

Socialnämndens arbetsutskott

§ 6

Rutiner gällande e-post samt kurser och konferenser**Beslut****Förslag till Socialnämnden**

Socialnämnden noterar informationen.

Sammanfattning

Socialnämnden har fastställt rutin för inkommande e-post gällande individärenden till förtroendevalda för att säkerställa en rättsäker hantering (SN16/109-700). Det finns också en rutin för deltagande i kurser, konferenser, utbildningstillfällen och andra liknande aktiviteter för nämndens ledamöter och ersättare fastställd (SN14/129-730). Vidare har nämnden även fastställt ett remissförfarande avseende detaljplaner (SN15/98-214). Information om rutinerna och förfarandet delges nämnden.

Utskickade handlingar

- Rutin för inkommande e-post till förtroendevalda
- Rutin för deltagande i kurser, konferenser, utbildningstillfällen och andra liknande aktiviteter för nämndens ledamöter och ersättare
- Ansökningsblankett - Deltagande i kurser, konferenser, utbildningstillfällen och andra liknande aktiviteter inom Socialnämndens verksamhetsområde
- Förändringar i remissförfarandet avseende detaljplaneprocessen

Justerandes sign



Utdragsbestyrkande