

Överförmyndarens verksamhetsberättelse 2021**Beslut**

Överförmyndaren godkänner verksamhetsberättelse för år 2021 och överlämnar den till Kommunstyrelsen.

Sammanfattning av ärendet

Överförmyndaren har erhållit anvisningar för upprättandet av verksamhetsberättelse för år 2021.

Beslutsunderlag

PM Överförmyndaren 2022-02-02

Ekerö som ovan



Marianne Ekblom
Överförmyndare

Beslutet expedieras till

Kommunstyrelsen

Överförmyndaren

Angelica Covington

Chef Överförmyndaren

angelica.covington@ekero.se**Överförmyndaren - Verksamhetsberättelse 2021****1. Året i korthet**

Verksamheten har utövat tillsyn över godmans-, förvaltare- och förmyndarskapsärenden. Tillsynen har omfattat ca 242 mnr. Överförmyndaren har tillgodosett de lagkrav som ställs på verksamheten vad gäller handläggning av ärenden och ansvar för utbildning av stallföreträdare.

Överförmyndaren har kunnat fortsätta vara tillgängliga och ha en rättssaker handläggning även under corona-pandemin.

Överförmyndaren har delvis digital hantering av ärenden och under 2021 har flera e-tjänster lanserats som effektiviserat handläggningen och möjliggjort en ökad digitalisering.

Årets resultat

Årets totala bruttokostnad -2,2 mnr, varav 96,6% (-2,1 mnr) är personalkostnad (personal och arvoden), övriga kostnader 3,4 % (-0,1 mnr) licenser, diverse material (tele mm) och kompetensutveckling.

Årets totala nettokostnad -2,1 mnr, är en avvikelse jämfört med nettobudget med +0,7 mnr. Den positiva avvikelsen beror främst på lägre personalkostnader (personal och arvoden). En administratörstjänst har inte tillsatts och en medarbetare har delvis varit tjänstledig under hela året. För att delvis tacka upp personal, har en kvalificerad granskare anställts för uppdrag per timme. Kostnaden för godeman (arvoden) har under året varit -0,4 mnr, vilket är lägre jämfört med budget, +0,2 mnr.

Att kostnadsutfallet är lägre i jämförelse med budget beror till störst del på att en medarbetare varit delvis tjänstledig under året och att granskaren uppgår till en lägre kostnad än en deltidsanställd administratör. Det är även till viss del en effekt av corona-pandemin. Kostnader för mottagande, utbildning, kurser och konferenser mm har varit väsentligt lägre än budget.

Måluppfyllelse

Överförmyndarens mål med en rättssaker myndighetsutövning, bra service och bemötande, vara en attraktiv arbetsgivare och ha en effektiv förvaltning har uppnåtts under året.

Prioriterade uppdrag och satsningar

Överförmyndaren har under året satsat på ökad digitalisering och lanserat flera nya e-tjänster. E-tjänsten för inlämning av års- och sluträkningar har kopplats samman med verksamhetssystemet för att effektivisera handläggningen.

Resultat av årets internkontroll

Överförmyndaren har en väl fungerande internkontrollplan som följs upp kontinuerligt under året.

2. Verksamhetsuppföljning

En effekt av Corona-pandemin är att verksamheten delvis har utförts hemifrån. Tekniken har fungerat och vissa arbetsuppgifter lampar sig för arbete hemifrån, dock inte alla arbetsuppgifter. Vi har upprättat ett internt schema för arbete på kontoret för att undvika att bidra till smittspridning mm.

Prioriterade uppdrag och väsentliga händelser under året

E-tjänster och digital handläggning har prioriterats under året. Flera e-tjänster har lanserats vilket har ökat möjligheten att utföra fler arbetsuppgifter på distans.

En informationshanteringsplan har upprättats som tar hänsyn till den ökade digitaliseringen, den ersätter den tidigare dokumenthanteringsplanen. Den är även kopplad till de personuppgiftsbehandlingar som finns hos Överförmyndaren.

Verksamheten maa corona-pandemin

Överförmyndaren som myndighet har varit fortsatt tillgänglig och kunnat fortsätta bedriva en rättssaker handläggning under corona-pandemin. Överförmyndaren ses som en samhällsviktig verksamhet. Åtgärder vidtogs därför tidigt för att säkerställa att verksamheten kunde vara fortsatt tillgänglig under pandemin även vid personalbortfall eller en förändrad arendemängd. Det nya verksamhetssystemet och e-tjänsterna har dessutom möjliggjort distansarbete i större utsträckning. Informationsmötet och utbildningar med ställföreträdare har erbjudits digitalt.

Digitalisering

Fortsatt delvis digital aktivering samt lansering av flera e-tjänster under året.

Internkontroll

Regelbunden uppföljning av internkontrollplanen.

Flyktingmottagande och integration

Fortsatt lågt antal ärenden som rör ensamkommande barn.

3. Verksamhetsmått

Ett relativt konstant flöde av ärenden som kräver större arbetsinsatser. Fria förmynderskap har minskat men de ärendena kräver i de flesta fall en mindre arbetsinsats per ärende. Överförmyndaren har dock noterat en större komplexitet i många ärenden som kräver expertkunskap.

Se bilaga 3.

4. Årets resultat

Årets totala bruttokostnad -2,2 mkr, varav 96,6% (-2,1 mkr) är personalkostnad (personal och arvoden), övriga kostnader 3,4 % (-0,1 mkr) kostnad licenser, kompetensutveckling och diverse material (telefon mm). Bruttokostnadsutvecklingen år 2021 jämfört år 2020 är lagre kostnader år 2021, +0,2 mkr lagre personal och övriga kostnader år 2021.

Årets bruttointäkt är låg på grund av låga kostnader för ensamkommande barn. Intäkten består av statsbidrag från Migrationsverket för ensamkommande barn. I budget 2021 var prognosen lagre intäkter än utfallet år 2020.

Årets totala nettokostnad -2,1 mkr, är en avvikelse jämfört nettobudget med +0,7 mkr. Den positiva avvikelsen beror främst på lagre personalkostnader (personal och arvoden). En administratörstjänst har inte tillsatts och en medarbetare har delvis varit tjänstledig under hela året. För att delvis tacka upp personal, har en kvalificerad granskare anställts för uppdrag per timme. Kostnaden för godeman (arvoden) har under året varit -0,4 mkr, vilket är lagre

jämfört budget, +0,2 mnkr. Detta beror framförallt på att huvudmännen har haft större inkomster eller tillgångar än tidigare år och därför själva fått stå kostnaden för arvodet.

Se bilaga 1 och bilaga 2, Utfall och budget år 2021 samt utfall år 2020. Nettoutfallet år 2021 är totalt lägre (0,2 mnkr) än år 2020. Som en konsekvens av corona pandemin har vi lagt om arbetssätt vilket kan ha haft en viss påverkan på spridning av kostnaderna.

De lägre kostnaderna för personal, utbildning, kurser och konferenser samt övriga omkostnader i verksamheten beror till viss del på pandemin, då vi har följt folkhalsmyndighetens rekommendationer. Viss verksamhet har inte kunnat genomföras på grund av pandemin eller så har verksamheten utförts digitalt, då det har varit möjligt (ofta till en lägre kostnad).

- **Bilaga 1 Resultatrapport 2021 Överförmyndaren**
- **Bilaga 2 Verksamhetens resultat**

Kostnader förtroendevalda

Överförmyndaren har enbart kostnader för en opolitiskt vald Överförmyndare som har fått arvode under året.

Ersättning till förtroendevalda och övriga kostnader Överförmyndaren

(tkr)	Utfall 2020	Utfall 2021	Budget 2021	Avvik
Ersättningar till förtroendevalda	-223	-229	-235	6
Övriga kostnader nämnden *)	0	0	-30	30
Summa:	-224	-229	-265	36

*) Exkl kostnader för tjänstemannastöd, tex nämndsekreterar oc

5. Framåtblick

Överförmyndaren fortsätter att digitalisera och lansera e-tjänster för att effektivisera verksamheten men även för att säkra tillgängligheten vid distansarbete. Överförmyndaren fortsätter även att koppla samman e-tjänster och verksamhetssystem för att effektivisera handläggningen.

Den ökade digitaliseringen minskar behovet av en person på plats, dvs en administrator. Det har även noterats en ökad komplexitet i ärenden. En effektivare fördelning av personalkostnaderna är därför att i komplexa ärenden ta in sakkunniga på respektive område.

Ställföreträdarutredningen ska under våren lägga fram förslag på lagändringar som sannolikt kommer att öka omfattningen på Överförmyndarens uppdrag enligt lag. De ändringar som kommer förslås är tänkta att träda i kraft vid olika tillfällen under perioden 2022-2027.

Bilagor:
Bilaga 1 Resultatrapport Överförmyndare


Bilaga 1

Resultatrapport 2021
Överförmyndaren

(tkr, inkl interna transaktioner)	Utfall 2020	Utfall 2021	Budget 2021	Avvik 2021
Summa externa intäkter	1	15	20	-5
-varav statsbidrag	1	15	20	-5
Summa interna intäkter	26	0	0	0
Summa Intäkter	26	15	20	-5
Personalkostnader inkl po	-2 165	-2 078	-2 628	550
Övriga externa kostnader	-143	-71	-211	140
Övriga interna kostnader	-8	-1	-11	10
Summa Kostnader	-2 316	-2 150	-2 850	700
Nettokostnad	-2 290	-2 135	-2 830	695

Bilaga 2 Verksamhetens utfall och resultat


Verksamhetens utfall och resultat

Överförmyndaren

tkr	Utfall 2020	Utfall 2021			Budget 2021			Avvikelse
	netto	Intäkter	Kostnader	Netto	Intäkter	Kostnader	Netto	netto
TOTALT	-2 290	15	-2 150	-2 135	20	-2 850	-2 830	695
Överförmyndare & kansli	-2 273		-2 135	-2 135		-2 765	-2 765	630
Ensamkommande flyktingbar	-17	15	-15	0	20	-85	-65	65

**Bilaga 3 Verksamhetsmåt**

Antal ärenden:	2017	2018	2019	2020	2021
Särskilt förordnad förmyndare	14	13	6	9	9
Medförmyndare	1	1	1	1	1
Förmyndarskap med överförmyndarkontroll	20	20	21	24	24
Fria förmyndarskap	130	122	131	143	134
Förvaltarskap	7	10	7	4	6
Förvaltarskap och godmanskap	11	10	12	14	12
God man FB 11 kap 1-3 §§	9	11	15	15	14
God man FB 11:4	128	128	127	121	126
God man fastighetsbildningslagen	0	0	0	0	0
God man för ensamkommande barn	16	4	1	1	0