

# Årlig uppföljning

Av det systematiska arbetsmiljöarbetet 2021



# Ansvar för arbetsmiljön

- Vi utför årlig uppföljning då det är ett krav i Arbetsmiljöverkets föreskrift AFS 2001:1, Systematiskt arbetsmiljöarbete.

*11 § "Arbetsgivaren skall varje år göra en uppföljning av det systematiska arbetsmiljöarbetet. Om det inte har fungerat bra skall det förbättras."*

- Arbetsmiljöverket är tillsynsmyndighet och granskar kommunens arbete med SAM med jämna mellanrum, senast under 2021 då vi inte fick någon anmärkning.



# Årlig uppföljning – process

- **December** – översyn av enkätens frågor vid centrala skyddskommitténs möte
- **Januari** – utskick av enkät till kommunens chefer och biträdande chefer
- **Februari - mars** – genomgång av resultat med arbetsgivar- och arbetstagarrepresentanter under centrala och lokala skyddskommittémöten
- **Februari – april** – framtagande av handlingsplan utifrån resultatet från årlig uppföljning
- **Mars - april** – presentation av resultat årlig uppföljning för KSAU samt nämndordförande
- **Mars – december** – arbete utifrån handlingsplan.



# Frågeområden i enkäten

- Samverkan
- Fördelning av arbetsmiljöuppgifter och kunskaper
- Polycys, mål och rutiner
- Riskbedömning, åtgärder och uppföljning
- Hantering av tillbud och olyckor
- Sakkunnig hjälp utifrån
- Organisatorisk och social arbetsmiljö



# Resultat årlig uppföljning 2021

- Svarsfrekvens 98%
- Generellt sett gott resultat
- Arbete med resultatet sker dels på kommunövergripande nivå och dels på förvaltningsnivå
- Åtgärds punkter hanteras i handlingsplaner genom centrala och lokala skyddskommittéer
- Förbättrat resultat gällande:
  - Att SAM (systematiskt arbetsmiljöarbete) är en naturlig del av vår vardag
  - Kunskap om arbetsgivarmål och kommunens arbetsmiljöpolicy (del av personalpolicyn)
  - Kunskap gällande kommunens plan för aktiva åtgärder utifrån diskrimineringslagen
  - Genomförd fysisk skydds rond på våra enheter
  - Genomförd kartläggning/riskbedömning hot och våld på våra enheter
  - Arbete med statistik sjuksiffror och frånvaro



# Åtgärds punkter 2022

- Kommunens mål för organisatorisk och social arbetsmiljö (OSA) behöver lyftas och marknadsföras mer. Målen kommer också att presenteras i den kurs som ska tas fram inom ämnet.
- En övergripande kurs om organisatorisk och social arbetsmiljö ska läggas in i kommunens digitala Lärportal och göras tillgänglig för kommunens medarbetare, chefer och skyddsombud.
- Genomförande av riskbedömning gällande hot och våld läggs in i den kommunövergripande arbetsmiljökalendarern som en obligatorisk riskbedömning att genomföra under året.
- En kort kurs för chefer kring hur man tar ut statistik i KIA-systemet ska tas fram och läggas i Lärportalen.
- Per förvaltning se över och vid behov uppdatera underlag för fördelning av arbetsmiljöansvar
- Per förvaltning, genom lokala skyddskommittéerna, se över så att genomgång av arbetsmiljö blir en naturlig del vid introduktion för nyanställda och de som kommer tillbaka efter längre tids frånvaro.





