



Elisabet Lunde  
Chef nämndkontor kultur och fritid  
08 124 57 337  
elisabet.lunde@ekero.se

## **Överenskommelse med Produktionsområde kultur och fritid om kulturskola, kulturverksamhet, bibliotek, fritidsgård samt Ekebyhovs slott 2015**

Dnr KFN15/25-860

Huvudman: kultur- och fritidsnämnden  
Uppdragsgivare: nämndkontor kultur och fritid  
Uppdragstagare: produktion kultur och fritid

### **Giltighetstid**

Överenskommelsen är giltig under perioden 2015-01-01 – 2015-12-31

### **Övergripande mål**

Verksamheten skall drivas enligt de av kultur- och fritidsnämnden antagna övergripande målen, mål för kulturellt nätverk, Ekebyhovs slott samt Biblioteksplan och ungdomspolitiska mål. Bilaga 1,2,3 och 4) Andra övergripande mål som verksamheten har att beakta är Kulturstrategin. I övrigt styrs verksamheten av kulturnämndens verksamhetsplan 2015-16 i tillämpliga lämpliga delar.

### **Målgrupp**

Målgrupp för överenskommelsen om kulturskola är barn och ungdomar i kommunen:

Musik: från skolår 3

Drama: från skolår 1

Prova-på-verksamhet från skolår 3

Åldersgränsen för deltagande i kulturskolan är upp till 20 år.

Endast deltagande i orkesterverksamhet är möjlig upp till 21 år.

Målgrupp för bibliotek samt program- utställnings- och informationsverksamheten är alla invånare med barn och ungdom som prioriterad grupp.

Målgrupp för fritidsgårdsverksamheten är samtliga ungdomar från skolår 7 till och med 17 år.

Målgrupp för Ekebyhovs slotts konferensverksamhet är i första hand Ekerö kommuns anställda och i mån av ytterligare kapacitet externa gäster.

### **Övergripande beskrivning och omfattning av uppdraget** **Kulturskola**

Kulturskola är det samlade begreppet för den frivilliga undervisningen i musik, drama och teater, prova-på-verksamhet och öppen verksamhet samt inom mediaverksamhetens ram bild, musik, skrivarkurser mm. Verksamheten bedrivs efter skoltid och mot en avgift. Undervisning i kulturskolan bedrivs i Ekerö centrum/Tappström och i Stenhamra. Där så är möjligt skall undervisning erbjudas i skolorna i ytterområden.

**Musikundervisningen** innefattar instrumental- och vokalundervisning samt kör-, ensemble- och orkesterspelt samt eget musikskapande bl. a. med improvisationen som grund. Beroende på gruppstorlek kan undervisningstid i musik variera mellan 40 min-60 min. Alla barn erbjuds också att delta i uppspel och arrangemang inom kulturskolans ram. Resultatenheten ska hyra ut kommunens instrument till eleverna.

Enheten skall genomföra **drama- och teaterverksamhet** för barn och ungdomar på fritiden.

Prova-på-verksamheten erbjuds barn i åk 1 och 2.

Verksamhet anpassad för **barn i särskola** erbjuds med minst 1 tim/vecka.

Kultur i skola, **KIS**, bedrivs under skoltid och ska erbjudas alla kommunens barn i åk 0,1 och 2 och innefatta olika kulturella uttrycksformer.

Undervisning erbjuds i **kortare kurser/clinics** i musik, drama eller rytmik.

**Öppen verksamhet** erbjuds för ungdomar som vill uttrycka sig konstnärligt med stöd av musik- eller dramalärare.

En **mediaverkstad** ska erbjuda möjligheter till eget skapande med datorn som utgångspunkt.

Minst 625 elever/termin ska erbjudas undervisning i kulturskolan varav minst 200 av eleverna ska erbjudas drama och/eller teater och 25 inom film.

***Fritidsgård***

Fritidsgårdsverksamhet ska erbjudas i Träkvista och Stenhamra enligt det av nämnden 2011-05-08 antagna och 2013-02-07 reviderade uppdraget.

***Bibliotek***

Folkbiblioteksverksamhet ska bedrivas i Ekerö centrum, i Stenhamra och på Adelsö.

Barnens eget bibliotek i Stenhamra är ett profilbibliotek mot barn, unga och föräldrar.

Vikingabiblioteket är ett profilbibliotek på Adelsö med inriktning mot kommunens historia och världsarvet Birka och Hovgården. Drivs i samverkan med Café Hovgården.

Biblioteket är en plats för livslångt lärande och erbjuder resurser till kommuninvånarna bl. a. i form av publika datorer.

Öppethållandet vid biblioteket i Ekerö centrum skall vara minst 42 tim varje helgfri vecka. Under maj - augusti får öppethållandet reduceras vardagar samt hålla stängt lördagar. Vid Barnens bibliotek i Stenhamra skall öppethållandet vara minst 14 tim/vecka. Under sommaren kan stängning accepteras 6-7 veckor för semester. Öppethållandet vid Adelsö vikingabibliotek följer öppethållandet vid Café Hovgården.

***Övrig kulturverksamhet***

Produktionsområdet har publika uppdrag med program-, utställningsverksamhet och kringaktiviteter samt ett ansvar att medverka i att utveckla kulturhuset som kulturell profil i Ekerö centrum.

Enheten biträder nämndkontor kultur med handläggning av föreningsbidrag samt konst och konstnärlig utformning.

Samråd skall ske med enheter inom socialnämnden för ett utbud/arrangemang speciellt anpassat för äldre och personer med funktionsnedsättning.

Medverkan ska ske i projekt i samarbete med enheter inom kommunen och uppmuntra samverkan med externa aktörer i det kulturella nätverket för att kunna erbjuda öppen kulturverksamhet under helger och/eller lov samt Ekerö körvecka, musik- och teaterevenemang och olika ungdomsevenemang.

***Ekebyhovs slott***

Ekebyhovs slott skall vara öppet för konferenser och andra sammankomster, måndag till och med fredag, under hela året. Detaljer i utnyttjandet regleras i särskild överenskommelse.

I samarbete med intresseföreningen Ekebyhovs slott utvecklas nyttjandet av lokalerna och verksamheten.

Ekebyhovs slott ska på olika sätt spegla slottets och kommunens historia.

Information om kulturmiljön och verksamheterna utformas gemensamt av beställare och utförare.

**Information**

Enheten ska hålla i kommunens centrala information om kultur- och fritidsverksamhet främst via evenemangskalendern och/eller annan målgruppsinriktad information.

**Samverkan**

Enheten har att samverka med övriga kommunala enheter i frågor som rör kultur- fritids- och ungdomsarbete samt i enlighet med Prismaplanen om förebyggande arbete för barn och ungdom.

**Kvarstående Uppdrag**

För medborgarnas tillgång, delaktighet och engagemang:

- Förslag till åtgärder och utrustning för hur bibliotek, utställningssal, Fyren, samt foajé kan användas flexibelt för såväl biblioteksverksamhet som olika kreativa verksamheter och spegla olika historiska samband i kommunen. Genomförs i samverkan med nämndkontor kultur och tekniska kontoret.
- Förslag till hur Ekebyhovs slott utvecklas som profilbibliotek med referenslitteratur om kulturmiljö, odling och byggnadsvård.

**Nya Uppdrag 2015**

För att öka tillgängligheten till bibliotekets verksamhet:

- Redovisa förslag till helgöppet (söndagar och lördagar tom maj) på biblioteket i Ekerö centrum.

För att skapa nya vägar in för ungdomar i verksamheterna:

- Kulturskola/fritidsgårdarna/Fabriken utvecklar nya samarbetsformer för att nå nya grupper och nya uttrycksformer.
- Projekt om uppsökande fritid i Stenhamra, trainees, fullföljs och utvärderas
- Fritidsgårdens metoder för utåtriktade och uppsökande arbete utvecklas och ökar.
- Fritidsgårdens platsbundna verksamhet är en ordinarie del av fritidsgårdens verksamhet
- Fritidsgården utvecklar samverkan med socialtjänstens fältassistenter (Prismauppdrag)

För att verksamheter för unga ska präglas av jämlikhet så att alla grupper känner sig välkomna:

- Fortsatt utveckling av kompetenshöjande insatser kring jämlikhet med fokus på normkritiskt tänkande samt för att öka inflytandepedagogiken. Se förtydligande av uppdrag 2014-10-22

För att öka ungas inflytande:

- Fritidsgården får i uppdrag att skapa strukturer och former för ungas inflytande (I samverkan med Fabriken) Se förtydligande av uppdrag 2014-10-22
- Fritidsgårdens arbete med Trainee fortsätter och utvecklas som ett sätt att ta tillvara på ungas kompetens och perspektiv.

### **Uppföljning och utvärdering**

I verksamhetsbeskrivningar och verksamhetsplaner framgår hur enheten avser att bedriva verksamheten samt hur enheten tolkat nämndens uppdrag. Utifrån verksamhetsplanerna utformas enhetens åtagande.

Överenskommelsen mellan nämndkontoret och verksamheten revideras årligen i relevanta delar. I samband med denna lämnar verksamheten ett åtagande i de av nämnden definierade uppdragen eller andra relevanta förflyttningar enligt överenskommelsen inför kommande år.

Uppföljning av kulturskolans verksamhet ska ske genom:

Uppföljning av åtagande samt nyckeltal för samtliga verksamheter lämnas i samband med årsredovisning senast 31 januari.

Kulturskolan deltar i den regionala utvärderingen VågaVisa som består av observationer, elevenkäter och självvärdering.

Biblioteket gör egna kundenkäter samt deltar i utveckling av Våga visa bibliotek.

**Ekonomisk ersättning**

Ersättningen för 2015 för Ekerö kulturs ledning utgår med 1053 tkr, för kulturskola och övrig kulturverksamhet utgår med 8324 tkr, för biblioteksverksamhet 9 849 tkr, för fritidsgårdsverksamhet 4 644 tkr samt för Ekebyhovs slott 617 tkr.

Enheten får själv ta in avgifter för kulturskola och instrumenthyra enligt den av nämnden beslutade avgiften.

Intäkter från biljettförsäljning tillfaller enheten.

Bibliotekets förseningsavgifter och andra avgifter vid biblioteken skall beslutas av kultur- och fritidsnämnden.

För lokalhyra utgår ersättning till enheten för beställd verksamhet och överenskomna ytor, i lokaler där hyra krävs.

För ny inredning i Ekebyhovs slott sluts särskild årlig överenskommelse mellan nämndkontor kultur och verksamheten.

Ekerö den

Elisabet Lunde  
Nämndansvarig  
Kultur- och fritidsnämnden

Lennart Lundblad  
Produktionschef  
Ekerö kultur och fritid