (eller flera) indikatorer till grund för bedömningen för hur väl målet är uppnått. Vid flera indikatorer för målet "beräknas" indikatorerna till ett värde som visar hur väl målet är uppnått vid det givna uppföljningstillfället.

Tidpunkten för när indikatorn ska vara nådd för att målet ska anses vara uppfyllt är senast 2022-12-31, eller vid en tidigare tidpunkt under mandatperioden. Vägen mot att nå målet kan för vissa mål vara etappindelad – en "delindikator" ska vara nådd vid en tidigare tidpunkt än år 2022 och när steget är nått ersätts den med en ny indikator för att ta nästa steg mot att nå målet.

	värde	Exempel: Mål x
 ■ Ej uppnått = 0,0		Indikator 1 0,0
 ◆ Delvis uppnått = 0,5		Indikator 2 0,0
 ● Uppnått = 1,0		Indikator 3 1,0
		Indikator 4 0,5
		Mat beräkn 0,375  Delvis uppnått

Resultat av periodens uppföljning

Nämndmål	Indikator	Tidpunkter	Kommentar
Minska regelkrånglet för företagaren.	● Ta fram underlag för en bra kommunal hemsida för företagare.	2019-12-31	Arbetet med den nya hemsidan inleddes 2019. Enheten har medverkat i arbetet med företagssidor.
Minska regelkrånglet för företagaren.	● Ta fram nya, mer flexibla riktlinjer för hästhållning och små avloppsanläggningar.	2019-12-31	Uppdaterade riktlinjer hästhållning antogs i juni 2019 och riktlinjer för avlopp antogs i november 2019
Digitalisera myndighetsutövningen.	● Införa digital signering och expediering.	2019-12-31	Digital signering infört för beslut och skrivelser. Digital expediering görs när så är möjligt.
Digitalisera myndighetsutövningen.	● Ta fram underlag för möjliga e-tjänster.	2019-12-31	De e-tjänster som har högst prioritet finns med i kommunens pågående projekt för att införa e-tjänster, utformning pågår.
Underlätta för företag i deras kontakt med kommunen och miljökontoret.	● Företagare erbjuds möjlighet att boka rådgivning med handläggare från bygglovenheten och miljökontoret. Fyra tillfällen under 2019.	2022-12-31	Under 2020 har inte miljöenhetens kompetens efterfrågats på de erbjudna mötena
Underlätta för företag i deras kontakt med kommunen och miljökontoret.	● Miljökontoret deltar på företagsträff och presenterar verksamhet och kontaktvägar.	2019-12-31	Medverkade vid tillfället i november 2019
Arbeta för giftfri miljö för barn och ungdomar.	◆ Uppmärksamma material som kommer i kontakt med livsmedel vid livsmedelskontroll på samtliga skolor och förskolor.	2022-12-31	Påbörjat. Genomförs löpande i samband med ordinarie planerad kontroll.
Arbeta för giftfri miljö för barn och ungdomar.	■ Endast leksaker och lekutrustning som är avsedda att användas för lek används i kommunens förskolor, såvida det inte är uppenbart att de inte innehåller ämnen som kan vara skadliga för barn.	2022-12-31	Tillsyn skulle inleds under 2020 men hindrades av Covid-19 och bemanningsläget
Kvalitet, service och effektivitet - Verksamheten ska präglas av serviceanda, flexibilitet, effektivitet	● Vid varje mättillfälle - 80 % av de inkomna ärenden som tas upp i nämnden ska	2022-12-31	Alla utom en inom två månader, ingen över fyra månader

Nämndmål	Indikator	Tidpunkter	Kommentar
och kvalitet. Handläggning av ärenden ska utföras opartiskt, snabbt och korrekt.	vara behandlade inom två månader från det att kompletta handlingar inlämnats. Resterande ärenden ska vara behandlade inom fyra månader om inte särskilda skäl föreligger.		
Kvalitet, service och effektivitet - Verksamheten ska präglas av serviceanda, flexibilitet, effektivitet och kvalitet. Handläggning av ärenden ska utföras opartiskt, snabbt och korrekt.	♦ Vid varje mättillfälle - 90 % av inkomna delegationsärenden ska vara behandlade inom två veckor från det att kompletta handlingar inlämnats, resterande ärenden ska vara behandlade inom två månader om inte särskilda skäl föreligger.	2022-12-31	Beslutstiden i de flesta ärendena är 1-14 dagar, några har upp till 2 månader och i något enstaka ärende mer än två månader
Kvalitet, service och effektivitet - Verksamheten ska präglas av serviceanda, flexibilitet, effektivitet och kvalitet. Handläggning av ärenden ska utföras opartiskt, snabbt och korrekt.	■ Vid varje mättillfälle - 90 % av nämndens överklagade beslut står fast vid överprövning.	2022-12-31	Av sju avgöranden i högre instans har nämndens beslut stått fast i två ärenden
Kvalitet, service och effektivitet - Verksamheten ska präglas av serviceanda, flexibilitet, effektivitet och kvalitet. Handläggning av ärenden ska utföras opartiskt, snabbt och korrekt.	■ NKI värden för nämndens verksamheter i SBAs undersökning ska årligen redovisas till nämnden.	2022-12-31	Planeras till oktobernämnden
Miljöskydd - Utsläpp av miljöpåverkande ämnen till Mälaren ska minska.	■ Ta fram plan för fortsatt tillsyn av små avloppsanläggningar utifrån risker för påverkan på människors hälsa och miljön.	2020-12-31	Ej genomfört, nedprioriterat i samband med personalomsättning. Planeras till 2021.
Miljöskydd - Utsläpp av miljöpåverkande ämnen till Mälaren ska minska.	♦ Samtliga varv/marinor och båtklubbar med mer än 40 vinteruppställda har undersökt marken avseende	2022-12-31	Påbörjat.

Nämndmål	Indikator	Tidpunkter	Kommentar
	på föroreningar relaterade till varvsverksamhet och/eller båtbottnfärg.		
Miljöskydd - Utsläpp av miljöpåverkande ämnen till Mälaren ska minska.	◆ Lantbruk inom det geografiska område som avrinner mot Långtarmen och Hillehögsviken ska ha nåtts av krav på att åtgärda eventuella brister som kan påverka läckage av näringsämnen till recipienterna.	2021-12-31	Har påbörjats
Miljöskydd - Utsläpp av miljöpåverkande ämnen till Mälaren ska minska.	● Pröva möjligheten att bedriva tillsyn av ledningsnät och pumpstationer för avloppsvatten.	2022-12-31	Rättsläget är tydligare och tillsynen ligger hos länsstyrelsen
Hälsoskydd - Hälsoskyddsverksamheten ska bedrivas i syfte att hindra uppkomst av olägenheter för människors hälsa och att undanröja sådana olägenheter.	◆ Hyresvärdar och bostadsrättsföreningar uppnår referensvärdet 200 Bq/m ³ i samtliga lägenheter.	2022-12-31	Tillsynen är påbörjad
Hälsoskydd - Hälsoskyddsverksamheten ska bedrivas i syfte att hindra uppkomst av olägenheter för människors hälsa och att undanröja sådana olägenheter.	◆ Samtliga förskolor och skolor har en handlingsplan för att klara mål för luftflöde i folkhälsomyndighetens allmänna råd.	2022-12-31	Tillsyn pågår, en handlingsplan är inlämnad till miljöenheten.
Livsmedel - Konsumenterna ska ha säkra livsmedel som är vad de utger sig för att vara.	◆ Alla verksamheter i riskklass 1-4 besöks varje år. Detta är verksamheter med hög risk och/eller stor produktion och/eller har känsliga konsumentgrupper. Genomförs årligen.	2022-12-31	4 av 19 verksamheter har kontrollerats
Livsmedel - Konsumenterna ska ha säkra livsmedel som är vad de utger sig för att vara.	◆ Dricksvatten som omfattas av Livsmedelsverkets dricksvattensföreskrifter ska ha tjänlig kvalitet avseende hälsomässiga parametrar. Vid	2022-12-31	Inga otjänliga prover men några analysresultat har varit tjänliga med anmärkning

Nämndmål	Indikator	Tidpunkter	Kommentar
	varje mättillfälle.		
Alkohol, tobak och läkemedel - Åldersgränser för inköp av folköl, tobak och läkemedel upprätthålls.	<ul style="list-style-type: none"> ■ Rutiner för egenkontroll gällande upprätthållande av åldersgränser kontrolleras årligen på samtliga försäljningsställen dit ungdomar har tillträde. Genomförs årligen. 	2022-12-31	Ingen kontroll har genomförts under 2020
Alkohol, tobak och läkemedel - Åldersgränser för inköp av folköl, tobak och läkemedel upprätthålls.	<ul style="list-style-type: none"> ■ Rökförbudet på uteserveringar kontrolleras vid tillsyn på samtliga restauranger med serveringstillstånd som har uteservering. Genomförs årligen. 	2022-12-31	Inga kontroller har genomförts under 2020

Sammanfattning

Indikatorerna för målen Minskat regelkrångel för företagaren, Digitalisera myndighetsutövningen och Underlätta för företag i deras kontakt med kommunen och miljökontoret är redan uppnådda och nya behöver tas fram.

Vissa av indikatorerna kommer genomföras innan årsskiftet och då ha uppnåtts men andra kommer enbart delvis ha uppnåtts och andra inte alls. En förklaring till det är den pågående pandemi men den största delen beror på den stora personalomsättningen som varit under 2020. Det har lett till att prioriteringar har behövt genomföras som även påverkat indikatorerna för målen. Bedömningen är att sett till mandatperioden så kommer mycket att genomföras för att nämndens mål ska uppnås.

Graden av måluppfyllelse per augusti är 0,55 sett till samtliga 22 indikatorer.