

Verksamhetsplan 2022

Socialjouren Nordväst

Innehållsförteckning

1	Enhetens uppdrag	3
2	Omvärldsanalys	3
3	Utvecklingsområden	3
4	Mål	4
5	Personal	4
6	Ekonomi	4
7	Systematiskt kvalitetsarbete	5

Bilagor

Bilaga 1: Socialjouren budget 2022

1 Enhetens uppdrag

Enhetens uppdrag

Socialjourens uppdrag är att invånarna i de samverkande kommunerna skall tillhandahållas det stöd de behöver inom ramen för individ- och familjeomsorgens verksamhetsområde på tid då socialnämndernas förvaltningskontor inte har öppet. Socialjouren arbetar med all akut social problematik inom individ- och familjeomsorgens verksamhetsområde som uppstår under icke kontorstid. Det innebär myndighetsutövning enligt SOL, LVU och LVM samt rådgivning och stöd. Ärenden som rör barn och unga ska prioriteras.

2 Omvärldsanalys

Även 2021 har varit ett år som har präglats av corona-pandemin. Det går inte att säga hur pandemin har påverkat verksamheten och det är därför inte möjligt att dra några säkra slutsatser av årets siffror.

Under perioden 2014-2017 lågt antalet ärenden stabilt på ca 5000 per år. 2018 skedde en ökning med drygt 300 ärenden och mängden ärenden höll i sig under 2019. 2020 minskade antalet ärenden till knappt 5000. Under 2021 har ärendeantalet ökat och är nu tillbaka till 2018/2019 års volymer. Under perioden 210101-211210 har socialjouren handlagt 5300 ärenden. Nästan hälften av ärendena är barn och ungdomsärenden, vilket är en ökning jämfört med 2020.

Precis som under 2020 har andelen ensamkommande barn och asylsökande varit lågt under 2021. I perioder, när smittläget var lugnare, har det kommit något fler ensamkommande.

Socialjouren har även under 2021 haft full bemanning på kontoret trots pandemin. Verksamheten har mer och mer normaliserats och transporter har genomförts i högre utsträckning än under 2021. Antalet hembesök 2021 ligger på samma nivå som 2020. I de fall hembesök, besök och transporter varit nödvändiga har personal använt skyddsutrustning i form av munskydd, visir, handskar och ibland även overall.

	Utfall 2019	Utfall 2020	Utfall 2021
Antal inkomna ärenden	4 983 (190101-191210)	4 607 (200101-201210)	5 303 (210101-211210)
Andel ungdomsärenden (%)	1 915 (38,4%)	1 924 (41,7%)	2 527 (47,6%)

3 Utvecklingsområden

Under 2021 har fokus legat på att undersöka huruvida det är möjligt för Socialjouren Nordväst att få tittbehörighet till samtliga kommuners journalföringssystem. Arbetet har skett i flera steg och personal från Sigtuna kommuns enhet för IT har varit behjälplig.

Slutsatsen är att det är möjligt att få åtkomst till kommunernas journalföringssystem men det är fortfarande inte klarlagt om det är möjligt i praktiken. Enhetschef har under hösten fått tillgång till samtliga system och det har visat sig att det uppstår problem vid inloggning. Ibland går det inte att logga in, behörigheter försvinner osv. Konstaterat är att samtlig personal på socialjouren är i behov av nya datorer för att det ska vara möjligt att arbeta vidare med målet att socialjouren under 2022 ska ha tittbehörighet i de samverkande kommunernas journalföringssystem.

Under 2022 fortsätter arbetet med tittbehörighet med målet att det ska vara infört så snart som möjligt.

Under 2021 har arbetsgruppen arbetat med inre processer för att säkerställa en rättssäker handläggning och en god arbetsmiljö. Detta arbete kommer fortsätta under 2022.

Det har under senare delen av året visat sig att socialjouren saknar ett fungerande kösystem vad gäller telefoni. När samtliga ingående linjer (tre) är upptagna hänvisas den som ringer till att kontakta 112 alternativt att samtalet bryts. Detta behöver ses över under 2022 för att säkerställa att alla som behöver komma i kontakt med socialjouren gör det även när arbetsbelastningen är hög.

4 Mål

Socialjouren ska leva upp till uppdraget att bistå invånarna i de samverkande kommunerna vid akuta sociala problem som uppstår utanför kontorstid samt att samverka med andra myndighetsaktörer för att kunna bistå den enskilde på bästa sätt.

Socialjouren ska vara enkel att komma i kontakt med och den som upplever akuta sociala behov ska få komma till tals. Socialjouren ska sortera och prioritera bland inkommande ärenden så att de mest utsatta får hjälp. Övriga hänvisas till sin hemkommun dagtid.

Alla som kommer i kontakt med Socialjouren Nordväst ska uppleva att de får ett professionellt och gott bemötande. För att säkerställa detta håller personalgruppen sig uppdaterad vad gäller nya lagar, riktlinjer mm samt uppdaterar och skapar rutiner.

5 Personal

Siffrorna i tabellen avser samtliga anställda inom Kommungemensamma verksamheterna Socialjouren Nordväst, Stödcentrum för unga brottsutsatta och Barnahus Stockholm Nord. Mål för 2022 är att sjukfrånvaron, både korttid och total, ska vara fortsatt lågt.

I augusti hade Socialjouren Nordväst en pensionsavgång och denna tjänst ersattes inte fullt ut utan passen har bemannats med vikarier. I början av 2022 kommer ytterligare en medarbetare att gå i pension och i samband med det kommer rekrytering att ske.

Medarbetarundersökningen visar på väldigt fina siffror inom både arbetssituation, ledning och styrning. Socialjouren arbetar med att identifiera vad det är som gör att personalen trivs och mår bra på arbetsplatsen. Målet är att det ska vara en fortsatt god arbetshälsa och hög trivsel även vid förändringar i personalgruppen eller om kraven från uppdragskommunerna förändras.

Indikatorer

	Utfall 2020	Utfall 2021	Målvärde 2022
Sjukfrånvaro, totalt (%)	8,49	3,26 (jan tom sept)	> 5
Korttidsfrånvaro (%)	3,71	1,25 (jan tom sept)	>3
HME	93	95	<90

6 Ekonomi

Ekonomi har under året varit stabil. Utifrån pandemin har inga studieresor eller utbildningar genomförts. Under året har socialjouren inte besatt budgeterade fasta tjänster med ordinarie personal utan använt timvikarier. Detta har bidragit till att hålla nere kostnaderna. Ett par av

medarbetarna och flera vikarier är över 67 år och kostar därför mindre i sociala avgifter.

Inför 2022 kommer vissa av de vakanshållna passen att tillsättas med ordinarie personal.

I maj kommer den årliga socialjournskonferensen att genomföras på plats i Kalmar. Samtlig ordinarie personal samt chef kommer att delta. Detta är det enda forumet under året där personalen har möjlighet att träffa andra som jobbar inom socialjournsverksamhet i Sverige och utbyta erfarenheter samt lyssna på föreläsningar kopplat specifikt till jourarbete. Detta är förenat med en större kostnad som ryms inom beviljad budget.

Utfall 2020	Utfall 2021	Budget
261 tkr	Prognos 0 per 30/10	10 540 Tkr (2022)

7 Systematiskt kvalitetsarbete

Verksamheten arbetar med egenkontroller enligt plan.

Under året har tre avvikelser rapporterats. En har handlat om handläggning och två om tekniska hjälpmedel.

Samtliga avvikelser har åtgärdats genom att rutin har upprättats om det saknades eller påmint om. Avvikelser diskuteras under gruppmöten för att förebygga att liknande inträffar igen.

Under 2022 kommer detta arbetssätt att fortgå när avvikelser konstateras eller när andra svårigheter uppstår. Rutiner tas upp på planeringsdagar och går då igenom och justeras vid behov.

Det har inkommit tre klagomål vilka har tagits upp med först berörd personal och sedan i arbetsgruppen. Detta arbetssätt kommer att fortgå 2022.