

Bilaga 1:2

Ekgårdens Ledningssystem, personal och kompetens inom Hälso- och sjukvård

Krav	Mål	Genomförande	Uppföljning	Ansvar
Socialnämndens direktiv för Produktion Omsorg	Rätt kompetens för uppdraget	Arbetsbeskrivningar/ Uppdraggsbeskrivningar	Årsvis Införsemesterplanering Vid förändringar	Sektionschef,
Rutiner att personal har den kompetens som krävs inom Hälso- och sjukvård	God och säker vård	Kompetensbaserad rekryteringsmodell Rutiner för medarbetarnas ansvar och befogenheter	Vid nyrekrytering Medarbetarsamtal	Enhetschef; samordningsansvarig sjuksköterska
Kompetensutvecklingsplaner	Förutsättningar att bibehålla samt vidareutveckla sin kompetens	Kompetensutvecklingsplaner individuellt Medarbetarsamtal Interna utbildningar Externa utbildningar.	Inventering med ledningsgruppen kvartalsvis. Sammanfattning av genomförda utbildningar i verksamhetsberättelse årsvis	Enhetschef, samordningsansvarig sjuksköterska Sektionschef
Patientsäkerhet	God och säker vård	Introduktion och handledning med nya medarbetare. Rutiner och riktlinjer tillgå som kunskapskälla. Resursbedömningar	Patientsäkerhetsberättelse Årlig kvalitetsuppföljning med MAS Årlig uppgradering av introduktionsprogram, checklistor Ledningsgruppsmöten varje vecka	Enhetschef, Samordningsansvarig Sektionschef
Professionell förhållningsätt/ värdegrund	Lärande organisation	Säkerställa stöd och råd Aktiv dialog om kompetensbehovet Mötesstruktur	Medarbetarsamtal Hälso- och sjukvårdsmöten är forum för aktuella frågor	Sektionschef, Enhetschef