

Daniel Liljekvist
Utvecklingsledare
08-124 57 236.
Daniel.Liljekvist@ekero.se

Socialnämnden

Avtalsuppföljning av Solbackens gruppbostad, Frösunda Omsorg

Dnr SN17/74

Förslag till beslut

Socialnämnden beslutar att Frösunda Omsorg senast 2017-09-30 ska inkomma med en åtgärdsplan kring följande områden:

- 1 - Förstärkning av den lokala ledningsorganisationen
- 2 - Kompetensutveckling kring Solbackens äldre målgrupp
- 3 - Tydliggjord handledning för personal
- 4 - Systematisk avvikelshantering och återförande till personalgrupp samt boende
- 5 - Systematisering av de boendes medverkan i kvalitetsarbetet.

Sammanfattning av ärendet

Socialkontoret har genomfört en uppföljning av Solbackens gruppbostad som drivs på uppdrag av Socialnämnden av Frösunda Omsorg.

Sammanfattningsvis gör socialkontoret bedömningen att verksamheten i stort bedrivs i enlighet med avtal och med god kvalitet för hyresgästerna. Samtidigt bedöms det finnas utrymme för förbättringar varför Frösunda Omsorg föreslås inkomma med en åtgärdsplan gällande: förstärkning av den lokala ledningen på Solbacken, kompetensutveckling relaterat till Solbackens äldre hyresgäster, tydliggjord handledning för personal, återförande av den systematiska avvikelshandlingen till personal samt boende och systematisering av de boendes medverkan i kvalitetsarbetet.

Åtgärdsplanen föreslås redovisas senast 2017-09-30.

Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande socialkontoret, 2017-05-11
Avtalsuppföljning av Solbacken – besök, 2017-04-10
Avtalsuppföljning av Solbacken – enkät, 2017-04-02

Ärendet

Sedan 2010 utför Frösunda Omsorg på uppdrag av Socialnämnden driften av Solbackens gruppbostad. Solbacken är en bostad med särskild service enligt lagen om stöd och service till vissa funktionshindrade (LSS) § 9:9. Avtalet sträcker sig som längst till 2018-08-31.

Solbacken ligger på Adelsö och består av sex bostäder.

Uppföljningen påkallades efter oklarheter i den lokala ledningsorganisationen som uppmärksammats av socialkontoret under vintern 2017. Beslut togs då att göra en fullständig avtalsuppföljning av verksamheten.

Uppföljningen har genomförts av staben och Enheten för äldre och personer med funktionsnedsättning. Besök gjordes på Solbacken 2017-04-10. Till grund för besöket besvarade Frösunda Omsorg 2017-04-02 en enkät om olika avtalsområden, som sedan följdes upp vid besöket. Utöver det har rutiner, riktlinjer och styrdokument begärts in och granskats.

Socialkontorets samlade bedömning är att verksamheten bedrivs i enlighet med avtal och med god kvalitet för de boende. Det bedöms finnas grund för att förbättra vissa delar inom verksamheten på Solbacken varför utföraren föreslås inkomma med en åtgärdsplan utgående från nedanstående förbättringsområden.

1. Förstärkning av den lokala ledningsorganisationen

- Detta sett till de senaste åren har Solbacken haft en oregelbunden ledningsorganisation och nuvarande verksamhetschef tog över ansvaret i slutet av mars månad. Frösunda Omsorg har angett att verksamhetschefen ska vara på plats på Solbacken 2 dagar i veckan och ha löpande telefonkontakt med personalen.
- Utifrån detta bedömer socialkontoret att Frösunda Omsorg i åtgärdsplanen behöver ange hur de avser att stötta och förstärka verksamhetschefen på Solbacken framöver i syfte att skapa en mer närvarande och stabil ledning.

2. Kompetensutveckling kring Solbackens äldre målgrupp

- Solbackens 6 hyresgäster har en förhållandevis hög ålder, där medelåldern är 63 år. 4 personer är över 60 år varav 2 över 70 år. Frösunda Omsorg har ingen samlad kompetensutvecklingsplan för verksamheten idag och inga planerade insatser specifikt utgående från den åldrande målgruppen.
- Utifrån detta gör socialkontoret bedömningen att kompetensutveckling kring åldrande hyresgäster är av vikt. Frösunda Omsorgs åtgärdsplan behöver därför innehålla en planering gällande kompetensutveckling utgående från de äldre hyresgästerna.

3. Tydliggjord handledning för personal

- Verksamhetens behov av handledning vid vardagliga eller ovanliga frågor sköts idag internt inom Frösunda Omsorg, antingen genom

verksamhetschefen eller genom andra företagsinterna resurser.

- Vid uppföljningen fanns inte en samlad beskrivning av utförarens planering för löpande handledning. Frösunda Omsorg behöver i åtgärdsplanen ange hur de planerar för verksamhetens handledning både vad gäller den löpande vardagliga handledningen och vid ovanliga händelser.

4. Systematisk avvikelshantering och återförande till personalgrupp samt boende

- Verksamheten ska dokumentera och rapportera avvikelser i Frösunda Omsorgs verktyg. Verksamhetschefen går sedan igenom avvikelser och tar vid behov stöd av regionchefer.
- Frösunda Omsorg har inte på ett tillräckligt sätt kunnat visa hur analys och åtgärder utifrån avvikelshantering återrapporteras till personalen på Solbacken samt de boende i verksamheten. Socialkontoret önskar att det i åtgärdsplanen anges hur resultaten från den systematiska avvikelshandlingen i fortsättningen återförs till personal och boende på Solbacken.

5. Systematisering av de boendes medverkan i kvalitetsarbetet

- Frösunda Omsorg har i dagsläget inte ett systematiskt arbetssätt för att involvera de boende på Solbacken i det löpande kvalitetsarbetet. För närvarande bygger det på att personalen fångar upp frågor utifrån kontakten med de boende. Tidigare erfarenheter av boråd är att det inte fallit väl ut på Solbacken.
- Socialkontoret bedömer att de boendes involvering i kvalitetsarbetet på Solbacken behöver systematiseras och att Frösunda Omsorg behöver ange en planering för hur det ska gå till i åtgärdsplanen, med hänsyn tagit till verksamhetens tidigare erfarenheter av t ex boråd.

Socialkontorets samlade bedömning är att Frösunda Omsorg bedriver verksamheten på Solbacken i enlighet med avtalet och ställda kvalitetskrav.

Förslaget är att ovan redovisade förbättringsområden ska upptas i en åtgärdsplan från Frösunda Omsorg där det tydliggörs hur och när respektive område utifrån ovan angivna bedömningar omhändertas samt följs upp. Socialkontoret föreslår att denna åtgärdsplan ska redovisas senast 2017-09-30.

Beslutet expedieras till

Frösunda Omsorg

Lena Burman Johansson
Socialchef

Edda Tent Traoré
Enhetschef äldre och
funktionsnedsättning



Tjänsteutlåtande
2017-05-11

Daniel Liljekvist
Utvecklingsledare